



Comune di Quattro Castella

Sportello Unico per l'Edilizia e le Imprese
Piazza Dante n° 1 - 42020 Quattro Castella (RE) - Italia
pec: quattrocastella@cert.provincia.re.it

Documentazione antimafia (D.Lgs. 159/2011)

modulo comunicazione di impresa esecutrice per inizio lavori di SCIA e CILA differita, Delibera di G.C. n. 89 del 23/11/2017 e Delibera di G.C. n. 69 del 21/10/2021)

Da trasmettere

con la comunicazione di Inizio lavori differita della Segnalazione Certificata di Inizio Attività

con la comunicazione di Inizio lavori differita della Comunicazione Inizio Lavori Asseverata

Io sottoscritto/a

nato/a il a Pr

residente a Pr cap

via / piazza n.

tel / cell fax C.F.

e-mail PEC

in qualità di **Legale Rappresentante** della Società/ Impresa

con sede legale a Pr cap

via / piazza n.

tel / cell fax P.I.

e-mail PEC

iscritta al registro delle ditte/Albo delle Imprese Artigiane presso la CCIAA della provincia di

con il n. C.F. - P.IVA in qualità di

in riferimento

alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività prot. n. del

importo dei lavori pari o superiore a € 150.000,00

alla Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata prot. n. del

avente ad oggetto l'intervento edilizio di

nell'immobile posto in via n.

dati catastali FG MAP SUB

Richiamato quanto dichiarato nell'ambito della sopracitata istanza

dichiara

Avvalendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U., in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto propria personale responsabilità:

che l'impresa individuale / società esecutrice dei lavori

è iscritta alla **White List** contro le infiltrazioni mafiose - DPCM 18 aprile 2013;

che l'impresa individuale / società esecutrice **non è iscritta** alla White List e pertanto allego:

- il modello **“Dichiarazione sostitutiva di certificazione conviventi** compilata dal titolare dell'impresa ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.e i.
- la dichiarazione sostitutiva compilata dal titolare dell'impresa, che nei confronti dell'impresa esecutrice non sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione indicate dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 s.m.e i e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 e s.m.e i., tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi delle società o imprese interessate, riguardanti i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.e i.

Iscrizione dell'impresa alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura

Ai fini del controllo antimafia sui soggetti coinvolti il sottoscritto:

dichiara che i dati della propria impresa registrati alla C.C.I.A.A. corrispondono allo stato attuale della stessa;
ovvero

allega il modello **Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** dell'impresa con i dati societari aggiornati in ordine ai suoi componenti.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che:

- qualora la Prefettura emetta una comunicazione / informazione ostativa il Comune provvederà ad emettere i provvedimenti di cui di cui alle delibere di GC. n. 89 del 23/11/2017 e n. 69 del 21/10/2021.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il /La Dichiarante

Quattro Castella,

Firma apposta alla presenza del dipendente addetto, ai sensi dell'art. 38 del DPR 28/12/2000 n. 445 ovvero Istanza presentata unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art.38 del DPR 28/12/2000 n.445

Sorteggio del 10% delle SCIA CILA, CILAS-SUPERBONUS

Si procederà all'estrazione dei progetti mediante impiego di un software automatico che, in modo casuale, individuerà i progetti per i quali sarà inoltrata la richiesta di informativa antimafia, nel rispetto del 10% indicato nel protocollo legalità e nel relativo addendum.

Il campionamento per estrazione casuale si avvale dello stesso programma informatico utilizzato per i controlli edilizi in attuazione della L.R n. 19/2008 Norme per la riduzione del rischio sismico, già certificato dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie dei Sistemi Informativi, le cui caratteristiche garantiscono trasparenza e imparzialità alle operazioni.

Avvertenza: il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Esente da autentica di firma ai sensi dell'art.3, comma 10 della legge 127/1997 ed esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 14, tabella B del DPR 642/1972.

Per i riferimenti di contatto, sedi e orari di apertura al pubblico degli uffici comunali si invita a consultare:

www.comune.quattro-castella.re.it

Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il nuovo Regolamento europeo 679/2016 relativo al trattamento dei dati personali. Il Comune di Quattro Castella, per le finalità previste da tale Regolamento, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, tratta dati personali delle persone fisiche e, nella qualità di Titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Quattro Castella, con sede legale in Piazza Dante 1, 42020 Quattro Castella (RE)

I riferimenti del titolare sono i seguenti: Telefono: 0522249211 Fax: 0522249298 e-mail: c.pantaleoni@comune.quattro-castella.re.it PEC: quattrocastella@cert.provincia.re.it

Gli orari di apertura al pubblico e di accessibilità telefonica sono riportati nel sito internet istituzionale dell'Ente (www.comune.quattro-castella.re.it).

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Sistema Susio srl (referente l'Ing. Giuseppe Bottasini), contattabile all'indirizzo e-mail info@sistemasmusio.it e alla PEC info@pec.sistemasmusio.it.

2. Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati da parte del Comune di Quattro Castella:

- è necessario per svolgere i compiti istituzionali attribuiti dalla legge e dai regolamenti;
- è effettuato quanto più possibile con modalità prevalentemente informatiche e telematiche e in misura residuale manuali;
- è svolto sotto la supervisione dei Responsabili di Area e Settore dell'ente e dalla Direttrice delle Farmacia Comunale, individuati come Responsabili del trattamento e di seguito riportati, che assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati:
 - Dott. Andrea Iori Area Affari Generali e Risorse
 - Dott.ssa Federica Cirlini Area Educativa Sportiva Culturale
 - Rag. Mauro Rossi Settore Finanziario/Tributi
 - Ing. Davide Giovannini Settore Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente
 - Dott. Davide Zannoni Coordinamento Segreteria
 - Arch. M. Silvia Boeri Settore Urbanistica, Edilia Privata SUAP
 - Dott.ssa Arianna Vaccari Farmacia Comunale
- è svolto, in relazione alle pratiche alle quali fanno riferimento, esclusivamente da personale autorizzato e formato dai Responsabili del trattamento e/o da collaboratori e imprese individuati come Responsabili esterni del trattamento dal Comune.

Ove previsto da norme di legge o regolamenti, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, ma sempre garantendo adeguati livelli di protezione dei dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in taluni casi necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio; i dati trattati sono soggetti alla normativa sulla trasparenza e il diritto di accesso.

3. Periodo di conservazione

I dati personali in possesso del Comune di Quattro Castella saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla normativa alla base del trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, il Titolare del trattamento verifica la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati.

4. Diritti dell'Interessato

L'interessato ha diritto di richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione o la limitazione o di opporsi al loro trattamento. L'istanza è presentata al Comune di Quattro Castella, in qualità di Titolare del trattamento ai succitati recapiti.

L'Interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, con le modalità reperibili sul sito, www.garanteprivacy.it; in alternativa può sempre ricorrere all'Autorità giudiziaria.