



COMUNE DI QUATTRO CASTELLA

(Provincia di Reggio Emilia)



**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
DELLA GIUNTA COMUNALE
AL RENDICONTO DELLA
GESTIONE ESERCIZIO 2012**

**Allegato "A" alla
Deliberazione Giunta
Comunale n. 19 in data
13/03/2013**

INDICE:

Introduzione	Pag.	4
SEZIONE PRIMA	Pag.	7
1.1 Risultato della gestione finanziaria	Pag.	7
1.2 Verifica equilibri di parte corrente e di parte capitale	Pag.	9
1.3 Entrate e spese correnti non ripetitive	Pag.	10
1.4 Risultato di amministrazione	Pag.	10
1.5 Risultato di cassa	Pag.	11
1.6 Quadro riassuntivo della gestione finanziaria	Pag.	11
1.7 Verifica vincoli di bilancio	Pag.	11
1.8 Riscontro dei risultati della gestione	Pag.	13
1.9 Analisi della gestione di competenza	Pag.	16
1.10 Suddivisione dell'avanzo di amministrazione	Pag.	23
1.11 Patto di stabilità interno per l'anno 2012	Pag.	24
1.12 Contenimento delle spese	Pag.	25
1.13 Verifica della capacità d'indebitamento	Pag.	25
1.14 Attuazione dei programmi	Pag.	26
1.15 Indicatori finanziari	Pag.	28
1.16 Le spese di personale	Pag.	29
SEZIONE SECONDA	Pag.	31
Gestione economico patrimoniale	Pag.	31
Organismi partecipati	Pag.	32
Certificazione parametri enti strutturalmente deficitari	Pag.	35
SEZIONE TERZA	Pag.	37
Relazioni degli assessorati e settori		
- Area Affari Generali – Risorse e Attività Terziarie	Pag.	37
- Settore Finanziario	Pag.	40
- Area uso ed assetto del territorio	Pag.	43
- Area servizi alla persona	Pag.	56
- Settore Cultura, Sport e Turismo	Pag.	60
Conclusioni	Pag.	70

Introduzione al rendiconto della gestione esercizio 2012

Colleghi Consiglieri,

Analizzando i dati del rendiconto della gestione esercizio 2012 risultano evidenti le cose fatte come **l'inaugurazione dei due nuovi plessi scolastici di Montecavolo e Puianello** ma al tempo emergono anche le cose che avremmo potuto fare ma che non ci è stato consentito di fare.

La relazione che segue dettaglia sia contabilmente che politicamente le voci numeriche del bilancio e le attività dei singoli servizi ma ritengo opportuno evidenziare i macro obiettivi raggiunti:

- 1) abbiamo mantenuto il bilancio in equilibrio producendo un **avanzo di amministrazione 2012 di euro 220.420,42**;
- 2) abbiamo rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2012 riuscendo al tempo stesso a pagare investimenti per euro 2.078 mila;
- 3) abbiamo rispettato il limite della spesa di personale rispetto al 2011 come imposto dal comma 557 art. 1 della L. 296/2006 e successive modificazioni;
- 4) attraverso estinzioni anticipate di prestiti abbiamo ridotto l'indebitamento di 741 mila euro a cui vanno aggiunti i rimborsi di competenza 2012 per euro 541 mila e così per complessivi 1.252 mila non ricorrendo a nuovi prestiti;
- 5) in questi quattro anni 2009-2012 abbiamo ridotto l'indebitamento di 4.650 mila passando da un debito pro capite di € 987 al 01/01/2009 ad € 607 al 31/12/2012;
- 6) abbiamo incrementato in corso d'anno le risorse a disposizione per interventi di manutenzione del patrimonio comunale;
- 7) abbiamo ridotto le spese di personale non sostituendo completamente il personale che è andato in pensione e cercando di ottimizzare al massimo altre risorse;
- 8) siamo riusciti in corso d'anno a reperire le risorse per far fronte al taglio della spending review di € 110 mila riuscendo a destinare alla riduzione anticipata di prestiti entrate correnti per questo importo;
- 9) a fronte di quanto sopra, non è stato chiuso o ridimensionato alcun servizio comunale ai cittadini.

Certo dall'analisi dei dati risulta evidente che avremmo voluto e preferito fare anche altre cose:

- con i 110 mila euro della spending review avremmo voluto ad esempio migliorare la manutenzione del patrimonio comunale (piazza di Quattro Castella) destinando questa somma alle imprese che lavorano sul nostro territorio (e non alla Cassa Depositi e Prestiti per ridurre i prestiti);
- avremmo voluto pagare prima le imprese che hanno effettuato lavori e pagare subito le somme che sono disponibili in tesoreria;
- avremmo voluto fare maggiori investimenti riducendo meno prestiti e sostenendo in questo modo l'economia del nostro territorio.
- Abbiamo accantonato risorse da 12 mesi per realizzare nuovi interventi quali i 170.000€ per la realizzazione della rotonda centrale di Quattro Castella.

Proprio mentre stiamo discutendo in Giunta del rendiconto della gestione 2012 leggiamo questa nota del Presidente della Repubblica, Giorgio Napolitano:

«Sono urgenti misure per sbloccare i pagamenti della Pubblica amministrazione verso le imprese». Il presidente della Repubblica, Giorgio Napolitano - ha ricevuto questa mattina (13 marzo 2013) al Quirinale il presidente di Confindustria, Giorgio Napolitano, che gli ha manifestato profonde preoccupazioni per il rischio di un'ulteriore acutizzazione, a breve termine - in assenza di tempestivi concreti interventi - della crisi delle attività produttive e dell'occupazione.

Porre i problemi dell'economia reale al centro dell'attenzione delle istituzioni

Il presidente Napolitano ha condiviso pienamente le preoccupazioni di Giorgio Napolitano, «e dunque l'esigenza di porre i problemi dell'economia reale al centro dell'attenzione delle istituzioni rappresentative e di governo, e delle forze politiche chiamate in questa fase ad assumerne la responsabilità».

Urgenti misure per lo sblocco dei pagamenti della Pa alle aziende

«Considerata l'urgenza di sollevare le imprese da una pesante condizione anche sul piano delle disponibilità finanziarie - continua la nota - risultano urgenti misure come quelle volte a rendere possibile lo sbocco dei pagamenti dovuti dalle pubbliche amministrazioni a una vasta platea di aziende. Queste ed altre misure dovranno essere definite rapidamente attraverso le necessarie intese in sede europea, sollecitate dall'Italia e divenute ormai improcrastinabili».

Sono alcuni anni che dal "FRONTE DEL COMUNE" evidenziamo queste problematiche e viviamo giornalmente queste situazioni nel contatto diretto con le imprese e con i cittadini!

Dei tanti numeri e dati che compongono la relazione voglio evidenziare questa tabella dell'ultimo triennio:

	anno 2010	anno 2011	anno 2012	TOTALE
Riduzione debito	1.487.003,68	1.428.810,31	1.252.679,22	4.168.493,21
Investimenti	990.241,81	1.121.539,26	939.826,19	3.051.607,26
Differenza	496.761,87	307.271,05	312.853,03	1.116.885,95

Come potete vedere le somme impegnate e pagate per le riduzioni di mutui e prestiti superano di oltre **un milione e cento mila euro** le somme impegnate per investimenti. Questo numero contraddice le più accreditate teorie di politica economica che durante le crisi strutturali contemplano l'uso intelligente della committenza pubblica tra i principali strumenti di stimolo alla ripresa.

Non ci resta che sperare che gli appelli del mondo economico, del comparto enti locali e del Presidente della Repubblica vengano accolti e che, anche il nostro Comune possa dar corso ad alcuni investimenti da tempo richiesti dalla nostra cittadinanza.

Nel corso del 2012 hanno raggiunto l'età per la pensione, Motti Giuliana responsabile dell'area uso ed assetto del territorio, Cagni Ester responsabile dell'ufficio sport, Ugoletti Saul e Ugoletti Lino operai dell'ufficio tecnico e Gabbi Bruna messo notificatore, negli ultimi anni in forza all'Unione, a loro va il ringraziamento per il lavoro svolto. I pensionamenti non sono stati sostituiti nel 2012 e i carichi di lavoro redistribuiti producendo una consistente riduzione della spesa di personale e quindi condizioni effettive di risparmio che hanno favorito la difficile ricerca dell'equilibrio di bilancio.

Anche nel 2012 è raggiunto il principale obiettivo programmatico di questa amministrazione cioè l'azzeramento delle liste d'attesa nella fascia 0-6 anni, risultato consolidato a partire dal 2010. Si evidenzia la conclusione dei lavori di ristrutturazione e consolidamento del Borgo del Castello di

Bianello realizzati con finanziamento regionale e la conclusione dei lavori di riqualificazione del centro di Salvarano. Si sono avviati i lavori di Bonifica del sito inquinato da cromo esavalente di Boschi di Puianello. Si è avviato a conclusione il progetto di accoglienza internazionale dei profughi provenienti dal Nord Africa (Libia) così come concordato con Ministro, Protezione Civile, Regione e Provincia; senza rilevare alcun possibile problema con la comunità locale. Sono stati acquisiti importanti finanziamenti europei, regionali e provinciali con i quali si darà corso nel 2013 agli interventi di: consolidamento idraulico dei rii castellesi, consolidamento sismico del Municipio, consolidamento sismico dell'asilo nido.

*IL SINDACO
Andrea Tagliavini*

SEZIONE PRIMA

1.1 Risultato della gestione finanziaria

Il bilancio di previsione anno 2012 fu deliberato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 12 aprile 2012, divenuta esecutiva a norma di legge.

Il bilancio di previsione 2012 venne approvato nelle seguenti risultanze finanziarie:

SITUAZIONE FINANZIARIA

BILANCIO DI PREVISIONE 2012	
ENTRATA	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
TITOLO I – TRIBUTARIE	5.541.012,00
TITOLO II - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	830.936,00
TITOLO III – EXTRATRIBUTARIE	3.363.052,00
TITOLO IV - ALIENAZIONI,TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONI DI CREDITI	1.624.000,00
TITOLO V - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
TITOLO VI - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	1.000.000,00
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	12.359.000,00
SPESA	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
TITOLO I – CORRENTI	9.259.193,00
TITOLO II - CONTO CAPITALE	1.054.000,00
TITOLO III - RIMBORSO PRESTITI	1.045.807,00
TITOLO IV - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	1.000.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	12.359.000,00

Con deliberazione Giunta Comunale n. 58 in data 03/05/2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012.

