



CUP: J25G19000040006

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CAMPI GIOCO ESTIVI
CHE INTENDONO ADERIRE AL

PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO

- SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE NELLA GESTIONE DEL TEMPO LIBERO
DALLE ATTIVITA' SCOLASTICHE E PER LA FREQUENZA DEI FIGLI
IN ETA' 3-13 ANNI AI SERVIZI E CENTRI ESTIVI
NEL PERIODO GIUGNO – SETTEMBRE 2019
- PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA -

La Regione Emilia-Romagna con la D.G.R. 225 dell'11-02-2019 ha approvato il "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO", finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo, per sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli in età 3-13 anni, che avranno necessità di utilizzare servizi e centri estivi nel periodo giugno-settembre 2019.

La Regione Emilia-Romagna con la stessa Deliberazione:

- a) ha previsto che possano essere destinatari del contributo i bambini ed i ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dal 2006 al 2016) le cui famiglie abbiano i requisiti in delibera indicati, che frequenteranno servizi e campi gioco estivi gestiti da Enti locali o da soggetti privati, individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- b) ha disposto di destinare al presente progetto per l'intero territorio regionale euro 6.000.000,00, dei quali euro 339.057,00 al distretto di Reggio Emilia;

Preso atto che questo Comune di Reggio Emilia è stato inserito nella programmazione distrettuale approvata dal Distretto di Reggio Emilia il 28/03/2019 per avviare il "Progetto conciliazione vita-lavoro" a favore dei bambini e ragazzi residenti che frequenteranno nel periodo giugno - settembre 2019 i servizi e centri estivi aderenti al progetto;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 28/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, e l'Atto Dirigenziale dell'Area Educativa Sportiva Culturale n 13 del 05/04/2019, **si emana il seguente:**

AVVISO PUBBLICO

I soggetti gestori privati, di Campi Gioco e/o Servizi e Centri Estivi con sede nel territorio comunale, **che intendono aderire al "Progetto conciliazione vita-lavoro"** promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

- 1) presentare al Comune di Quattro Castella specifica domanda (una richiesta per ogni sede di servizio):
entro e non oltre il 30 aprile 2019, ore 13

utilizzando il **modulo scaricabile e compilabile** dal Sito internet Istituzionale del Comune di Quattro Castella: www.comune.quattro-castella.re.it, nell'area Homepage - consegnandolo, corredato degli opportuni allegati, prioritariamente:

- **tramite PEC Istituzionale:** a quattrocastella@cert.provincia.re.it all'attenzione del Servizio Scuola; alternativamente:
- **con consegna a mano in busta chiusa**, all'Uff. Protocollo del Comune, presso il Municipio di Quattro Castella in Piazza Dante 1 – 42020 Quattro Castella;
- **o tramite posta ordinaria o tramite corriere in plico raccomandato**, al medesimo recapito della consegna a mano;

In ogni caso **farà fede la data di arrivo al Comune della domanda e non quella di spedizione.**

- 2) avere attivato (ovvero impegnarsi ad attivare entro la scadenza del presente bando) la S.C.I.A. (Segnalazione certificata di inizio attività) presso il Comune sede del Servizio estivo per il quale si vuole aderire (e non della sede della ditta), attestando il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n 247 del 26/2/2018.
- 3) garantire per la realizzazione del progetto, oltre ai criteri minimi previsti dalla deliberazione D.G.R. 247/2018, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
 - accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
 - accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm.ii in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
 - garantire le seguenti specifiche in termini di apertura del servizio almeno:
 - 2 settimane continuative;
 - 5 giorni a settimana;
 - 4 ore giornaliere;
 - garantire l'accoglienza di almeno 20 bambini;
 - disporre, allegare e rendere pubblico e accessibile alle famiglie, un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);

N.B.: *Il progetto educativo contenente le condizioni sopraelencate, anche in riferimento all'accoglienza dei bambini certificati ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm.ii., se allegato alla SCIA presentata preventivamente alla domanda di adesione al Progetto, può non essere ripresentato.*

 - garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti, nei casi sia erogato il pasto;
 - attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di servizi e centri/ campi gioco estivi di almeno una annualità, anche tramite autodichiarazione circostanziata e firmata dal legale rappresentante.
- 4) di impegnarsi a predisporre il registro giornaliero/settimanale di ogni servizio/centro estivo per le settimane di apertura, previsto dalla Direttiva DGR 247/2018, sia ai fini del rispetto della Direttiva stessa che della attestazione di frequenza dei beneficiari del contributo.
- 5) Si rende noto inoltre che:

I servizi educativi pubblici e privati rivolti a bambini dai 3 ai 5 anni già in possesso di autorizzazione al funzionamento potranno essere inseriti nell'elenco previa apposita comunicazione di adesione e non dovranno presentare la SCIA. (punto 4, 3 cpv. del Progetto, approvato con DGR 225/2019).

La comunicazione di adesione, dovrà essere trasmessa al Comune di Quattro Castella ai medesimi recapiti e termini previsti per la domanda, come dettagliati al punto 1 del presente Avviso.

