



COMUNE DI QUATTRO CASTELLA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E DISTRIBUZIONE DEL PERIODICO COMUNALE DI QUATTRO CASTELLA FINO AL 30/06/2029

Il Comune di Quattro Castella intende effettuare un’indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici tra cui individuare l’affidatario del servizio di realizzazione grafica, stampa, distribuzione e raccolta pubblicitaria del periodico comunale di Quattro Castella.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, bensì semplice indagine di mercato a seguito della quale potrà essere concluso il procedimento per l’affidamento del servizio.

La presentazione della proposta da parte degli operatori economici non comporta obbligo per l’Amministrazione di avviare il procedimento per l’affidamento del servizio.

La partecipazione a tale indagine non determina, pertanto, in capo all’operatore economico alcun diritto ad indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti, o altra pretesa di qualsivoglia natura.

È fatta comunque salva la possibilità di procedere anche in presenza di una sola proposta per l’affidamento del servizio.

Il servizio comprende la stampa e la distribuzione del periodico alle famiglie di Quattro Castella ed agli esercizi commerciali.

Il progetto grafico e l’impaginazione del periodico saranno realizzati dall’Ufficio Stampa del Comune di Quattro Castella.

Dovranno essere realizzate n. 4 pubblicazioni annuali (ordinarie) del periodico per n. 6.000 copie (per ogni numero).

La durata del servizio decorre dalla data di stipula del contratto e termina il 30/06/2029.

L’affidatario non riceverà alcun compenso da parte dell’Amministrazione comunale per il servizio reso, che dovrà essere finanziato esclusivamente mediante la raccolta pubblicitaria, da svolgersi a cura dell’affidatario.

Si precisa che la fattispecie è esclusa dall’applicazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di contratto a titolo gratuito di cui all’art. 13 co. 2 D. Lgs. n. 36/2023; pertanto, l’Amministrazione individuerà l’operatore economico a cui affidare il servizio di che trattasi mediante confronto delle proposte pervenute in risposta al presente avviso, secondo i criteri di valutazione di seguito indicati, e procederà con lo stesso alla sottoscrizione digitale del relativo contratto mediante scrittura privata non autenticata, ai patti e alle condizioni di cui al presente avviso

e, qualora migliorativi per l'Amministrazione, di cui alla proposta presentata dall'operatore economico individuato.

RIFERIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE

Amministrazione: Comune di Quattro Castella

C.F.: 00439250358

Tel.: 0522/249214 – 0522/249220

Sito internet: <https://www.comune.quattro-castella.re.it/>

PEC: quattrocastella@cert.provincia.re.it

Responsabile del procedimento: Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse – dott. Andrea Iori

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio comprende la stampa e la distribuzione del periodico comunale alle famiglie residenti e agli esercizi commerciali del Comune di Quattro Castella.

Il progetto grafico e l'impaginazione del periodico saranno realizzati dall'Ufficio Stampa del Comune di Quattro Castella.

Dovranno essere realizzate n. 4 pubblicazioni annuali (ordinarie) del notiziario per n. 6.000 copie (per ogni numero).

La durata del servizio decorre dalla data di stipula del contratto e termina il 30/06/2029.

L'affidatario non riceverà alcun compenso da parte dell'Amministrazione comunale per il servizio reso, che dovrà essere finanziato esclusivamente mediante la raccolta pubblicitaria, da svolgersi a cura dell'affidatario.

CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEL PERIODICO

Periodicità: Indicativamente trimestrale, comunque n. 4 uscite per anno solare;

Formato: 21*29,7/A4 chiuso con doppio punto metallico;

Foliazione: Da 20 a 24 pagine, in relazione alla raccolta pubblicitaria;

Carta: Patinata lucida 100 grammi;

Stampa: Quadricromia F/R;

Tiratura: 6.000 copie;

Impaginazione e grafica: A carico dell'Ufficio Stampa del Comune di Quattro Castella

Distribuzione in ogni

cassetta postale nominativa

delle famiglie

e degli esercizi commerciali

sul territorio comunale: A carico dell'affidatario

Raccolta pubblicitaria: l'affidatario si impegna ad inserire e gestire direttamente la pubblicità pervenuta dai clienti con opportune proprie strumentazioni e personale. In ogni caso nessun onere economico derivante dalla gestione ed inserimento di dette inserzioni dovrà ricadere sul Comune di Quattro Castella. I proventi concernenti le inserzioni pubblicitarie spettano all'operatore economico affidatario del servizio, senza che il Comune di Quattro Castella possa aver nulla a pretendere in relazione a tali proventi. L'operatore economico si impegna a produrre le edizioni ordinarie del periodico indipendentemente dal numero di inserzioni pubblicitarie raccolte ed è responsabile in via esclusiva, in tutte le sedi, delle eventuali contestazioni, pretese e azioni che dovessero essere intentate per eventuali danni arrecati a terzi in conseguenza della pubblicazione delle inserzioni pubblicitarie e commerciali sul periodico comunale.