Nel corso dell'esercizio finanziario si è provveduto con i seguenti atti a manovre di assestamento, di variazione del bilancio di previsione 2012 e di prelevamento dal fondo di riserva:

Descrizione	N° atto	Tipo atto	Data
I° PROVVEDIMENTO VARIAZIONE AL BILANCIO	33	Consiglio Comunale	26/04/2012
II° PROVVEDIMENTO VARIAZIONE AL BILANCIO	64	Giunta Municipale	17/05/2012
III° PROVVEDIMENTO VARIAZIONE AL BILANCIO	105	Giunta Municipale	02/08/2012
IV° PROVVEDIMENTO VARIAZIONE AL BILANCIO	68	Consiglio Comunale	27/09/2012
V° PROVVEDIMENTO VARIAZIONE AL BILANCIO	80	Consiglio Comunale	29/11/2012
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	50	Giunta Comunale	03/05/2012
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	72	Giunta Comunale	07/06/2012
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	84	Giunta Comunale	28/06/2012
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	111	Giunta Comunale	02/08/2012
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	122	Giunta Comunale	04/10/2012
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	147	Giunta Comunale	13/12/2012
VERIFICA EQUILIBRI BILANCIO	45	Consiglio Comunale	14/06/2012
VERIFICA EQUILIBRI BILANCIO E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI	69	Consiglio Comunale	27/09/2012

La gestione dell'esercizio 2012 ha prodotto le seguenti risultanze confrontabili con i dati del triennio precedente:

Accertamenti	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
ENTRATE			
ENTRATE TRIBUTARIE	3.478.117,00	5.188.119,47	5.516.912,84
TRASFERIMENTI DALLO STATO E ALTRI ENTI	2.746.347,18	982.488,38	876.438,80
ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE	3.146.264,80	3.198.391,94	2.795.707,95
ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.442.127,51	2.120.728,77	1.501.801,41
ACCENSIONE DI PRESTITI	0	0	0,00
SERVIZI PER CONTO DI TERZI	773.247,97	789.223,37	778.363,49
AVANZO APPLICATO	374.642,85	85.401,84	290.457,04
TOTALE	11.960.747,31	12.364.353,77	11.759.681,53
Impegni	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2011
USCITE			
AMMINISTRAZIONE GENERALE	2.127.540,82	2.060.113,74	2.010.366,94
GIUSTIZIA	0	0	0
POLIZIA LOCALE	270.908,61	271.711,26	285.988,85
ISTRUZIONE PUBBLICA	1.235.638,14	1.268.642,83	1.292.869,05
CULTURA	246.714,68	255.928,72	261.505,72
SPORT E TEMPO LIBERO	243.414,62	258.952,07	253.048,81
TURISMO	243.861,67	236.629,00	250.536,19
VIABILITA' E TRASPORTI	988.743,61	753.081,67	829.925,38
TERRITORIO ED AMBIENTE	398.860,32	432.228,80	473.566,77
ASSISTENZA SOCIALE	2.274.978,29	2.312.394,14	1.934.478,72
SVILUPPO ECONOMICO	117.483,91	73.871,74	58.982,19
SERVIZI PRODUTTIVI	869.343,70	1.075.619,38	1.028.098,62
TOTALE SPESE CORRENTI	9.017.488,37	8.999.173,35	8.679.367,24
INVESTIMENTI OPERE PUBBLICHE	990.241,81	1.121.539,26	939.826,19
A RIMBORSO DI PRESTITI	1.047.003,68	1.228.708,03	1.252.679,22
SERVIZI PER CONTO DI TERZI	773.247,97	789.223,37	778.363,49
TOTALE	11.827.981,83	12.138.644,01	11.650.236,14
AVANZO GESTIONE COMPETENZA	132.765,48	225.709,76	109.445,39
A PAREGGIO	11.960.747,31	12.364.353,77	11.759.681,53

La gestione di competenza dell'anno 2012 e dei due anni precedenti presenta i seguenti risultati:

	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
Accertamenti di competenza	11.586.104,46	12.278.951,93	11.469.224,49
Impegni di competenza	11.827.981,83	12.138.644,01	11.650.236,14
Saldo di competenza	-241.877,37	140.307,92	-181.011,65

1.2 Verifica degli equilibri di parte corrente e di parte capitale

Equilibri di parte corrente	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
Entrate titolo I	3.478.117,00	5.188.119,47	5.516.912,84
Entrate titolo II	2.746.347,18	982.488,38	876.438,80
Entrate titolo III	3.146.264,80	3.198.391,94	2.795.707,95
Totale Titoli I - II - III (A)	9.370.728,98	9.368.999,79	9.189.059,59
Spese titolo I (B)	9.017.488,37	8.999.173,35	8.679.367,24
Rimborso prestiti parte del titolo III (*) C)	789.402,13	1.143.306,19	1.048.779,22
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	-436.161,52	-773.479,75	-539.086,87
Avanzo di amministrazione applicato in parte corrente (E)	88.642,85	0,00	86.557,04
Contributi per permessi di costruire destinati a spese correnti (F)	170.000,00	230.000,00	135.000,00
Entrate correnti destinate a spese d'investimento (G)	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse (alienazioni) utilizzate per il rimborso anticipato quote capitale (H)	303.712,50	560.586,35	393.716,00
Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F-G+H)	126.193,83	17.106,60	76.186,17
Equilibri di parte capitale	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
Entrate Titoli IV	1.442.127,51	2.120.728,77	1.501.801,41
Entrate Titoli V	0,00	0,00	0,00
Totale titolo IV e V (M)	1.442.127,51	2.120.728,77	1.501.801,41
Spese Titolo II (N)	990.241,81	1.121.539,26	939.826,19
Differenza di parte capitale (P=M-N)	451.885,70	999.189,51	561.975,22
Entrate correnti destinate a spese d'investimento (G)	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (Q)	28.398,45	0,00	0,00
Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (M-N+Q-F+G-H)	6.571,65	208.603,16	33.259,22

Note: (*) Il dato riportato è quello del titolo III depurato dell'intervento 1 anticipazioni di cassa e della quota di mutui estinti anticipatamente con ricorso a nuovo indebitamento o con **utilizzo dell'avanzo di amministrazione**.

Dalla suddetta tabella si evidenzia quanto segue:

- l'equilibrio della parte corrente è stato raggiunto nel 2012 applicando avanzo per € 86.557,04 e contributi per permessi da costruire per € 135.000,00 e quindi per complessivi € 221.557,04 inferiori a medesimi importi utilizzati nelle annualità 2009 e 2010;
- sono ridotti gli investimenti rispetto al 2010 ed al 2009 a causa delle limitazioni imposte dal patto di stabilità ed alla contrazione delle risorse derivanti dagli oneri di urbanizzazione;
- sono stati estinti anticipatamente prestiti per € 711.498,11 di cui € 113.882,11 relativi a mutui Cassa DD.PP. attraverso risorse della parte corrente in coerenza con quanto imposta dal D.L. 95/2012 "Spending review 2012" e per € 597.616,00 relativi a Boc – Dexia Crediop spa.

1.3 Entrate e spese correnti aventi carattere non ripetitivo

ENTRATE	Accertamenti
Contributo rilascio permesso di costruire	135.000,00
Recupero evasione tributaria (ICI)	95.206,61
Sanzioni al codice della strada (ruoli)	7.624,49
Sanzioni amministrative	2.740,45
Totale	240.571,55

SPESE	Impegni
Oneri straordinari gestione (int. 08)	40.273,05
Manutenzioni viabilità (neve)	200.298,50
Totale	240.571,55

1.4 Risultato di amministrazione

L'attività dell'Ente è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione finanziaria di un anno possono ripercuotersi negli esercizi successivi. Questi legami sono individuabili nella gestione dei residui attivi e passivi (crediti e debiti assunti in precedenti esercizi), oppure possono nascere da scelte discrezionali od obbligatorie per l'Amministrazione.

Il legislatore ha posto alcune norme che disciplinano le possibilità di impiego degli Avanzi di Amministrazione. Infatti, l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000, prevede che l'avanzo di amministrazione è distinto in fondi non vincolati, fondi vincolati, fondi per finanziamento spese in conto capitale e fondi di ammortamento e lo stesso articolo disciplina i tempi e le modalità del relativo utilizzo.

Il risultato di amministrazione dell'ultimo triennio è il seguente:

	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
Risultato di amministrazione (+/-)	85.401,84	290.457,04	220.420,42
di cui:			
a) Vincolato	0,00	0,00	0,00
b) per spese in conto capitale	42.407,16	203.243,14	134.238,10
c) per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00
d) non vincolato (+/-)	42.994,68	87.213,90	86.182,32

L'avanzo di amministrazione risultante alla chiusura dell'esercizio finanziario 2011 è stato accertato con deliberazione Consiglio Comunale n. 32 del 26/04/2012.

Nella destinazione dell'avanzo di amministrazione 2010, nel corso dell'esercizio 2011 si è tenuto conto delle indicazioni del consiglio comunale e delle limitazioni conseguenti al patto di stabilità interno.

Utilizzo di avanzo nell'esercizio 2012:

Parte Corrente		Parte in conto capitale	
Avanzo disponibile utilizzato per spesa corrente	86.557,04	Avanzo vincolato utilizzato per la spesa in conto capitale	0,00
Avanzo disponibile utilizzato per l'estinzione anticipata di prestiti	203.900,00		
Totale avanzo utilizzato per la spesa corrente o per l'estinzione anticipata di prestiti	290.457,04	Totale avanzo utilizzato per la spesa in conto capitale	0,00

1.5 Risultato di Cassa

Il fondo di cassa al 31 dicembre 2012 risultante dal conto del tesoriere corrisponde alle risultante delle scritture contabili dell'ente e più precisamente:

Fondo di Cassa al 31 dicembre 2012	
- da conto del Tesoriere	1.684.989,53
- da scritture contabili dell'Ente	1.684.989,53

Si ritiene opportuno precisare che fino al 31 marzo 2012 il tesoriere era la Banca di Cavola e Sassuolo – Filiale di Montecavolo.

Dal 1° aprile 2012, e fino al 31 dicembre 2016, il tesoriere è il Banco Popolare società cooperativa Filiale di Puianello.

Nel corso del 2012 il Comune non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria ed al 31 dicembre 2012 non risultavano utilizzati per cassa fondi aventi specifica destinazione per impieghi di spesa corrente.

