

In conformità alla delibera di Giunta Regionale n. 878 del 14/06/2021, con la quale sono stati stabiliti equi ed uniformi criteri di trattamento sul territorio regionale:

Il Comune di Quattro Castella emana il seguente bando per la concessione di contributi per i libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022, ai sensi della L.R. n. 26 dell' 8 Agosto 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", della Legge 448/98 e successivi DPCM 320/99, DPCM 226/00.

1. Finalità

La legge regionale n. 26/01 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", titolo II, art. 3 prevede tra gli interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza scolastica e formativa anche la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 156, comma 1 del T.U. n. 297 del 16/04/94 e dell'art. 27 della legge 23/12/98 n. 448 e relativi provvedimenti attuativi.

1. Destinatari dei contributi

Possono presentare domanda di beneficio economico tutti gli studenti di età fino a 24 anni (fatti i salvi gli studenti disabili ai sensi della L. 104/92), residenti nel comune di Quattro Castella e frequentanti le scuole secondarie di I e II grado statali, private paritarie, non statali autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, appartenenti a famiglie che presentino un valore ISEE in corso di validità:

- **fascia 1: ISEE da € 0,00 a € 10.632,94**
- **fascia 2: ISEE da € 10.632,95 a € 15.748,78**

Il valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dovrà essere determinato ai sensi del DPCM 159/13, in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) il cui modello tipo e le relative istruzioni per la compilazione sono contenute nell'allegato al DM 7/11/2014, pubblicato sulla G.U. - serie generale - n. 267 del 17/11/2014, supplemento ord. n. 87. Il D.P.C.M. 5/12/2013 n.159 affianca all'ISEE ordinario o standard ulteriori ISEE da utilizzarsi per la richiesta di alcune tipologie di prestazioni ed in presenza di determinate caratteristiche del nucleo familiare, in particolare per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni in presenza di genitori non conviventi (art. 7). L'ISEE ordinario inoltre può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità due mesi) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a modifiche della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo familiare (art. 9). Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'ISEE, può essere presentata la domanda di contributo libri di testo, indicando i dati (numero di protocollo e data) di presentazione della DSU, nei termini e con le modalità sotto specificate.

Il presente provvedimento non attiene agli alunni della scuola primaria, per i quali vige quanto previsto dall'art. 156 comma 1 D.Lgs.297/94.

2. Modalità di presentazione delle domande

La richiesta di contributo va **effettuata utilizzando esclusivamente la procedura on-line predisposta dalla Regione Emilia Romagna** accedendo al sito internet: <https://scuola.er-go.it> che sarà operativa nel periodo di apertura del bando. La compilazione della domanda, con richiamo esplicito alla normativa del D.P.R. 445/00 e nel rispetto delle indicazioni inserite nel presente avviso, dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente se maggiorenne, utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO., nel sito sopraindicato. A supporto della compilazione è disponibile on line la *GUIDA PER GLI UTENTI* pubblicata nella pagina di primo accesso.

L'accesso all'applicativo ER-GO scuola potrà essere effettuato unicamente tramite l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e la CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

Sono richiesti pertanto i seguenti requisiti:

- 1) una postazione collegata a d internet (PC, tablet, o smartphone preferibilmente attraverso l'utilizzo del *browser web* gratuito Google Chrome);
- 2) disponibilità di un indirizzo e-mail;
- 3) numero di cellulare con SIM attivata in Italia;
- 4) attestazione ISEE 2019 in corso di validità, dalla quale risulti un valore ISEE pari o inferiore ad €. 15.748,78, o dati di riferimento (protocollo e data) di presentazione della DSU;
- 5) codice fiscale del genitore o rappresentante dello studente (o dello studente stesso se maggiorenne) che compila la domanda e codice fiscale del figlio/a per il quale si presenta la domanda;
- 6) codice IBAN qualora si preferisca l'accredito del contributo su conto corrente bancario o postale, anziché il pagamento in contanti.