Pubblicità: In misura non superiore agli spazi dedicati di seguito descritti, per ogni numero:

- Frontespizio: senza nessuno spazio dedicato alla pubblicità;
- Seconda e ultima pagina: dedicate integralmente agli spazi pubblicitari;
- Nelle restanti pagine: 1/3 dello spazio dedicato agli spazi pubblicitari.

L'affidatario, inoltre, dovrà rispettare i seguenti obblighi:

- Divieto di inserire pubblicità che contenga informazioni contrarie all'ordine pubblico, ingannevoli, comunicazioni erotiche, pornografiche od oscene, lesive delle convinzioni morali, civili, religiose o della dignità della persona, pregiudizievoli per la salute, la sicurezza, l'ambiente, i minori o incentivanti l'uso di sostanze stupefacenti;
- Informazioni che possano violare la riservatezza e la privacy;
- Comunicazioni in contrasto con quanto previsto dal Codice di Autodisciplina della Comunicazione Commerciale;

Referente: l'affidatario dovrà indicare il nominativo del soggetto che svolgerà il ruolo di referente, al quale saranno delegati i contatti con il Comune.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'aggiudicazione del servizio avverrà mediante il confronto delle proposte presentate dagli operatori economici, valutando gli aspetti tecnici di seguito indicati per un totale di 45 punti, come di seguito riportato:

- assenza di pubblicità nelle pagine del periodico: 3 punti per ogni pagina garantita libera da spazi pubblicitari, fino a un massimo di 15 punti
- uscite straordinarie per eventi particolari: 1 punto per ogni uscita straordinaria garantita, fino a un massimo di 10 punti (massimo 10 uscite straordinarie per tutta la durata del servizio)
- stampa e distribuzione di eventuali inserti

predisposti dal Comune di Quattro Castella,

da allegare al periodico: 1 punto per ogni uscita con inserto garantita, fino a un massimo di 10 punti (massimo 10 uscite con inserto per tutta la durata del servizio)

- esperienze analoghe realizzate per altri Comuni

nel decennio precedente la pubblicazione

dell'avviso: 2 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti

ONERI DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il costo per l'esecuzione del servizio sarà integralmente sostenuto dall'operatore economico affidatario, a fronte della concessione di spazi pubblicitari non superiori a quanto indicato nel paragrafo dedicato alle caratteristiche minime richieste, o a quanto dichiarato dall'operatore economico con la presentazione della propria proposta.

All'operatore economico è riconosciuto il diritto di percepire integralmente i proventi derivanti dalla vendita degli spazi pubblicitari sul periodico.

La raccolta pubblicitaria e la vendita degli spazi pubblicitari sarà a cura dell'operatore stesso.

Nessun onere potrà essere posto a carico del Comune di Quattro Castella.

DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio decorre dalla data di stipula del contratto e termina il 30/06/2029.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI SERVIZIO

Gli operatori economici interessati devono inoltrare la propria proposta all'indirizzo di posta elettronica certificata quattrocabella@cert.provincia.re.it entro e non oltre le ore 12.00 del 18/04/2025, utilizzando tassativamente il modello allegato al presente avviso.

L'operatore economico è tenuto ad assicurare il buon esito della trasmissione della proposta e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il termine di scadenza previsto all'indirizzo di destinazione.

Il termine di presentazione della proposta è perentorio e faranno fede la data e l'orario indicati dal sistema.

Non sono ammesse proposte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale:

- assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95,96 ,97 e 98 del Codice;

Requisiti di ordine speciale (art.100 del D. Lgs. n. 36/2023 del Codice)

- requisiti di idoneità professionale: iscrizione - se dovuta - nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (C.C.I.A.A.) per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto della concessione;
- requisiti di capacità tecniche e professionali: aver svolto nei tre anni solari antecedenti la pubblicazione del presente avviso servizi analoghi.

INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il Comune di Quattro Castella, qualora ritenga di avviare e concludere il procedimento per l'affidamento del servizio, individuerà a tal fine l'operatore economico che abbia dichiarato il possesso dei requisiti di cui sopra e che abbia conseguito il maggior punteggio sulla base dei criteri stabiliti dal presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679, i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente indagine di mercato e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico.

La titolarità dei dati spetta al Comune di Quattro Castella, nel rispetto delle modalità e forme previste dalla normativa vigente.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse del Comune di Quattro Castella.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Quattro Castella, sezione "Amministrazione trasparente", sotto- sezione "Bandi di gara e contratti", sino alla data di scadenza per la presentazione della proposta.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Quattro Castella (RE), 04/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

AFFARI GENERALI E RISORSE

Dott. Andrea Iori

(firmato digitalmente)

Si allega: modello di presentazione proposta.