1.6 Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

	Residui	Competenza	Totale
fondo di cassa al 1° gennaio 2012			2.184.668,15
RISCOSSIONI	2.942.373,35	9.330.120,56	12.272.493,91
PAGAMENTI	4.022.755,97	8.749.416,56	12.772.172,53
fondo di cassa al 31 dicembre 2012			1.684.989,53
RESIDUI ATTIVI	5.962.366,23	2.139.103,93	8.101.470,16
RESIDUI PASSIVI	6.665.219,69	2.900.819,58	9.566.039,27
DIFFERENZA			-1.464.569,11
		AVANZO 2012	220.420,42

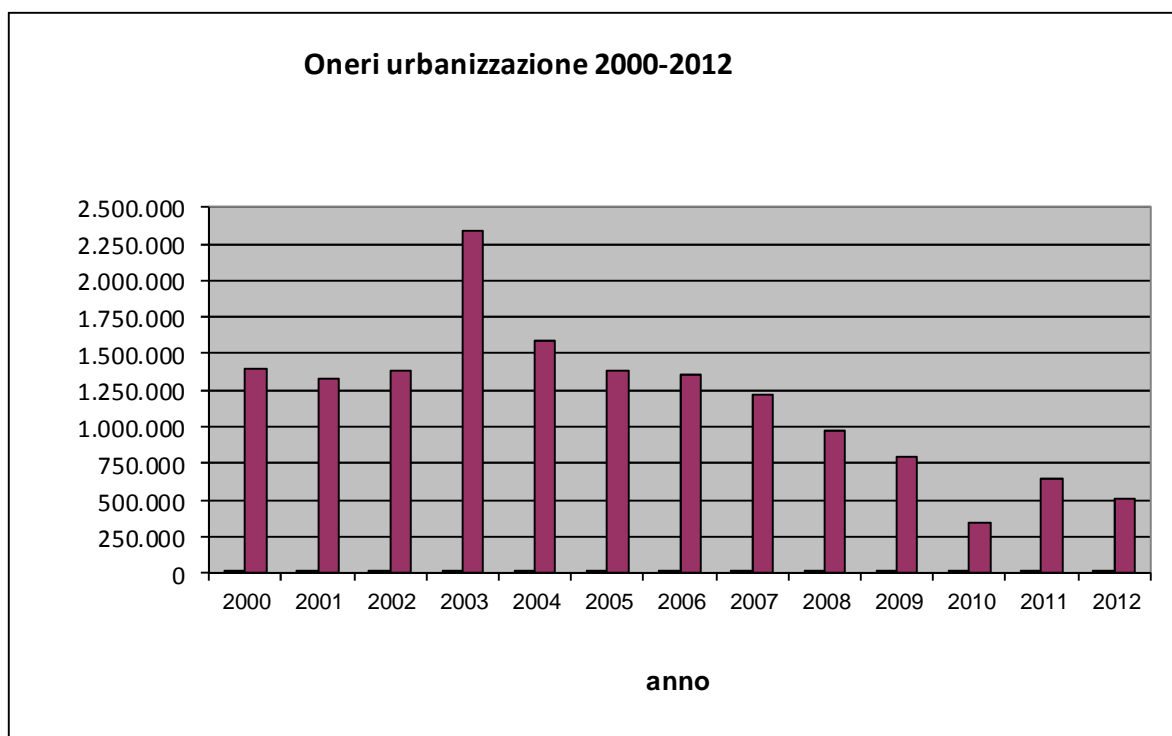
I dati sopra esposti trovano corrispondenza con il verbale di chiusura del Tesoriere Comunale BANCA DI CAVOLA E SASSUOLO – Filiale di Montecavolo (RE) per il periodo fino al 31/03/2012 e del tesoriere Banco Polare Società Cooperativa per il periodo dal 01/04/2012 al 31/12/2012.

1.7 Verifica vincoli di bilancio

Contributi per permesso di costruire

	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
Accertamento	350.730,88	641.891,49	516.749,66
Riscossione (competenza)	350.730,88	641.891,49	516.749,66
Utilizzo in parte corrente del contributo per permesso di costruire	170.000,00	230.000,00	135.000,00
Percentuale sui proventi accertati	48,4702%	35,8316%	26,1248%

Dai dati precedentemente esposti risulta una media di proventi per permesso di costruire dell'ultimo triennio di euro 503 mila mentre dal seguente grafico si evince che la media annua del periodo 2000 – 2012 è di euro 1.228 mila.



Sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada

Sanzioni al codice della strada	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
Accertamento	23.572,72	15.406,13	7.624,49
Riscossione (competenza)	17.398,02	13.820,35	7.569,84

E' opportuno sottolineare che le somme suddette sono relative alla riscossione di ruoli coattivi del 2008 e di annualità antecedenti in quanto dal 1° gennaio 2009 la funzione di Polizia Locale è stata trasferita all'Unione Colline Matildiche che provvede con propria delibera di Giunta alla destinazione della parte vincolata alle finalità previste dalla normativa.

Per le somme di competenza del Comune la destinazione della parte di entrata vincolata (50%) è stato definito con deliberazione Giunta Comunale n. 23 del 08/03/2012.

Utilizzo plusvalenze

Nel corso del 2012 **NON sono state utilizzate plusvalenze da alienazioni** di beni accertati al titolo IV per il finanziamento del rimborso delle quote capitale delle rate di ammortamento mutui (art. 1 comma 66 L. 311/2004) e neppure per finanziare spese non ripetitive connesse alle finalità di cui all'art. 187, comma 2 del TUEL, come consentito dall'art. 3, comma 28, della legge n. 350 del 24/12/2003.

Recupero evasione tributaria

Recupero evasione tributaria	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012
Previsioni iniziali	59.000,00	59.000,00	60.000,00
Accertamento	16.468,00	103.674,58	95.206,61
Riscossione (competenza)	11.032,00	103.576,04	95.104,77

1.8 Riscontro dei risultati della gestione

Gestione di competenza

GESTIONE COMPETENZA		Stanzamenti definitivi	Accertamenti Impegni	Differenza
Entrate tributarie	+	5.581.247,96	5.516.912,84	64.335,12
Trasferimenti correnti	+	879.299,00	876.438,80	2.860,20
Entrate extratributarie	+	3.277.296,00	2.795.707,95	481.588,05
Permessi di costruire per parte corrente	+	135.000,00	135.000,00	0,00
Avanzo 2011 applicato in parte corrente	+	86.557,04	86.557,04	0,00
TOTALE (A)		9.959.400,00	9.410.616,63	548.783,37
Personale		2.424.684,00	2.407.601,47	17.082,53
Acquisto di beni		1.083.586,00	1.053.239,14	30.346,86
Prestazione di servizi		3.460.039,00	3.344.747,94	115.291,06
Utilizzo beni di terzi		67.978,00	67.963,82	14,18
Trasferimenti		1.351.140,00	1.344.615,66	6.524,34
Interessi passivi e oneri finanziari		221.195,00	220.654,47	540,53
Imposte e tasse		642.751,00	200.271,69	442.479,31
Oneri Straordinari		47.996,00	40.273,05	7.722,95
Ammortamenti d'esercizio		0	0	0,00
Fondo svalutazione crediti		0	0	0,00
Fondo di riserva		4.900,00	0	4.900,00
SPESE CORRENTI (B)	-	9.304.269,00	8.679.367,24	624.901,76
RIMBORSO DI PRESTITI (C)	-	655.131,00	655.063,22	67,78
Risultato parte corrente (A-B-C)	=	0,00	76.186,17	-76.186,17
Alienazioni e trasferimenti	+	1.986.700,00	1.501.801,41	484.898,59
- Permessi di costruire per parte corrente	-	135.000,00	135.000,00	0,00
Accensioni di prestiti	+	0	0	0,00
Avanzo 2011 applicato per riduzione prest.	+	203.900,00	203.900,00	0,00
Spese in conto capitale	-	1.455.600,00	939.826,19	515.773,81
Spese rimborso anticipato prestiti	-	600.000,00	597.616,00	2.384,00
Risultato parte investimenti	=	0,00	33.259,22	-33.259,22
PARTITE DI GIRO (entrata)		1.000.000,00	778.363,49	221.636,51
PARTITE DI GIRO (spesa)		1.000.000,00	778.363,49	221.636,51
Risultato partite di giro		0	0	0
Avanzo di competenza con avanzo		0	109.445,39	-109.445,39

Se dai suddetti importi escludiamo l'avanzo (che deriva dalla gestione residui) otteniamo i seguenti risultati:

Totale accertamenti di competenza	+	11.469.224,49
Totale impegni di competenza	-	11.650.236,14
SALDO GESTIONE DI COMPETENZA		-181.011,65

Gestione dei residui

Residui attivi esercizio 2011 e precedenti per titoli

	RESIDUI CONSERVATI in data 01.01.2012	ACCERTATO al 31.12.2012	Scostamento
Entrate Tributarie	877.483,98	877.483,98	0,00
Entrate da Trasferimenti correnti	115.530,87	115.530,87	0,00
Entrate Extratributarie	712.953,21	704.274,75	8.678,46
Entrate da alienazioni e trasferimenti	5.463.453,67	5.457.302,71	6.150,96
Accensione prestiti	1.687.786,23	1.687.786,23	0,00
Partite di giro	62.361,04	62.361,04	0,00
TOTALE Gestione Residui Attivi	8.919.569,00	8.904.739,58	14.829,42

Come lo scorso anno, relativamente ai residui attivi eliminati nell'attività di ricognizione e riaccertamento, si è tenuto conto di quanto previsto nella deliberazione n. 1119/2009 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia con la quale, rispondendo alla richiesta di un Comune in merito alla gestione dei residui, ha chiarito che al fine di conferire veridicità ed attendibilità al bilancio dell'Ente, l'attività di ricognizione sui residui attivi, l'ente non può limitarsi a verificare che continui a sussistere il titolo giuridico del credito, l'esistenza del debitore e la quantificazione del credito, ma anche verificare l'effettiva riscuotibilità dello stesso, cosicché ove risulti il credito, di fatto, non più riscuotibile deve essere stralciato dal conto dei residui. Al tempo stesso si evidenzia che per i crediti stralciati, ma comunque esigibili, persiste l'attività di riscossione attraverso ruoli coattivi da parte del Concessionario o da parte di società incaricate della riscossione;

Residui passivi esercizio 2011 e precedenti per titoli

	RESIDUI CONSERVATI in data 01.01.2012	IMPEGNATO al 31.12.2012	Scostamento
Spese Correnti	2.719.433,31	2.700.923,28	18.510,03
Spese di Investimento	8.050.325,82	7.943.263,76	107.062,06
Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00
Partite di giro	44.020,98	43.788,62	232,36
TOTALE Gestione Residui Passivi	10.813.780,11	10.687.975,66	125.804,45

Per quanto riguarda le spese correnti i residui eliminati sono relativi a piccole somme risultanti da economie nella definizione degli importi da pagare.

Per quanto riguarda gli investimenti i residui passivi eliminati per € 107.061,22 sono relativi all'ampliamento del centro famiglie Boschi, finanziato nel 2010, ma che può aver corso per le restrizioni imposte dal patto di stabilità e per la scelta di unificare i servizi sociali nelle ex scuole di Montecavolo.

Riepilogo risultato gestione residui

Riepilogo della gestione residui	Importi
Minori entrate	-14.829,42
Minori spese	125.804,45
AVANZO GESTIONE RESIDUI	110.975,03

Movimentazioni nell'anno 2012 dei soli residui attivi costituiti in anni precedenti il 2008.