Tutti i gestori che, avendo presentato domanda o comunicazione nei termini previsti ed assunti gli obblighi disposti dal presente bando, rispettando i requisiti regionali e di distretto, e validati in esito alle procedure sopra riportate, potranno essere riconosciuti per la partecipazione al progetto.

Il Comune di Quattro Castella, completata l'istruttoria delle domande ricevute, provvederà ad individuare gli aderenti al progetto con l'adozione di apposito provvedimento dirigenziale, quindi pubblicherà a partire dall'**08/05/2019** nella pagina del sito internet istituzionale in cui è pubblicato il presente bando, l'elenco dei Soggetti gestori Aderenti (comprensivo dei servizi indicati al punto 5).

Presso tali Servizi e Centri/Campi Gioco Estivi, le famiglie che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo a copertura della retta pagata, potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per la frequenza durante il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2019).

Infine il Comune di Reggio Emilia, per conto del Distretto, unirà gli elenchi composti dai singoli comuni del distretto di R.E. (Albinea, Vezzano sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto) stilando l' "Elenco dei Campi Gioco Estivi di Distretto Aderenti al Progetto", suddivisi per Comune in ordine alfabetico, che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale, sia in Homepage che in Area tematica: scuola-educazione-giovani-creatività/campi gioco estivi, dall'08/05/2019, oltre che sui siti Internet dei comuni del distretto.

Con l'adesione al presente Progetto si ritiene accettato che il richiedente si impegna a:

- comunicare al Comune qualsiasi variazione dovesse intervenire, nel periodo di validità della presente adesione, nella denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione, fusione, trasformazione, ecc.);
- rendere ben visibile, sul materiale promozionale (volantini, opuscoli, manifesti ecc.) e sulle comunicazioni del campo giochi, i loghi della U.E. (finanziatore del progetto), della Regione Emilia-Romagna e del Comune di Reggio Emilia (promotore e coordinatore della realizzazione), che saranno rilasciati dal Servizio Scuola.
- in riferimento ai dati personali dei beneficiari, raccolti e conservati ai fini della documentazione e delle attestazioni relative al Progetto, con particolare riferimento alla gestione di dati sensibili, assumersi, vigilando in merito, il rispetto di tutti gli obblighi e doveri previsti dal Regolamento UE 2016/679, come appreso e adottato firmando la richiesta di adesione;
- rilasciare ai genitori richiedenti il contributo per i propri figli: fatture quietanzate o ricevute di pagamento valide ai fini fiscali in originale, indicanti per ogni figlio beneficiario: il n. di settimane, la quota settimanale applicata, l'importo totale ed il relativo dettaglio obbligatorio per l'erogazione, della somma a carico del F.S.E. e della restante a carico del genitore; dovrà pertanto assicurarsi, verificando con i genitori rispetto a quanto consegnato, dell'integrità delle informazioni necessarie per il F.S.E. affinché i genitori siano immediatamente messi in condizione di avere i titoli di spesa validi per l'erogazione del contributo;
- redigere con assoluta precisione, completezza e puntualità nella consegna (entro il 10 agosto ed il 16 settembre 2019) al Servizio Scuola di copia dei registri di frequenza e della modulistica di

attestazione delle settimane frequentate prescritta dalla UE, tramite i modelli che saranno inviati in successiva comunicazione mail all'indirizzo comunicato, indispensabile per la sollecita erogazione dei rimborsi e del rispetto della tempistica di realizzazione delle fasi del progetto stesso. In tal senso il Comune di Quattro Casatella non potrà farsi carico di sollecitare e recuperare i documenti necessari presso i gestori ritardatari o inottemperanti. Di tale responsabilità e incombenza saranno informati i genitori.

Il partecipante accetta di:

- sollevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente adesione: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.

- manlevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.

- essere vincolato, anche ad inserimento in elenco effettuato, alla condizione in cui l'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente partecipazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che il Comune di Quattro Castella con sede in Piazza Dante, 1 Telefono 0522/249211 è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura di Adesione al Progetto Conciliazione ed alle procedure conseguenti richieste dalla presente Amministrazione, dalla Regione Emilia-Romagna (promotore del Progetto) e dalla U.E. (finanziatore del Progetto), nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che ogni Soggetto, se intende partecipare al Bando di Adesione al Progetto, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione. L'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

Il Responsabile per la Protezione dei dati personali per il Comune di Quattro Castella è: SISTEMA SUSIO srl - via Pontida 9 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), tel. 02 92345836, mail info@sistemasusio.it

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.

La firma in calce all'informativa, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016, unita alla domanda di partecipazione, varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente ai fini della presente procedura.

La privacy policy del comune di Quattro Castella è consultabile sul sito del Comune: www.comune.quattro-castella.re.it

Responsabile del trattamento è la Dirigente dell' Area Educativa Sportiva Culturale, Dott.ssa Federica Cirlini.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Scuola tramite:

- mail a: scuola@comune.quattro-castella.re.it

oppure

- chiamando: tel.: 0522 247821

Responsabile di procedimento: Dott.ssa Federica Cirlini – Dirigente *Area Educativa Sportiva Culturale*.

Si allegano i seguenti moduli:

1) Domanda di adesione con informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Reg.UE 679/2016.

Quattro Castella, 05/04/2019

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Federica Cirlini