3. Competenze e criteri di attribuzione del beneficio

Competente all'erogazione del beneficio è **il Comune di residenza dello studente.**

→ Studenti NON residenti in Emilia-Romagna:

- se la Regione in cui risiedono applica il criterio della frequenza: competente all'erogazione del beneficio è il Comune sul cui territorio si trova la scuola frequentata dallo studente.

- se la Regione in cui risiedono applica il criterio della residenza: occorre rivolgersi al Comune di residenza.

→ Studenti residenti in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate in altra regione:

- possono richiedere il beneficio al proprio Comune di residenza *oppure*, solo qualora la Regione in cui si trova la scuola applichi il criterio della frequenza, possono richiedere il beneficio al Comune in cui si trova la scuola frequentata.

In ogni caso il contributo delle due Regioni non può essere cumulato.

Al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio, gli studenti immigrati privi di residenza si considerano residenti nel Comune in cui sono domiciliati.

4. Importo dei buoni libro

La Regione Emilia Romagna provvede a determinare a consuntivo, sulla base del numero complessivo delle domande ammissibili e delle risorse disponibili, l'importo del contributo da erogare alle famiglie. Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella fascia 1 (ISEE fino a € 10.632,94).

Qualora residuino risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla fascia 1, queste verranno ripartite tra i comuni/unioni in proporzione al fabbisogno riferito alla fascia 2 (ISEE fino a € 15.748,78).

L'importo del contributo da attribuire agli studenti terrà conto dei vincoli di cui al successivo paragrafo 5.

5. Vincoli nell'erogazione del beneficio

L'importo unitario del beneficio verrà determinato a consuntivo, a seguito della validazione dei dati effettuata dagli Enti referenti, tenendo conto del numero degli aventi diritto e delle risorse disponibili, nel rispetto dei principi di seguito riportati:

- soddisfazione integrale delle domande ammissibili rientranti nella fascia 1;
- valutazione dell'opportunità, fermo restando quanto al precedente punto, di ampliare la platea dei destinatari introducendo una seconda fascia di potenziali beneficiari;
- prevedere un importo unitario minimo in funzione delle risorse disponibili per rispettare la garanzia del riconoscimento del beneficio a tutti gli studenti, e comunque rendendo disponibile un contributo significativo per le famiglie.

PERTANTO, l'importo del beneficio non è individuato in proporzione alla spesa sostenuta e non è soggetto a rendiconto, non sarà pertanto necessario autocertificare la spesa sostenuta né conservare la relativa documentazione (scontrini, ricevute) ai fini della pratica.

6. Tempi

Dal 6 settembre ed entro le ore 18.00 del 26 ottobre 2021: presentazione delle domande esclusivamente on line da parte dell'utenza.

Esclusivamente nei giorni 25 e 26 ottobre entro le ore 18.00 sarà possibile effettuare la domanda utilizzando il protocollo mittente della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

- **16 novembre 2021:** Termine istruttoria e validazione da parte delle Scuole dei dati contenuti nell'applicativo.

- **23 novembre 2021:** Termine istruttoria e validazione da parte dei Comuni/Unioni di Comuni dei dati contenuti nell'applicativo.

7. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte - Accertamenti

Ai sensi dell'art. 71 comma 1, del DPR 445/00 l'Ente erogatore effettua controlli che devono interessare almeno un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse, con possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

Si procederà alla scelta del campione su cui effettuare le verifiche, tenendo in considerazione:

- ISEE uguale a zero;
- situazioni in cui vi siano più richieste per diversi figli appartenenti allo stesso nucleo familiare;
- casi in cui vi siano fondati dubbi sulle dichiarazioni rese dal richiedente.

A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà richiesta. Posto che saranno effettuati i controlli sulle dichiarazioni rilasciate per il calcolo dell'ISEE, così come previsti dall'art. 11 del DPCM 159/2013, l'Ente erogatore potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale dei richiedenti, sia confrontando i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, anche in seguito a convenzione con lo stesso Ministero, sia attraverso gli archivi INPS, sia attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza nell'ambito delle direttive annuali impartite dal Ministero delle Finanze per la programmazione dell'attività di accertamento.