	Titolo I	Titolo III	Titolo IV (esclusi i depositi cauzionali)
Residui rimasti da riscuotere al 31.12.2011	0,00	1.314,22	470,00
Residui riscossi	0,00	0,00	0,00
Residui stralciati o cancellati	0,00	0,00	0,00
Residui da riscuotere	0,00	1.314,22	470,00

Analisi "anzianità" dei residui

Residui attivi	Esercizi precedenti	2008	2009	2010	2011	2012	Totale
Titolo I	0,00	0,00	0,00	933,00	2.120,00	1.066.525,72	1.069.578,72
Titolo II	0,00	773,31	0,00	0	44.717,70	216.656,32	262.147,33
Titolo III	1.314,22	2.938,39	8.328,50	5.861,89	46.713,41	575.874,54	641.030,95
Titolo IV	44.436,74	3.825.250,00	446.079,40	195.881,35	539.964,74	279.213,35	5.330.825,58
Titolo V	0,00	787.786,23	0,00	0,00	0,00	0,00	787.786,23
Titolo VI	470,00	0	0	0	8.797,35	834,00	10.101,35
Totale residui attivi	46.220,96	4.616.747,93	454.407,90	202.676,24	642.313,20	2.139.103,93	8.101.470,16

Residui passivi	Esercizi precedenti	2008	2009	2010	2011	2012	Totale
Titolo I	65.439,85	12.401,91	35.504,88	109.498,92	420.338,87	2.095.690,18	2.738.874,61
Titolo II	598.920,44	4.308.308,73	127.196,80	299.482,65	673.194,11	797.969,10	6.805.071,83
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	2.086,99	0,00	3.536,26	1.361,83	7.947,45	7.160,30	22.092,83
Totale residui passivi	666.447,28	4.320.710,64	166.237,94	410.343,40	1.101.480,43	2.900.819,58	9.566.039,27

Relativamente ai residui occorre segnalare che gli stessi sono stati accertati con apposite determinazioni dei Dirigenti e dei Responsabili di Settore e più precisamente:

Area Affari Generali e Risorse	Determinazione n°	23/A in data 05/03/2013
Area Uso ed Assetto Territorio	Determinazione n°	20/C in data 08/03/2013
Settore Cultura – Sport - Turismo	Determinazione n°	5/P in data 13/03/2013
Settore Finanziario	Determinazione n°	8/B in data 28/02/2013
Area Servizi alla Persona	Determinazione n°	7/D in data 07/03/2013

Debiti fuori bilancio e passività potenziali

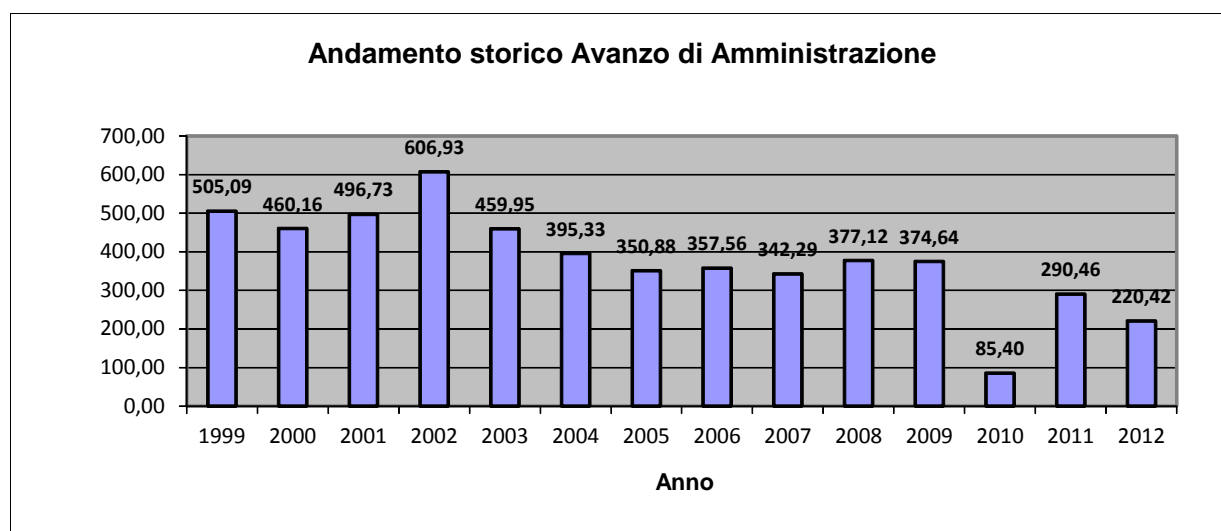
Nel corso del 2012 non sono emersi debiti fuori bilancio.

I dirigenti e responsabili di settore, con le determinazioni di riaccertamento dei residui, hanno attestato l'inesistenza di debiti fuori bilancio per quanto di loro conoscenza.

RIEPILOGO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA E DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

SALDO GESTIONE COMPETENZA	-181.011,65
SALDO GESTIONE RESIDUI	110.975,03
Avanzo esercizi precedenti applicato	290.457,04
Avanzo esercizi precedenti non applicato	0
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2012	220.420,42

Andamento storico dell'avanzo di amministrazione



1.9 ANALISI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Analisi delle Entrate

Composizione delle entrate

Tit.	Descrizione	Stanziamiento assestato	Accertamenti	Scostamenti
I°	Entrate Tributarie	5.581.247,96	5.516.912,84	64.335,12
II°	Entrate da Trasferimenti	879.299,00	876.438,80	2.860,20
III°	Entrate Extra – Tributarie	3.277.296,00	2.795.707,95	481.588,05
IV°	Entrate derivanti da alienaz. e trasf. di capitale	1.986.700,00	1.501.801,41	484.898,59
V°	Accensione prestiti	0	0	0,00
VI°	Partite di giro	1.000.000,00	778.363,49	221.636,51
	Avanzo 2011 applicato	290.457,04		
	Risultato gestione Entrate di competenza	13.015.000,00	11.469.224,49	1.255.318,47

Analisi scostamenti delle entrate correnti nel nuovo quadro normativo

IMU Imposta Municipale Propria

Il gettito IMU convenzione ad aliquote base stimato dal MEF nel corso del 2012, rispetto alle previsioni di bilancio effettuate dal Comune, è il seguente:

Previsioni IMU 2012 ad aliquote base e variazioni conseguenti al F.S.R.	Previsioni iniziali bilancio 2012	Stima IMU MEF mag-2012	Stima IMU MEF lug-2012	Stima IMU MEF ott-2012	Differenze tra le previsioni iniziali bilancio e le stime MEF ott-2012
ICI 2010 (A)	1.762.000,00	1.755.336	1.702.193,94	1.763.075,31	1.075,31
IMU Abitazione principale (B)	598.100,00	842.041,17	616.625,00	612.588,00	14.488,00
IMU Altri immobili - quota Comune C)	1.470.000,00	1.718.546,00	1.514.341,00	1.528.618,00	58.618,00
IMU Comunale Compensiva (D = B+C)	2.068.100,00	2.560.587,17	2.130.966,00	2.141.206,00	73.106,00
Variazione compensativa IMU (E=A-D)	-306.100,00	-805.251,17	-428.772,06	-378.130,69	-72.030,69

Dal suddetto prospetto risulta evidente l'evoluzione delle stime MEF relative all'IMU nel corso del 2012 che, con l'ultima previsione di ottobre 2012, discostano dalle previsioni del Comune solo di euro 73 mila pari al 3,53% mentre l'ICI di riferimento utilizzata per i conseguenti tagli al F.S.R. (IMU meno ICI) è in linea con la somma utilizzata nelle nostre previsioni.

Per gli equilibri del bilancio di previsione 2012 sono state deliberate le seguenti aliquote IMU:

Abitazione principale e relative pertinenze collegabili	0,45%
Aliquota ordinaria per tutti gli altri fabbricati	0,90%
Abitazioni locatè con canone concordato	0,76%
Fabbricati produttivi (Cat. C1-C3-C4-C5-D-A10)	0,87%
Fabbricati rurali ad uso strumentale (D10)	0,20%
Terreni agricoli	0,76%
Abitazioni sfitte o tenute a disposizione ed aree fabbricabili	1,06%

Il gettito prodotto a consuntivo 2012 è il seguente:

Abitazione principale (al netto detrazione a.p. 793.795,88)	777.990,77
Altri fabbricati	2.038.328,23
TOTALE	2.816.319,00
ICI da ravvedimenti operosi / Sanzioni e interessi	23.421,86
Totale accertamento Risorsa 185 IMU	2.839.740,86

Nel seguente prospetto si riassumono gli scostamenti, anche rispetto all'accertamento convenzionale sulla base delle stime MEF (D.L. 16/2012 ART 4 COMMA 12):

Scostamenti IMU rispetto alle previsioni bilancio ed alle stime MEF	IMU Abitazione principale	IMU Altri immobili quota Comune	TOTALE	
Previsioni ad aliquote base	598.100,00	1.470.000,00	2.068.100,00	A)
Previsioni maggior gettito per variazioni aliquote	181.810,00	552.090,00	733.900,00	B)
Gettito totale previsto anno 2012	779.910,00	2.022.090,00	2.802.000,00	C) = A)+B)
Aumento gettito per accertamento convenzionale stime MEF (con arrotond.)	14.488,00	58.099,00	72.587,00	D)
Stanziamiento definitivo 2012	794.398,00	2.080.189,00	2.874.587,00	E) = C)+D)
Somme accertate a consuntivo 2012 (incassi)	777.990,77	2.038.328,23	2.816.319,00	F)
Differenze rispetto allo stanziamento comprensivo dell'accertamento convenzionale	-16.407,23	-41.860,77	-58.268,00	G) = F) - E)
Differenze %	-2,07%	-2,01%	-2,03%	G% = G) / E)
Differenze rispetto previsioni iniziali del bilancio 2012	-1.919,23	16.238,23	14.319,00	H) = F) - C)
Differenze %	-0,25%	0,80%	0,51%	H% = H) / C)

F.S.R. Fondo sperimentale di riequilibrio 2012

F.S.R. 2012	Previsioni iniziali bilancio 2012	Stima IMU MEF mag-2012	Stima IMU MEF lug-2012	Stima IMU MEF ott-2012 (accertamento consuntivo 2012)	Differenze tra le previsioni iniziali bilancio e le stime MEF ott-2012
FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO ATTRIBUITO 2011	963.968,00	963.968,37	963.968,37	963.968,37	0,37
COMPARTICIPAZIONE ALL'IVA ATTRIBUITA NEL 2011	869.789,00	869.789,59	869.789,59	869.789,59	0,59
VARIAZIONI CONTABILI	0,00	13.328,25	13.328,25	13.328,25	13.328,25
EFFETTO RIDUZIONE ARTICOLO 14, COMMA 2 DEL DL 78/2010	-170.557,00	-163.170,63	-163.170,63	-163.825,06	6.731,94
ATTRIBUZIONE SOMME PER SOPPRESSA ADDIZIONALE COMUNALE SUI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA	195.000,00	98.648,63	98.648,63	98.648,63	-96.351,37
RIDUZIONE ARTICOLO 28, COMMI 7 E 9 DEL DL 201/2011	-253.000,00	-301.934,17	-262.234,10	-266.927,09	-13.927,09
COMPENSAZIONE PER MAGGIORE/MINORE GETTITO DA IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	-306.100,00	-805.251,17	-428.772,06	-378.130,69	-72.030,69
-	1.299.100,00	675.378,87	1.091.558,05	1.136.852,00	-162.248,00
TRASFERIMENTI ICI RURALI 2011				18.111,46	18.111,46
TOTALE F.S.R. ANNO 2012	1.299.100,00	675.378,87	1.091.558,05	1.154.963,46	-144.136,54
Differenze rispetto alle previsioni di bilancio 2012		-623.721,13	-207.541,95	-144.136,54	

Per quanto riguarda il Fondo Sperimentale di riequilibrio 2012 oltre alle variazioni direttamente collegate alle stime IMU risulta evidente come la fiscalizzazione dell'addizionale sui consumi di energia elettrica ed i criteri di riparto della stessa abbiamo comportato il dimezzamento di questa entrata (da 195 mila euro a 98 mila euro).

