



Comune di Quattro Castella

Sportello Unico per l'Edilizia e le Imprese
Piazza Dante n° 1 - 42020 Quattro Castella (RE) - Italia
pec: quattrocastella@cert.provincia.re.it

Allegato al cambio di intestazione Permesso di Costruire / SCIA Dichiarazione antimafia del subentrante

(Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia privata e dell'urbanistica del 22/06/2016 approvato con delibera G.C. n. 89 del 23/11/2017e relativo addendum approvato con Delibera G.C. n. 69 del 21/10/2021)

Io sottoscritto/a

nato/a il a Pr

residente a Pr cap

via / piazza n.

tel / cell fax C.F.

e-mail PEC

in qualità di **Legale Rappresentante** della Società/ Impresa

con sede legale a Pr cap

via / piazza n.

tel / cell fax P.I.

e-mail PEC

ed altri proprietari (si allega elenco Mod. A.C.)

ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni false o mendaci previste dall'art.76 del citato DPR 445/2000,

N.B. Le **dichiarazioni** riguardanti l'impresa esecutrice **non devono essere presentate qualora** non si verifichi anche un cambio dell'Impresa che esegue i lavori

PDC: Dichiaro ai sensi della vigente normativa antimafia e del Protocollo di legalità come aggiornato:

A - in qualità di **impresa individuale/società subentrante** nella titolarità del PDC

a1 - di essere iscritto alla **White List** contro le infiltrazioni mafiose - DPCM 18 aprile 2013;

a2 - non essendo iscritto alla **White List** contro le infiltrazioni mafiose - DPCM 18 aprile 2013, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione indicate dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 s.m.e i. e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 e s.m.e i., tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi delle società o imprese interessate, riguardanti i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.e i. e pertanto allego il "Modello Dichiarazione sostitutiva di certificazione conviventi" compilata da ciascuno di essi.

B - in qualità di **persona fisica subentrante** nella titolarità del PDC

b1 - allego il modello "Dichiarazione antimafia dell'Impresa esecutrice"

b2 - mi riservo di trasmettere il modello "Dichiarazione antimafia dell'Impresa esecutrice" prima dell'inizio dei lavori.

SCIA: Dichiaro ai sensi della vigente normativa antimafia e del Protocollo di legalità come aggiornato:

- A** - in qualità di **impresa individuale/società subentrante** nella titolarità della SCIA
- a1** - di essere iscritto alla **White List** contro le infiltrazioni mafiose - DPCM 18 aprile 2013;
- a2** - non essendo iscritto alla **White List** contro le infiltrazioni mafiose - DPCM 18 aprile 2013, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione indicate dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 s.m.e i. e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 e s.m.e i., tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi delle società o imprese interessate, riguardanti i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.e i. e pertanto allego il "Modello Dichiarazione sostitutiva di certificazione conviventi" compilata da ciascuno di essi.
- B** - in qualità di **persona fisica subentrante** nella titolarità della SCIA
- b1** - allego il modello "Dichiarazione antimafia dell'Impresa esecutrice"
- b2** -mi riservo di trasmettere il modello "Dichiarazione antimafia dell'Impresa esecutrice" prima dell'inizio dei lavori.

Quattro Castella,

Firma del/la richiedente

Unitamente si allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 28/12/2000 n.445.

N.B.:

Controllo sistematico dei cambi di intestazione dei PDC.

Sorteggio del 10% dei cambi di intestazione delle SCIA, mediante impiego di un software automatico che, in modo casuale, individuerà i progetti per i quali sarà inoltrata la richiesta di informativa antimafia, nel rispetto del 10 % indicato nel protocollo legalità e nel relativo addendum.

Il campionamento per estrazione casuale si avvale dello stesso programma informatico utilizzato per i controlli edilizi in attuazione della L.R n. 19/2008 Norme per la riduzione del rischio sismico, già certificato dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie dei Sistemi Informativi, le cui caratteristiche garantiscono trasparenza e imparzialità alle operazioni.

Avvertenza: il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Esente da autentica di firma ai sensi dell'art.3,comma 10 della legge 127/1997 ed esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art.14, tabella B del DPR 642/1972.

Per i riferimenti di contatto, sedi e orari di apertura al pubblico degli uffici comunali si invita a consultare:

www.comune.quattro-castella.re.it

Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il nuovo Regolamento europeo 679/2016 relativo al trattamento dei dati personali. Il Comune di Quattro Castella, per le finalità previste da tale Regolamento, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, tratta dati personali delle persone fisiche e, nella qualità di Titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Quattro Castella, con sede legale in Piazza Dante 1, 42020 Quattro Castella (RE)

I riferimenti del titolare sono i seguenti: Telefono: 0522249211 Fax: 0522249298 e-mail: c.pantaleoni@comune.quattro-castella.re.it PEC: quattrocastella@cert.provincia.re.it

Gli orari di apertura al pubblico e di accessibilità telefonica sono riportati nel sito internet istituzionale dell'Ente (www.comune.quattro-castella.re.it).

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Sistema Susio srl (referente l'Ing. Giuseppe Bottasini), contattabile all'indirizzo e-mail info@systemasusio.it e alla PEC info@pec.systemasusio.it.

2. Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati da parte del Comune di Quattro Castella:

- è necessario per svolgere i compiti istituzionali attribuiti dalla legge e dai regolamenti;
- è effettuato quanto più possibile con modalità prevalentemente informatiche e telematiche e in misura residuale manuali;
- è svolto sotto la supervisione dei Responsabili di Area e Settore dell'ente e dalla Direttrice delle Farmacia Comunale, individuati come Responsabili del trattamento e di seguito riportati, che assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati:
 - Dott. Andrea Iori Area Affari Generali e Risorse
 - Dott.ssa Federica Cirlini Area Educativa Sportiva Culturale
 - Rag. Mauro Rossi Settore Finanziario/Tributi
 - Ing. Davide Giovannini Settore Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente
 - Dott. Davide Zannoni Coordinamento Segreteria
 - Arch. M. Silvia Boeri Settore Urbanistica, Edilia Privata SUAP
 - Dott.ssa Arianna Vaccari Farmacia Comunale
- è svolto, in relazione alle pratiche alle quali fanno riferimento, esclusivamente da personale autorizzato e formato dai Responsabili del trattamento e/o da collaboratori e imprese individuati come Responsabili esterni del trattamento dal Comune.

Ove previsto da norme di legge o regolamenti, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, ma sempre garantendo adeguati livelli di protezione dei dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in taluni casi necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio; i dati trattati sono soggetti alla normativa sulla trasparenza e il diritto di accesso.

3. Periodo di conservazione

I dati personali in possesso del Comune di Quattro Castella saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla normativa alla base del trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, il Titolare del trattamento verifica la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati.

4. Diritti dell'Interessato

L'interessato ha diritto di richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione o la limitazione o di opporsi al loro trattamento. L'istanza è presentata al Comune di Quattro Castella, in qualità di Titolare del trattamento ai succitati recapiti.

L'Interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, con le modalità reperibili sul sito, www.garanteprivacy.it; in alternativa può sempre ricorrere all'Autorità giudiziaria.