



COMUNE DI QUATTRO CASTELLA

Provincia di Reggio Emilia - C.A.P. 42020

Piazza Dante 1 - Tel. 0522-249.301

AREA AFFARI GENERALI E RISORSE

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

ALLEGATO H)

DISCIPLINA DI DETTAGLIO DEL MERCATO DELLA FIERA DI QUATTRO CASTELLA DEL 20 OTTOBRE 2019

PROCEDURA DI OCCUPAZIONE ED ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

- I Commercianti titolari di posteggio fisso che hanno provveduto al pagamento del plateatico possono occupare i posti loro assegnati dalle ore 6.30 alle ore 7.30 del 20/10/2019.
- Chi non sarà presente entro le ore 7.30 perderà il diritto al posteggio assegnato.
- Gli assegnatari di posteggio che arriveranno in ritardo rispetto all'orario massimo indicato, e non si sono attivati ai sensi dell'art. 2 comma 7 del vigente Regolamento fiere, potranno essere collocati solamente nei posteggi eventualmente rimasti liberi dopo la spunta.
- I commercianti che hanno presentato domanda di partecipazione o comunicazione d'interesse a partecipare dovranno presentarsi dalle ore 7.30 alle 8.00 in Piazza Dante 1 davanti alla sede municipale, per registrarsi al fine di poter partecipare all'assegnazione dei posteggi liberi.
- Alle ore 8.00 si procederà all'eventuale assegnazione dei posteggi ai commercianti che hanno presentato domanda di partecipazione, secondo la graduatoria di cui all'allegato D e, successivamente, a coloro che hanno presentato comunicazione di interesse a partecipare, secondo la graduatoria di cui all'allegato G.
- Non è consentito lasciare il proprio posteggio prima delle ore 19.00, lo stesso deve, comunque, essere lasciato libero dalle strutture e/o dai mezzi entro le ore 20.00.
- L'attività commerciale deve avere inizio entro le ore 9.00; da tale orario dovranno essere esposti al pubblico i prezzi di vendita delle merci.

DOCUMENTI DA AVERE AL SEGUITO

- Autorizzazione Amministrativa in ORIGINALE, (in caso di subingresso, atto di compravendita in ORIGINALE e fotocopia della "vecchia" autorizzazione del cedente); nel caso che il commerciante eserciti l'attività con un'autorizzazione diversa da questa, sarà considerato "abusivo" e incorrerà nelle sanzioni di legge.
- La documentazione fiscale rilasciata dai commercianti dovrà essere quella relativa alla ditta di cui alla concessione o alla domanda di partecipazione o comunicazione di interesse a partecipare.
- Tagliandi pagamento occupazione suolo pubblico;
- Eventuali autorizzazioni o libretti sanitari;
- Altre atti necessari per la specifica attività.

RACCOMANDAZIONI SUL COMPORTAMENTO DA TENERE

Si raccomanda il massimo rispetto della disciplina posta a tutela del consumatore e si ricorda di esporre i prezzi di vendita delle merci.

È vietato da parte degli operatori commerciali:

- utilizzare altoparlanti o apparecchi simili per richiamare i clienti (è ammesso solo l'utilizzo della musica, purché a basso volume);
- effettuare la vendita per incanto o per estrazione;
- lasciare incustodito il posteggio per oltre 60 minuti;
- posizionare tende di protezione ai banchi, o strutture analoghe, che fuoriescano dalla verticale della pianta del posteggio delimitato al suolo; è tollerata la fuoriuscita per non oltre un (1) metro sul fronte strada (salvo deroga, concessa dall'operatore di P.M. della zona, dopo verifica in loco);
- posizionare tende di protezione ai banchi, o strutture analoghe, ad un'altezza inferiore a due (2) metri dal suolo;
- esporre articoli appendendoli alle tende di protezione dei banchi o a strutture analoghe, in modo che la loro proiezione fuoriesca dalla verticale della pianta del posteggio delimitato al suolo;
- lasciare rifiuti di vario genere abbandonati nell'area del posteggio e/o nelle immediate vicinanze; i rifiuti dovranno essere chiusi in appositi sacchetti (o "imballati" nel caso di cassette o cartoni) e depositati negli appositi contenitori, ovvero, in caso questi risultino pieni, accatastati in ordine, senza creare intralcio alla circolazione dei veicoli;
- posizionare le merci ad un'altezza dal suolo inferiore ai 50 cm, ad esclusione dei seguenti prodotti: calzature, ferramenta, arredamento in genere, piante e fiori.

REGOLE DI ASSEGNAZIONE DELLE PRESENZE

- Si considera "presente" l'operatore fisicamente presente personalmente, o tramite delegato, sul posteggio di competenza, nonché chi espone la concessione di suolo pubblico sul veicolo di trasporto, in modo ben visibile dall'esterno; in caso contrario, l'operatore verrà considerato assente a tutti gli effetti.
- L'operatore che rifiuta il posteggio assegnato è considerato assente dalla manifestazione a tutti gli effetti e non potrà partecipare alla spunta.
- Chi occupa abusivamente un posteggio, nell'area fiera appositamente delimitata, con veicoli, o altri mezzi atti alla vendita su aree pubbliche, è considerato non presente alla fiera a tutti gli effetti, oltre a incorrere nell'eventuale rimozione del mezzo con contestuale sanzione amministrativa; se effettua la vendita sarà punito da norme specifiche.
- Eventuali periodi di assenza debitamente certificati (per l'edizione 2018 entro il 21/11/2018) per i motivi di cui all'art. 5, comma 2, lettera C, della L.R. n. 12 del 25/06/1999, saranno computati come presenza se è stato pagato il plateatico.
- A chi non parteciperà alla manifestazione fieristica sarà trattenuto, comunque, il plateatico già pagato.