Addizionale Comunale Irpef

Le aliquote e detrazioni dell'anno 2012 sono state determinate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 01/03/2012 nel modo seguente:

Scaglioni di reddito		Aliquota applicata per scaglione
(da € a €)		
fino a	10.000	Esente
0	15.000	0,55%
15.000	28.000	0,65%
28.000	55.000	0,75%
55.000	75.000	0,79%
75.000		0,80%

La somma accertata a consuntivo di € 1.189.274,16 è in linea con le previsioni 2012.

Analisi degli scostamenti titolo II – Entrate da trasferimenti

Il risultato complessivo è dato dalla sommatoria di maggiori e minori entrate che evidenziano la seguente situazione:

Cat.	Descrizione Categoria	Stanziamiento assestato	Accertamenti	Scostamenti
Cat. 1	Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	60.797,00	60.983,98	186,98
Cat. 2	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	403.889,00	401.343,69	-2.545,31
Cat. 5	Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	414.613,00	414.111,13	-501,87
	Totale del titolo II°	879.299,00	876.438,80	-2.860,20
				-0,33%

Non si registrano variazioni significative rispetto alle previsioni.

Analisi degli scostamenti Titolo III – Entrate extratributarie

Cat.	Descrizione Categoria	Stanziamiento assestato	Accertamenti	Scostamenti
Cat. 1	Proventi dei servizi pubblici	1.960.961,00	1.939.945,32	-21.015,68
Cat. 2	Proventi dei beni dell'ente	345.750,00	356.590,98	10.840,98
Cat. 3	Interessi su anticipazioni e crediti	40.000,00	40.229,45	229,45
Cat. 4	Utili netti e dividendi	40.278,00	40.177,62	-100,38
Cat. 5	Proventi diversi	890.307,00	418.764,58	-471.542,42
	Totale del titolo II°	3.277.296,00	2.795.707,95	-481.588,05
				-14,69%

Le differenze negative rispetto alle previsioni sono determinate, per le voci principali da entrate alle quali sono collegate specifiche voci di spesa in particolar modo per quanto riguarda i proventi diversi era prevista la contabilizzazione dell'IVA a ns. debito per circa 430 mila euro, relativa all'alienazione tramite permuta dell'ex latteria di Orologia: questa operazione verrà effettuata nel corso del 2013 e trova compensazione nelle minori spese correnti – intervento 05 trasferimenti.

Neutralizzando questa somma nel totale, è possibile constatare l'attendibilità delle previsioni.

Analisi degli scostamenti Titolo IV – Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale

Cat.	Descrizione Categoria	Stanziamiento assestato	Accertamenti	Scostamenti
Cat. 1	Alienazioni	602.000,00	514.798,64	-87.201,36
Cat. 2	Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	0,00
Cat. 3	Trasferimenti di capitale dalla Regione	180.600,00	180.171,11	-428,89
Cat. 4	Trasferimenti di capitale da altri Enti Pubblici	174.200,00	36.954,00	-137.246,00
Cat. 5	Trasferimenti di capitale da altri soggetti	972.100,00	717.477,66	-254.622,34
Cat. 6	Riscossioni di crediti	57.800,00	52.400,00	-5.400,00
	Totale del titolo II°	1.986.700,00	1.501.801,41	-484.898,59
				-24,41%

Le minori entrate del titolo IV° rispetto alle previsioni assestate delineano il difficile momento del comparto relativo all'edilizia in quanto sono principalmente relative a minori oneri di urbanizzazione e minori somme relative ad accordi urbanistici che non hanno avuto corso nel 2012. Per quanto riguarda i minori introiti per trasferimenti da altri Enti Pubblici la somma è relativa ad un contributo POR FESR di € 137.2000,00 per interventi sul Bianello rinviati al 2013.

Analisi degli scostamenti tit. V - Entrate da accensione di prestiti

Nel corso del 2012 non è stato attivato nessun prestito.

Analisi degli scostamenti tit. VI - Partite di giro

Le minori entrate di questo Titolo trovano corrispondenza nelle minori spese del Titolo IV di Uscita e pertanto si ritiene opportuno evidenziare che tali somme sono ininfluenti ai fini della gestione in quanto a minori entrate devono corrispondere minori spese.

Risorsa	Descrizione Risorsa	Stanziamiento assestato	Accertamenti	Scostamenti
6010000	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	250.000,00	199.239,42	-50.760,58
6020000	RITENUTE ERARIALI	485.000,00	413.615,37	-71.384,63
6030000	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	25.000,00	18.544,00	-6.456,00
6040000	DEPOSITI CAUZIONALI	60.000,00	46.249,00	-13.751,00
6050000	RIMBORSO SPESE PER CONTO DI TERZI	150.000,00	88.988,44	-61.011,56
6060000	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO	15.000,00	4.400,00	-10.600,00
6070000	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	15.000,00	7.327,26	-7.672,74
	TOTALE TITOLO VI° ENTRATE PARTITE DI GIRO	1.000.000,00	778.363,49	-215.776,63

ANALISI DELLE SPESE

Composizione delle spese

Titolo	Descrizione titolo	Stanziamiento	Impegni	Differenza	%
I	Spese correnti	9.304.269,00	8.679.367,24	-624.901,76	-6,72%
II	Spese in conto capitale	1.455.600,00	939.826,19	-515.773,81	-15,55%
III	Spese rimborso prestiti	1.255.131,00	1.252.679,22	-2.451,78	-14,24%
IV	Spese per conto di terzi	1.000.000,00	778.363,49	-221.636,51	-21,47%
	Risultato di gestione uscite di competenza	13.015.000,00	11.650.236,14	-1.364.763,86	-8,86%

Analisi degli scostamenti Titolo I -spese correnti

Il risultato deriva dalla sommatoria delle minori spese degli interventi sotto indicati:

Int.	Descrizione	Assestato	Impegnato	Scostamento	%
1	Personale	2.424.684,00	2.407.601,47	-17.082,53	-0,70%
2	Acquisto di beni	1.083.586,00	1.053.239,14	-30.346,86	-2,80%
3	Prestazione di servizi	3.460.039,00	3.344.747,94	-115.291,06	-3,33%
4	Utilizzo beni di terzi	67.978,00	67.963,82	-14,18	-0,02%
5	Trasferimenti	1.351.140,00	1.344.615,66	-6.524,34	-0,48%
6	Interessi passivi e oneri finanziari	221.195,00	220.654,47	-540,53	-0,24%
7	Imposte e tasse	642.751,00	200.271,69	-442.479,31	-68,84%
8	Oneri Straordinari	47.996,00	40.273,05	-7.722,95	-16,09%
9	Ammortamenti d'esercizio	0	0	0,00	
10	Fondo svalutazione crediti	0	0	0,00	
11	Fondo di riserva	4.900,00	0	-4.900,00	-100,00%
	TOTALE	9.304.269,00	8.679.367,24	-624.901,76	-6,72%

Come lo scorso anno, da tali dati si può constatare che gli scostamenti fra previsioni assestate ed impegnato sono di importo ridotto a riprova dell'accuratezza della gestione.

Le principali differenze sono relative a partite che si compensano con minori entrate già descritte in precedenza (gestione IVA e gestione farmacia comunale).

Analisi degli scostamenti Titolo II - spese di investimento

Anche quest'anno una parte significativa delle risorse disponibili per investimenti sono state destinate al rimborso anticipato di prestiti in quanto le dinamiche collegate al patto di stabilità interno non hanno consentito ulteriori investimenti.

Interv.	Cap.	Descrizione capitolo	Stanziamiento assestato	Impegni	Scostamenti
2010805	9328	ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA E TELEFONIA	12.000,00	12.000,00	0,00
2030107	9344	TRASFERIMENTI A UNIONE DEI COMUNI PER INVESTIMENTI	25.800,00	25.245,45	554,55
2010501	9345	INTERVENTI STRAORDINARI PATRIMONIO COMUNALE	288.000,00	258.388,01	29.611,99
2010501	9350	RIQUALIFICAZIONE TECNOLOGICA CENTRALI TERMICHE (GLOBAL SERVICE)	13.000,00	0	13.000,00

Interv.	Cap.	Descrizione capitolo	Stanziamiento assestato	Impegni	Scostamenti
2010501	9353	INTERVENTI STRAORDINARI COMPLESSO DELLE 4 CASTELLA	200.000,00	23.909,60	176.090,40
2090106	9378	INTERVENTI VARI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA	12.000,00	11.668,00	332,00
2050207	9380	CONTRIBUTO 7% ONERI PER OPERE DI CULTO	10.000,00	7.939,34	2.060,66
2040107	9383	CONTRIBUTO ONERI SCUOLE MATERNE PARITARIE DERIVANTE DA CONVENZIONE FISM	19.000,00	19.000,00	0,00
2040201	9600	SISTEMAZIONE EDIFICI SCOLASTICI	14.600,00	6.240,00	8.360,00
2040201	9601	REALIZZAZIONE NUOVE SCUOLE MONTECAVOLO E PUIANELLO	115.000,00	115.000,00	0,00
2040205	9615	ATTREZZATURE, ARREDI ED INFORMATIZZAZIONE SCUOLE	177.700,00	177.699,86	0,14
2100407	9821	TRASFERIMENTI AD ALTRI COMUNI PER INVESTIMENTI IN POLITICHE GIOVANILI	5.300,00	5.289,41	10,59
2100405	9824	ARREDI CENTRO FAMIGLIE E CENTRO GIOVANI	5.400,00	5.331,20	68,80
2010506	9826	CONVENZIONE PER TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE L. 448/99	5.000,00	5.000,00	0,00
2100501	9916	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	30.000,00	14.000,00	16.000,00
2090401	9936	INTERVENTI SULLE FOGNATURE	5.000,00	0	5.000,00
2090601	9943	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI	11.000,00	0	11.000,00
2090607	9947	INTERVENTI DI BONIFICA PER INQUINAMENTI DA CROMO ESAVALENTE	158.000,00	150.527,70	7.472,30
2090601	9948	INTERVENTI DI RIASSETTO IDROGEOLOGICO	24.000,00	23.600,00	400,00
2090605	9957	ACQUISTO ARREDI E GIOCHI PARCO	6.000,00	1.452,00	4.548,00
2010310	9991	CONCESSIONE CREDITO PER LAVORI STRADA VICINALE AD USO PUBBLICO VIA VENEZIA	57.800,00	52.400,00	5.400,00
2060201	10010	SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI .	12.000,00	0	12.000,00
2080107	10079	RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE	5.000,00	3.071,44	1.928,56
2080101	10122	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRI URBANI	160.000,00	0	160.000,00
2080101	10155	LAVORI SISTEMAZIONI STRADALI	84.000,00	22.064,18	61.935,82
		TOTALE SPESA IN CONTO CAPITALE	1.455.600,00	939.826,19	515.773,81

Analisi degli scostamenti Titolo III - Rimborso prestiti

	Stanziamiento Assestato	Somme impegnate	Differenza
Spese per rimborso di prestiti	541.231,00	541.181,11	-49,89
Spese per il rimborso anticipato di prestiti in base al D.L. 95/2012 Spending review (finanziato con parte corrente del bilancio)	113.900,00	113.882,11	-17,89
Spese per rimborso anticipato di prestiti finanziato con avanzo di amministrazione 2011 ed alienazioni	600.000,00	597.616,00	-2.384,00
Totale spese per rimborso di prestiti	1.255.131,00	1.252.679,22	-2.451,78

E' importante sottolineare come, per il terzo anno consecutivo a causa delle dinamiche connesse al patto di stabilit , le somme spese per il rimborso di prestiti (Titolo III° spesa - quote d'ammortamento annue + rimborsi anticipati) superino in modo significativo le spese impegnate per investimenti (Titolo II° spesa).