8. Sanzioni amministrative - penali

Qualora il richiedente presenti dichiarazioni non veritiere o non venga esibita la documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti, i contributi economici concessi vengono revocati e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già erogate. E' facoltà dell'Ente erogatore sospendere il pagamento del buono libro ai beneficiari sottoposti alla procedura di controllo e procedere alla effettiva erogazione del beneficio solamente nel caso in cui le dichiarazioni saranno risultate veritiere. Ai sensi della normativa vigente in materia di controllo della fruizione di prestazioni sociali agevolate (art. 16 c. 5 del decreto legge 9 febbraio

2012, n. 5 convertito nella legge 4 aprile 2012, n. 35) spetta a ciascun ente erogatore la competenza ad irrogare le sanzioni pecuniarie (da 500 a 5.000 euro) in caso di illegittima fruizione delle prestazioni godute, ferma restando la restituzione del vantaggio conseguito. Nel caso di dichiarazione non veritiera, l'Ente erogatore segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza dei seguenti reati:

- falsità materiale, ovvero formazione di atto falso, o alterazione di atto vero (art. 482 c.p.);
- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art. 483 c.p.);
- uso di atto falso (art. 489 c.p.);
- falsa attestazione ad un pubblico ufficiale sulla identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art.495 c.p.);
- truffa ai danni dello Stato o ad altro Ente Pubblico (artt.640 e 640 bis c.p.).

9. Ricorsi

Eventuale ricorso può essere presentato in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo dell'Emilia-Romagna (TAR) entro 60 giorni dalla comunicazione degli esiti ovvero, ricorrendone i presupposti, può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione medesima.

10. Modalità e tempi di riscossione del beneficio

Le informazioni relative alle assegnazioni del contributo, nonché quelle in merito ai tempi di proseguimento della procedura e di pagamento, saranno pubblicate sul sito Internet del comune di Quattro Castella nella sezione Uffici - Scuola – Buoni libro - contributi economici.

E' obbligo del richiedente aggiornare il Comune tempestivamente dei cambiamenti di indirizzo, degli eventuali estremi bancari e di ogni altro dato che interessi la richiesta di beneficio.

Si invitano i richiedenti ad utilizzare, quale modalità di riscossione, l'accredito su conto corrente bancario. Tale modalità oltre ad essere coerente con le vigenti disposizioni in merito all'emergenza COVID 19 abbrevia i tempi di erogazione del contributo. A tal fine si evidenzia che il richiedente deve essere intestatario/cointestatario del conto corrente a cui fa riferimento l'IBAN indicato in domanda.

11. Informazioni

Per informazioni in merito al presente avviso è possibile rivolgersi a:

- Comune di Quattro Castella – Area Educativa, Sportiva e Culturale – ufficio Scuola – sito in frazione Montecavolo, via F.lli Cervi 4, telefono 0522 247821, negli orari e giorni d'apertura al pubblico del servizio medesimo.

Per informazioni di carattere generale è anche disponibile il numero verde 800955157 (dal lun al ven dalle 9.00 alle 13.00 e il giovedì dalle 14.30 alle 16.30) e la mail: formaz@regione.emilia-romagna.it

Le informazioni sono reperibili anche sul sito Internet del Comune nell'area dedicata ai sussidi e contributi inerenti la scuola.

Assistenza tecnica applicativo

Help Desk Tecnico di ER.GO Tel. 051/0510168, mail dirittostudioscuole@er-go.it .

12. Responsabile del procedimento

Ai fini della L.241/1990 responsabile del procedimento di competenza comunale è il Dirigente dell'Area Educativa – Sportiva – Culturale del Comune di Quattro Castella – Dott.ssa Federica Cirlini.

13. Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679, si inserisce di seguito l'informativa di cui all'articolo 13, si comunica che il titolare del trattamento è l'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori (denominata ER.GO), come indicato nell'informativa pubblicata all'indirizzo: https://scuola.er-go.it/trattamento_dati.

La Dirigente

Dott.ssa Federica Cirlini