

ATTIVITA' SALTUARIA DI ALLOGGIO E PRIMA COLAZIONE (B&B)

Il B&B costituisce un'attività svolta in modo saltuario per l'attività di alloggio e prima colazione, avvalendosi della normale conduzione familiare, senza la fornitura di servizi aggiuntivi e senza l'organizzazione in forma di impresa.

I requisiti sono i seguenti:

- Obbligo di residenza nell'abitazione dove si esercita l'attività di B&B
- non più di tre camere da letto (e sei posti letto)
- destinazione d'uso residenziale dell'immobile (la casa deve essere classificata come civile abitazione)

Non sono richiesti particolari requisiti igienico-sanitari (ma solo le normali condizioni richieste per un'abitazione privata).

La **struttura** deve possedere le seguenti caratteristiche minime:

- bagno ad uso esclusivo degli ospiti qualora l'attività si svolga in più di una camera
- fornitura di energia elettrica, acqua calda /fredda, riscaldamento
- le stanze in cui si accolgono gli ospiti devono essere dotate di porta e finestra
- è richiesto un arredamento minimo nelle stanze: letto, comodino con abajour, sedia, armadio, cestino porta rifiuti, tenda.

Devono essere garantiti i seguenti servizi:

- riordino e pulizia quotidiana dei locali
- cambio delle lenzuola e della biancheria da bagno almeno due volte alla settimana e comunque ad ogni cambio di ospite
- prima colazione

La permanenza degli ospiti non può protrarsi oltre i 60gg consecutivi e in tal caso, per potersi rinnovare un nuovo soggiorno al medesimo ospite, deve incorrere un periodo non inferiore a 5 gg.

Per l'avvio dell'attività occorre presentare un a SCIA (segnalazione certificata di inizio attività) in via telematica tramite il portale "Accesso Unitario" della Regione Emilia-Romagna (<https://au.lepida.it/>), comunicando contestualmente i periodi di disponibilità all'accoglienza (è possibile scegliere tra due opzioni: 120 gg nell'arco di un anno o 500 pernottamenti nell'arco di un anno).

Successivamente all'apertura, le comunicazioni dei periodi di apertura e chiusura sono obbligatorie (entro il 01 Ottobre) solo in caso di variazioni rispetto a quanto dichiarato nella SCIA.

Tutte le comunicazioni di variazione devono essere fatte tramite il portale "Accesso Unitario".

COMUNICAZIONI ALL'AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA:

Occorre presentare comunicazione alla Questura relativamente alle persone che vengono ospitate: entro 24 ore si deve procedere alla comunicazione dei dati relativi all'ospite (nome, cognome, numero documento d'identità) mediante procedura telematica (esiste un sito ufficiale <https://alloggiatiweb.poliziadistato.it/PortaleAlloggiati/> al quale accedere per richiedere le credenziali di accesso).

COMUNICAZIONI A FINI STATISTICI:

Occorre altresì effettuare comunicazioni alla Regione (a fini statistici) circa la movimentazione degli ospiti.

Può avvenire secondo due modalità;

- utilizzando l'applicazione "ROSS1000" (alla quale è possibile accedere tramite spid alla seguente pagina <https://datiturismo.regione.emilia-romagna.it/>)
- inviando un documento (excel /word) dal quale risulti la registrazione degli ospiti, a mezzo e-mail.

È necessario che sia esposta nella struttura la tabella dei prezzi massimi applicati per camera.

È possibile reperire informazioni anche sul sito della Regione Emilia Romagna , dove si possono trovare anche i recapiti telefonici degli uffici competenti: <https://imprese.regione.emilia-romagna.it/turismo/temi/bed-and-breakfast>.