Confronto tra investimenti e rimborso di prestiti	Spese in conto capitale Titolo II	Spese per il rimborso di prestiti	Differenza
Rendiconto 2010	990.241,81	1.487.003,68	496.761,87
Rendiconto 2011	1.121.539,26	1.428.810,31	307.271,05
Rendiconto 2012	939.826,19	1.252.679,22	312.853,03
TOTALI DEL TRIENNIO 2010-2012	3.051.607,26	4.168.493,21	1.116.885,95

Analisi degli scostamenti Titolo IV - Partite di giro

Questa voce trova corrispondenza nella minore entrata relativa.

Codice bilancio	Descrizione	Stanziamiento Assestato	Somme impegnate	Differenza
4000001	VERSAMENTO RITENUTE PREV. ED ASSIST. AL PERSONALE	250.000,00	199.239,42	-50.760,58
4000002	RITENUTE ERARIALI	485.000,00	413.615,37	-71.384,63
4000003	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	25.000,00	18.544,00	-6.456,00
4000004	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	60.000,00	46.249,00	-13.751,00
4000005	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	150.000,00	88.988,44	-61.011,56
4000006	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	15.000,00	4.400,00	-10.600,00
4000007	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	15.000,00	7.327,26	-7.672,74
	TOTALE TITOLO IV° SPESE PARTITE DI GIRO	1.000.000,00	778.363,49	-215.776,63

1.10 Suddivisione dell'avanzo di amministrazione

L'art. 187 del D.Lgs. 267/2000 disciplina la suddivisione dell'avanzo di amministrazione in fondi non vincolati, fondi vincolati, fondi per finanziamento spese in conto capitale e fondi di ammortamento.

Sulla base di quanto precedentemente esposto e sulla base della normativa vigente (l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000) la suddivisione del risultato di gestione dell'esercizio 2012 determina quanto segue:

	Residui	Competenza	Totale
per Fondi vincolati	0,00	0,00	0,00
per Spese c/capitale	100.911,10	33.327,00	134.238,10
per fondi amm.to	0,00	0,00	0,00
per Fondi non vincolati	10.063,93	76.118,39	86.182,32
	110.975,03	109.445,39	220.420,42

Per quanto riguarda l'utilizzo dei fondi non vincolati occorre tenere conto della definizione dell'IMU/FSR 2012 nonché di eventuali residui e/o situazioni di dubbia esigibilità.

L'utilizzo dell'avanzo sia relativo a fondi non vincolati che quello vincolato per spese in conto capitale determina uno sbilancio ai fini del patto di stabilità di cui occorre tener conto.

1.11 Patto di stabilità interno per l'anno 2012.

Il patto di stabilità interno per l'anno 2012 risulta disciplinato dagli articoli 30, 31 e 32 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 nonché da quanto disciplinato dalla Circolare MEF n. 5 del 14/02/2011.

Nel corso del 2012 le riduzioni dell'obiettivo tramite il Patto Regionale "Verticale" ed "Orizzontale" sono stati affiancati dal Patto Nazionale "orizzontale" (ai sensi dell'art. 4-ter del D.L. 16/2012) nonché da riduzioni dell'obiettivo ai sensi del comma 122, art. 1 Legge 220/2010 (comma 5, art. 7 decreto legislativo n. 149/2011). La determinazione finale dell'obiettivo 2012 risulta pertanto così determinato:

Determinazione obiettivo di competenza mista 2012	<i>(Importi in migliaia di euro)</i>
Media delle spese correnti 2006-2008	8.351
Percentuale da applicare enti non virtuosi	16%
Saldo obiettivo enti non virtuosi	1.336
Riduzione dei trasferimenti erariali di cui al comma 2, art. 14 del DL.L. 78/2010 comma 4, art. 31 legge n. 183/2011	-420
Patto Nazionale "orizzontale" variazione obiettivo ai sensi dell'art. 4-ter D.L. n. 16/2012	-131
Patto Regionale verticale variazione obiettivo ai sensi del comma 138, art. 1 legge n. 220/2010 (comma 17, art. 32 legge n. 183/2011)	-401
Patto Regionale Verticale "incentivato" variazione obiettivo ai sensi dei commi 12 bis e segg. Art. 16 D.L. n. 95/2012	-281
Patto Regionale Orizzontale variazione obiettivo ai sensi del comma 141, art. 1, legge n. 220/2011 (comma 17, art. 32, legge n. 183/2011)	-145
Riduzione obiettivo ai sensi comma 122, dell'art. 1 della Legge n. 220/2010, comma 5, art. 7, decreto legislativo n. 149/2011) "Riparto delle sanzioni per gli enti non rispettosi del patto)	-21
SALDO OBIETTIVO FINALE 2012	-63

Attraverso un attento monitoraggio nel corso 2012 dell'evolversi degli accertamenti/impegni per la parte corrente del bilancio e per la parte incassi/pagamenti della gestione conto capitale, sia della gestione di competenza che della gestione residui, le risultanze del 2012 che saranno certificate sulla base del presente consuntivo sono le seguenti: **VERIFICA ANNO 2012 (importi in migliaia di €)**

ENTRATE		SPESE	
(E1) Titolo 1° - Accertamenti	5.517	(S1) Titolo 1° - Impegni	8.679
(E2) Titolo 2° - Accertamenti	876		
(E3) Titolo 3° - Accertamenti	2.796		
a detrarre:			
(E10) Somme destinate ad estinzioni anticipate prestiti ai sensi D.L. 95/2012	110		
Totale entrate correnti nette	9.079	Totale spese correnti nette	8.679
(E11) Titolo 4° - Riscossioni	1.628	(S7) Titolo 2° - Pagamenti	2.078
a detrarre:		a detrarre:	
(E15) Entrate OPCM per emergenze	58	(S9) Spese per concessioni di crediti	52
Totale entrate in conto capitale nette	1.570	Totale spese in conto capitale nette	2.206
Totale ENTRATE FINALI NETTE	10.649	Totale SPESE FINALI NETTE	10.705
SALDO FINANZIARIO 2012	-56		
SALDO OBIETTIVO 2012	-63	RISPETTO PATTO 2012	7

1.12 Contenimento delle spese

I dati consuntivi dell'esercizio 2012 rispettano i seguenti limiti disposti dall'art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del D.L. n. 78/2010:

Tipologia spesa	comma	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite di spesa	Previsione 2012	Rendiconto 2012
Studi e consulenze	7)	90.067,88	80%	18.013,58	18.000,00	4.325,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	8)	36.151,69	80%	7.230,34	7.000,00	7.416,64
Compensazione ammessa tra i suddetti limiti di spesa ai sensi comma 10 art. 6 D.L. 78/2010	10)		Totale	25.243,92	25.000,00	11.741,64
Sponsorizzazioni	9)	0	100%	0	0	0
Missioni	12)	2.056,22	50%	1.028,11	1.000,00	1.000,00
Formazione	13)	8.665,00	50%	4.332,50	4.300,00	2.956,69
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture	14)	0	20%	0	0	0

1.13 Verifica della capacità d'indebitamento

L'indebitamento dell'ente ha seguito la seguente evoluzione:

ANDAMENTO INDEBITAMENTO	al 31/12/2008	al 31/12/2009	al 31/12/2010	al 31/12/2011	al 31/12/2012
Indebitamento inizio anno	9.848.234,35	12.685.267,23	12.204.554,79	10.717.551,11	9.288.740,80
Prestiti accesi nell'anno	3.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
rimborsi quote capitale	-462.967,12	-480.712,44	-485.689,63	-582.719,84	-541.181,11
estinzioni anticipate	0,00	0,00	-1.001.314,05	-846.090,47	-711.498,11
rettifiche valori	0,00	0,00	0,00		-612,87
indebitamento a fine anno	12.685.267,23	12.204.554,79	10.717.551,11	9.288.740,80	8.035.448,71
abitanti al 31 dicembre	12.856	12.968	13.139	13.154	13.222
quota pro-capite	986,72	941,13	815,71	706,15	607,73

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi (esclusi gli ammortamenti anticipati) registrano la seguente evoluzione:

	anno 2010	anno 2011	anno 2012
Oneri finanziari	215.402,43	257.657,06	220.654,47
Quota Capitale	485.689,63	582.719,84	541.181,11
Totale a fine anno	701.092,06	840.376,90	761.835,58

L'ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L., come modificato dall'art. 8 comma 1 della Legge n. 183/2011 ottenendo la seguente percentuale di incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

anno 2010	anno 2011	anno 2012
2,3748%	2,6731%	2,3547%

1.14 ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Stato di attuazione

Per il nostro comune si è stabilita l'identità fra le funzioni ed i programmi.

La tabella riporta quindi lo stato di attuazione dei programmi espresso in percentuale di somme impegnate rispetto allo stanziamento definitivo.

