

Spett.le  
COMUNE DI QUATTRO CASTELLA  
Piazza Dante, 1  
42020 Quattro Castella (RE)  
Tel.0522 247824 fax 0522 247817  
[turismo@comune.quattro-castella.re.it](mailto:turismo@comune.quattro-castella.re.it)

**OGGETTO: RICHIESTA CONCESSIONE D'USO SALE/SPAZI CASTELLO DI BIANELLO**

Io sottoscritto .....  
nato a .....  
il ..... residente a .....  
Via ..... N.....  
Prov..... Cap .....  
C.F .....  
Tel.....  
Indirizzo e-mail .....

**CHIEDO**

di poter utilizzare le seguenti sale e/o spazi: .....  
.....  
per(tipologia evento)  
.....  
nel giorno ..... mese..... Anno ..... dalle ..... alle .....  
con il seguente programma  
.....  
.....  
.....  
n.°partecipanti .....eventuale attrezzatura/mezzi utilizzati (bus navetta, automobili)  
.....  
trasporto a carico di .....

**DICHIARO**

di assumere la responsabilità per eventuali danni, delle conseguenze di eventuali comportamenti negligenti e di rispondere del tipo di attività che viene svolta;  
- che le sale del Castello di Bianello in concessione non saranno utilizzate per intrattenimenti danzanti;  
- che nel rispetto delle normative di sicurezza durante la cerimonia all'interno del Castello vi saranno al massimo n. 75 persone;  
- che mi farò carico della fornitura straordinaria di energia elettrica con noleggio di generatore per potenze superiori a quelle messe a disposizione presso le sale del Castello e gli altri spazi dati in concessione;

- che mi farò carico delle spese di un servizio di bus navetta per il trasporto degli invitati;
- di aver preso visione che:

- 1) il Comune si riserva di richiedere al sottoscritto ulteriori precisazioni in ordine allo scopo, al programma e allo svolgimento dell'iniziativa, così come si riserva la facoltà di imporre determinate prescrizioni e il non accoglimento della richiesta nel caso in cui l'iniziativa sia lesiva dell'immagine dell'Ente, pericolosa per persone e beni;
- 2) il Castello di Bianello anche in presenza di cerimonie sarà aperto al pubblico per le visite guidate;
- 3) verranno autorizzate, con apposito pass rilasciato dal Comune, esclusivamente n. 3 autovetture che potranno parcheggiare presso la Corte degli Ulivi;
- 4) dovrà essere versata *entro e non oltre i 15 gg precedenti la data fissata per l'evento sia la tariffa di concessione d'uso delle sale del castello, sia una cauzione* per il risarcimento di eventuali danni provocati alle strutture, pari ad Euro 1.000,00. Nel caso in cui si verifichi un danno alle strutture di proprietà comunale verrà incamerata la cauzione depositata, salvo la quantificazione di un maggiore danno che dovrà essere comunicato al richiedente con lettera raccomandata. Nel caso in cui non vengano rilevati danni, la cauzione verrà restituita entro 15 gg. dalla realizzazione dell'evento;
- 5) le tariffe approvate dalla Giunta Comunale comprendono l'utilizzo delle sale e delle aree date in concessione, la fornitura di luce ed eventuale riscaldamento secondo le esigenze e le normali dotazioni dell'immobile, la pulizia dei locali;
- 6) in caso di disdetta comunicata dal richiedente, oltre il termine di 10 giorni dalla data fissata in concessione, il Comune non darà luogo ad alcun rimborso delle somme versate o di altri oneri eventualmente sostenuti. In caso di disdetta entro il termine sopra citato il Comune tratterà comunque il 30% della tariffa versata.

Data .....

Firma (leggibile)

---

Si allega fotocopia documento identità

*Informativa per il trattamento dei dati personali; ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Quattro Castella, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto ad informare che l'utilizzo dei suoi dati personali avverrà secondo quanto indicato nella sezione "Privacy" del proprio sito istituzionale.*