Parte corrente

SPESE CORRENTI	Stanziamento assestato	Impegni	%
AMMINISTRAZIONE GENERALE	2.500.172,00	2.010.366,94	80,41%
GIUSTIZIA	0,00	0	
POLIZIA LOCALE	286.591,00	285.988,85	99,79%
ISTRUZIONE PUBBLICA	1.361.940,00	1.292.869,05	94,93%
CULTURA	264.671,00	261.505,72	98,80%
SPORT E TEMPO LIBERO	253.285,00	253.048,81	99,91%
TURISMO	252.006,00	250.536,19	99,42%
VIABILITA' E TRASPORTI	831.137,00	829.925,38	99,85%
TERRITORIO ED AMBIENTE	483.811,00	473.566,77	97,88%
ASSISTENZA SOCIALE	1.940.314,00	1.934.478,72	99,70%
SVILUPPO ECONOMICO	59.142,00	58.982,19	99,73%
SERVIZI PRODUTTIVI	1.071.200,00	1.028.098,62	95,98%
TOTALE	9.304.269,00	8.679.367,24	93,28%

Parte investimenti

SPESE IN CONTO CAPITALE	Stanziamento assestato	Impegni	%
AMMINISTRAZIONE GENERALE	575.800,00	351.697,61	61,08%
POLIZIA LOCALE	25.800,00	25.245,45	97,85%
ISTRUZIONE PUBBLICA	326.300,00	317.939,86	97,44%
CULTURA	10.000,00	7.939,34	79,39%
SPORT E TEMPO LIBERO	12.000,00	0	0,00%
VIABILITA' E TRASPORTI	249.000,00	25.135,62	10,09%
TERRITORIO ED AMBIENTE	216.000,00	187.247,70	86,69%
ASSISTENZA SOCIALE	40.700,00	24.620,61	60,49%
TOTALE	1.455.600,00	939.826,19	64,57%

Il grado di attuazione dei programmi risulta complessivamente elevato sia per le spese correnti in quanto raggiunge il 93,28% sia per le spese in conto capitale dove raggiunge il 64,57% a causa delle dinamiche del patto di stabilità.

Grado di ultimazione

Mentre i dati precedenti riguardano la velocità con cui l'Ente predispone gli atti amministrativi necessari a completare l'iter procedurale necessario a realizzare opere o ad erogare servizi, i dati qui esposti riflettono la capacità di pagamento degli impegni assunti.

Parte corrente

SPESE CORRENTI	Impegni	Pagamenti	% pagato
AMMINISTRAZIONE GENERALE	2.500.172,00	1.713.711,55	68,54%
GIUSTIZIA	0,00		
POLIZIA LOCALE	286.591,00	285.653,07	99,67%
ISTRUZIONE PUBBLICA	1.361.940,00	912.701,09	67,01%
CULTURA	264.671,00	202.782,93	76,62%
SPORT E TEMPO LIBERO	253.285,00	169.920,19	67,09%
TURISMO	252.006,00	221.160,76	87,76%
VIABILITA' E TRASPORTI	831.137,00	499.780,52	60,13%
TERRITORIO ED AMBIENTE	483.811,00	365.456,37	75,54%
ASSISTENZA SOCIALE	1.940.314,00	1.156.399,39	59,60%
SVILUPPO ECONOMICO	59.142,00	38.482,19	65,07%
SERVIZI PRODUTTIVI	1.071.200,00	1.017.629,00	95,00%
TOTALE	9.304.269,00	6.754.849,74	72,60%

Parte investimenti

SPESE IN CONTO CAPITALE	Impegni	Pagamenti	% pagato
AMMINISTRAZIONE GENERALE	575.800,00	351.697,61	61,08%
POLIZIA LOCALE	25.800,00	25.245,45	97,85%
ISTRUZIONE PUBBLICA	326.300,00	317.939,86	97,44%
CULTURA	10.000,00	7.939,34	79,39%
SPORT E TEMPO LIBERO	12.000,00	0	0,00%
VIABILITA' E TRASPORTI	249.000,00	25.135,62	10,09%
TERRITORIO ED AMBIENTE	216.000,00	187.247,70	86,69%
ASSISTENZA SOCIALE	40.700,00	24.620,61	60,49%
TOTALE	1.455.600,00	939.826,19	64,57%

1.15 INDICATORI FINANZIARI

Andamento dell'autonomia finanziaria

ANNO	TOTALE ENTRATE CORRENTI (Titoli I°, II° e III°)	ENTRATE PROPRIE (Titoli I° e III°)	ALTRE ENTRATE (Titolo II°)	Autonomia finanziaria = B) / A)
	A)	B)	C)	
2007	8.649.048,35	6.995.743,37	1.653.304,98	0,810
2008	9.070.482,13	6.469.935,69	2.600.546,44	0,710
2009	9.636.034,40	6.669.934,32	2.966.100,08	0,690
2010	9.370.728,98	6.624.381,80	2.746.347,18	0,710
2011	9.368.999,79	8.386.511,41	982.488,38	0,895
2012	9.189.059,59	8.312.620,79	876.438,80	0,905

Indicatori finanziari dell'entrata

Indice	Formazione	2008	2009	2010	2011	2012
autonomia finanziaria:	<u>titolo I + titolo III x 100</u>	71,33%	69,22%	70,69%	89,51%	90,46%
	titolo I + II + III					
autonomia impositiva:	<u>titolo I x 100</u>	37,22%	35,59%	37,12%	55,38%	60,04%
	titolo I + II + III					
pressione tributaria:	<u>titolo I</u>	262,63	264,48	264,72	394,26	417,25
	Popolazione (13.222)					
intervento erariale:	<u>trasferimenti statali</u>	167,5	161,73	159,63	11,00	4,61
	popolazione					

In seguito alla contabilizzazione dei trasferimenti statali sotto forma di Fondo Sperimentale di Riequilibrio nel titolo I° a partire dall'anno 2011 i confronti con gli anni precedenti non sono significativi.

Indicatori finanziari dell'uscita

		Popolazione al 31 dic. 2012				
		Dipendenti (media pres. 2012)				
Indice	Formazione	2008	2009	2010	2011	2012
rapporto dipendenti/popolazione	<u>dipendenti</u> popolazione	0,73%	0,65%	0,64%	0,61%	0,55%
incidenza del costo del personale	<u>spesa personale (int. 1)</u> spese correnti	32,21%	30,00%	28,39%	28,24%	27,74%
costo medio del personale	<u>spesa personale (int. 1)</u> dipendenti	30.365,45	33.891,06	30.481,21	32.584,59	33.007,97
rigidità spesa corrente	spese personale + quote amm.to mutui (<u>cap. + interessi</u>) x 100 totale entrate titolo I+II+III	42,02%	37,94%	33,85%	36,10%	34,49%

1.16 LE SPESE DI PERSONALE**Limite di spesa rispetto all'anno precedente (comma 557, art. 1, legge n. 296/2006)**

La spesa per il personale del rendiconto della gestione 2012 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 come integrato dalle novità introdotte dal D.L. 78/2010 e successive.

La suddetta normativa prevede la riduzione della spesa rispetto all'annualità precedente.

E' opportuno sottolineare che nella suddetta spesa di personale si è tenuto conto delle quote di spese di personale trasferito in comando e mobilità all'Unione dei Comuni in ossequio a quanto disposto dalla Corte dei Conti – Sezioni Riunite con deliberazione n. 3 del 25/01/2011.

Interv.	Spesa di personale ex c. 557, art. 1 L. 296/2006	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012
1	Spesa intervento 1 risultante dal conto consuntivo	2.541.597,69	2.407.601,47
	in detrazione rimborsi spese missione e incentivi prog.	-28.863,87	-7.736,64
	Totale spesa personale tempo determinato tempo indeterminato, art. 110 Dlgs 267/2000	2.512.733,82	2.399.864,83
3	Collaborazioni COCOCO	24.476,20	10.990,00
3	Servizio mensa al personale	9.500,00	9.000,00
5	Trasferimenti per gestioni associate / comandi / convenzioni	61.405,23	68.672,27
7	IRAP	122.574,09	117.262,62
	Quota personale Unione Colline Matildiche	497.984,61	469.154,05
	Totale spese di personale al lordo spese da detrarre	3.228.673,95	3.074.943,77
	Aumenti contrattuali ed indennità di vacanza contrattuale	-21.131,34	-20.898,21
	Spese per personale comandato presso altre amministrazioni	-131.721,76	-71.024,12
	Personale categorie protette L. 68/1999	-138.410,04	-138.410,04
	Totale somme in detrazione	-291.263,14	-230.332,37
	Spesa di personale ex comma 557 L. 296/2006	2.937.410,81	2.844.611,40
	Margine di spesa rispetto al limite (anno precedente)		-92.799,41

Verifica incidenza spese di personale rispetto alle spese correnti

Sempre relativamente alle spese di personale occorre verificare l'incidenza delle spese rispetto al totale delle spese correnti.

Il comma 9, art. 14 della Legge 30 luglio 2010, n. 122 che ha sostituito il comma 7 dell'art. 76 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 122 convertito con modificazioni dalla Legge n. 133/2008, con le modifiche introdotte dall'articolo 28, comma 11-quater, della legge n. 214 del 2011 prevede:

*"E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza della spesa di personale è pari o **superiore al 50% delle spese correnti** di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale". I restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente". La disposizione del presente comma si applica a decorrere dal 1 ° gennaio 2011, con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010".*

Nella determinazione della suddetta incidenza si ritiene di effettuare i conteggi come da questionario della Corte dei Conti conteggiando le spese di personale al lordo delle detrazioni previste per il rispetto di quanto disciplinato dal comma 557, art. 1, della L. 296/2006:

Incidenza spese di personale rispetto alle spese correnti	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012
Spese di personale ex comma 557 al lordo detrazioni	3.228.673,95	3.074.943,77
Totale spese correnti	8.999.173,35	8.679.367,24
Incidenza %	35,88%	35,43%

Limitazioni lavoro flessibile di cui all'art. 9 comma 28 D.L. n. 78/2010

Art. 9 comma 28 DL 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 L. 183/2011 dall'art. 1, comma 6 bis, L. 14/2012 e dall'art. 4-ter, comma 12, L. 44/2012 prevede che i Comuni <<...possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

Con riferimento alla suddetta normativa, in sede di bilancio di previsione non si è tenuto conto dei contratti ex art. 110 comma 2 del D.lgs. 267/2000 in quanto già soggetti ad altre limitazioni e già in essere alla data di entrata in vigore delle suddette limitazioni (legge **24 febbraio 2012**, n. 14 e legge **26 aprile 2012**, n. 44). Il risultato è pertanto il seguente:

TABELLA 1

LAVORO FLESSIBILE ANNO 2012	COSTO SOSTENUTO NEL 2009	LIMITE SPESA MAX DEL 2009	Spesa consuntiva 2012	Verifica rispetto al limite di spesa
TEMO DETERM. FUNZIONE SOCIALE	6.949,29	3.474,65	4.770,50	-1.295,85
TEMPO DET. ALTRI (AMMINISTRATIVI-FARMACIA)	1.673,19	836,60	16.883,45	-16.046,85
CO.CO.CO	75.785,71	37.892,86	11.767,00	26.125,86
TOTALE	84.408,19	42.204,11	33.420,95	8.783,16

Successivamente diverse sentenze delle Corti dei Conti ed in particolar modo la deliberazione n. 12 del **12 giugno 2012** della Corte dei Conti - Sezione delle Autonomie hanno precisato che vanno inclusi in questo conteggio anche gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.lgs. 267/2000 (responsabili fuori dotazione organica) e pertanto rispetto a questa nuova determinazione ne consegue il presente conteggio:

TABELLA 2

LAVORO FLESSIBILE ANNO 2012 comprensivo degli art. 110 c. 2 D.lgs. 267/2000	COSTO SOSTENUTO NEL 2009	LIMITE SPESA MAX DEL 2009	Spesa consuntiva 2012	Verifica rispetto al limite di spesa
TEMPO DETERM. FUNZIONE SOCIALE	6.949,29	3.474,65	4.770,50	-1.295,85
DIRIGENTI ART. 110 C.2 (Motti - Iori) (Ielli-Gemmi 2009)	199.846,31	99.923,16	140.466,80	-40.543,64
TEMPO DET. ALTRI (AMMINISTRATIVI-FARMACIA)	1.673,19	836,60	16.883,45	-16.046,85
CO.CO.CO	75.785,71	37.892,86	11.767,00	26.125,86
TOTALE	284.254,50	142.127,27	173.887,75	-31.760,48

In data 17 settembre 2012 è stato risolto un contratto ai sensi del predetto art. 110 comma 2 del D.lgs. 267/2000 e pertanto l'ente rientrerà nei parametri del lavoro flessibile a partire dall'annualità 2013.

**SEZIONE SECONDA
GESTIONE ECONOMICO PATRIMONIALE**

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico si presenta nei seguenti dati riepilogativi:

CONTO ECONOMICO	Esercizio 2011	Esercizio 2012
Proventi della gestione	10.878.147,26	9.907.058,03
Costi della gestione	9.680.664,50	9.427.470,80
Risultato della gestione	1.197.482,76	479.587,23
Proventi ed oneri da aziende speciali	249.858,71	26.650,62
Risultato della gestione operativa	1.447.341,47	506.237,85
Proventi e oneri finanziari	-233.307,33	-180.425,02
Proventi e oneri straordinari	-1.131.008,54	-187.757,53
Risultato economico dell'esercizio	83.025,60	138.055,30

IL CONTO DEL PATRIMONIO

Il conto del patrimonio presenta i seguenti dati riepilogativi:

CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	Consistenza iniziale	Variazione	Consistenza finale
A) IMMOBILIZZAZIONI	42.735.174,34	2.017.411,31	44.752.585,65
B) ATTIVO CIRCOLANTE	11.194.027,35	-1.316.183,79	9.877.843,56
C) RATEI E RISCONTI	0	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A + B + C)	53.929.201,69	701.227,52	54.630.429,21
CONTI D'ORDINE	7.703.358,61	-1.403.807,39	6.299.551,22
CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO			
A) PATRIMONIO NETTO	29.883.324,66	138.055,30	30.021.379,96
B) CONFERIMENTI	11.043.480,29	130.843,00	11.174.323,29
C) DEBITI	12.401.015,06	-1.099.078,30	11.301.936,76
D) RATEI E RISCONTI	601.381,68	1.531.407,52	2.132.789,20
TOTALE (B+C+D)	24.045.877,03	563.172,22	24.609.049,25
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	53.929.201,69	701.227,52	54.630.429,21
CONTI D'ORDINE	7.703.358,61	-1.403.807,39	6.299.551,22

Criteria di valutazione

In applicazione del criterio della continuità nella valutazione delle consistenze patrimoniali si sono utilizzati i criteri previsti dall'art. 230 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

ATTIVO PATRIMONIALE

A) IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni sono valutate al costo di acquisto o di costruzione, salvo diversa disposizione, e sono espresse al lordo degli effettivi fondi di ammortamento. Il valore dei fondi di ammortamento sono riportati dopo ogni immobilizzazione.

ORGANISMI PARTECIPATI

Si ritiene opportuno fornire un apposito dettaglio delle immobilizzazioni finanziarie che comprendono il valore delle partecipazioni in consorzi ed aziende:

Partecipazione	Codice fiscale	Capitale Sociale	Partec. %	N° azioni
IREN S.PA.	07129470014	1.276.226.000,00	0,24220000%	3.090.586
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	02153150350	120.000,00	1,72670000%	2.072
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	01429460338	20.800.000,00	0,69080000%	143.690
MATILDE DI CANOSSA S.R.L.	01583260359	2.548.158,48	8,32400000%	/
LEPIDA SPA	02770891204	18.500.000,00	0,00540541%	1
A.C.T. Cons.Azienda Consorziale Trasporti	00353510357		0,71000000%	/

Come risulta dalla suddetta tabella, il Comune non detiene partecipazioni con valori superiori al 10% e pertanto non siamo di fronte a partecipazioni né in società controllate né collegate.

I principi contabili prevedono che le partecipazioni devono a fine anno essere valutate secondo uno dei due criteri previsti dall'art. 2426 del codice civile: il metodo del costo di acquisto, eventualmente svalutato, tra le insussistenze dell'attivo, se il valore è durevolmente inferiore al costo; il metodo del patrimonio netto, cioè valutarle in ragione del valore del patrimonio netto che essi rappresentano;

Per le partecipazioni non quotate in borsa, non essendo intervenute particolari variazioni sul patrimonio si è ritenuto opportuno aggiornare le valutazioni dello scorso anno effettuate con il sistema del patrimonio netto. Per quanto riguarda il titolo IREN SPA, per ragioni prudenziali, lo scorso anno si ritenne opportuno valutare le azioni in nostro possesso in base alle quotazioni di mercato (€ 0,7275 per ogni azione).

Quest'anno si ritiene di confermare le stesse valutazioni prudenziali ma operando nel modo seguente:

- Si ritiene opportuno procedere attraverso la valutazione del titolo al patrimonio netto (€ 1,1469 per azione), confermando lo stesso criterio delle altre partecipazioni;
- Per le ragioni prudenziali che inducono a rappresentare una situazione veritiera tenendo conto delle fluttuazioni del titolo si accantona la differenza, di € 0,6901 per azione, tra la quotazione al patrimonio netto (€ 1,1469) e la quotazione al 31.12.2012 risultante dalla posizione titoli presso il tesoriere (€ 0,4568 per azione), ad un apposito "Fondo svalutazione partecipazioni" (**rateo passivo**) e con contestuale imputazione al conto economico alla voce "accantonamento per svalutazione crediti" (iscritto nei ratei passivi) della somma di **€ 2.132.789,20** (€ 0,6901 x n. 3.090.586 azioni IREN spa).

Sulla base delle suddette considerazioni la valutazione delle partecipazioni possedute al 31.12.2012 è pertanto la seguente:

Valore partecipazioni al 31 dicembre 2012	Valore al 31.12.2011	Patrimonio netto al 31.12.2011	Partecipazioni %	Valore al 31.12.2012 in base al patrimonio netto
IREN S.PA.	2.248.401,32	1.463.488.389,00	0,2422%	3.544.568,88
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	2.231.747,46	131.297.001,00	1,7267%	2.267.105,32
PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA	157.409,00	22.980.482,00	0,6908%	158.749,17
MATILDE DI CANOSSA S.R.L.	183.162,63	2.132.408,00	8,324%	177.501,64
LEPIDA SPA	1.006,63	18.765.043,00	0,005405%	1.014,33
A.C.T. Consorzio Azienda Consorziale Trasporti	101.632,67	12.631.064,00	0,71%	89.680,55
	4.923.359,71			6.238.619,89

La ricognizione delle società partecipate prevista dall'art. 3, comma 28 della Legge 24/12/2007, n. 244 è stata effettuata con deliberazione C. C. n. 115 del 30/09/2010.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

I) Rimanenze finali

Sono costituite dalle rimanenze della Farmacia Comunale. La valutazione è fatta all'ultimo costo di acquisto.

II) Crediti

I crediti sono stati valutati al valore nominale. Il valore iniziale è rappresentato dai residui attivi, gli incrementi sono dati dai residui di competenza e dagli eventuali maggiori residui. I decrementi sono gli incassi a residui effettuati in corso d'anno e le economie rilevate a residuo sempre nel corso dell'anno. Nei decrementi per altre cause è stata prevista la quota relativa a crediti di dubbia esigibilità.

IV) Disponibilità di cassa

Fondo cassa: la consistenza iniziale è rappresentata dal fondo di cassa al 31/12/2011 gli aumenti sono costituiti dagli incassi 2012 ed in diminuzione ci sono i pagamenti 2012.

C) RATEI E RISCONTI

I) Ratei attivi

II) Risconti attivi

D) CONTI D'ORDINE

d) Beni per opere da realizzare - Questa voce risulta composta dai residui del Titolo II della spesa.

PASSIVO PATRIMONIALE

Il Patrimonio netto è ottenuto per differenza tra attività e passività patrimoniali.

B) CONFERIMENTI

I) Da Trasferimenti in conto capitale

Affluiscono in questa posta i trasferimenti imputati al Titolo II della spesa, ed in particolare quelli iscritti al titolo IV, cat. 2,3,4.

II) Da concessioni edilizie e prov. attività estrattive

Viene alimentato per la parte di proventi da concessioni edilizie che non sono applicati alla parte corrente del bilancio. Le diminuzioni di tale posta sono dovute alla restituzione dei proventi ed al loro ammortamento. Sono infatti dei ricavi pluriennali, destinati al finanziamento di immobilizzazioni, che vanno imputati al conto economico attraverso la quota di ammortamento, rendendo neutro l'effetto sul risultato di gestione: l'ammortamento dell'opera (se finanziata totalmente con oneri) sarà uguale all'ammortamento (ricavo o

provento diverso) del ricavo pluriennale. Per poter fare ciò è fondamentale tenere distinte le diverse forme di finanziamento delle opere in tutte le fasi di gestione della contabilità finanziaria.

C) DEBITI

I) Debiti di finanziamento

Sono rappresentati da mutui solo verso la Cassa DD.PP. e dai BOC emessi.

Il seguente prospetto evidenzia in modo analitico la situazione dell'indebitamento dell'ente al 31.12.2012:

Tipo prestito	Tasso	TASSO FISSO O SPREAD	Consistenza finale
Cassa Depositi e Prestiti SPA	FISSO	5,801%	131.111,64
Cassa Depositi e Prestiti SPA	FISSO	5,500%	859.440,82
Cassa Depositi e Prestiti SPA	Variabile	0,300%	2.410.720,00
Totale prestiti CASSA DD.PP.			3.401.272,46
BOC Dexia Crediop 2003-23 Tangenziale	FISSO	3,600%	549.639,00
BOC Banca Intesa 2005-25 Tangenziale	FISSO	3,594%	524.853,25
BOC Banca Intesa 2005-25 Bianello	FISSO	3,594%	338.615,00
BOC Dexia Crediop 2002-22 Bianello	Variabile	0,200%	2.623.437,00
BOC Dexia Crediop 2006-26 Aree Scuole	Variabile	0,050%	597.632,00
TOTALE BOC			4.634.176,25
TOTALE COMPLESSIVO			8.035.448,71
DI CUI:			
PRESTITI TASSO FISSO		29,91%	2.403.659,71
PRESTITI TASSO VARIABILE		70,09%	5.631.789,00
TOTALE PRESTITI			8.035.448,71

Da una puntuale verifica del debito residuo su ogni singolo prestito si registra una sopravvenienza attiva € 612,87 sul debito residuo al 31.12.2012

Tenuto conto che gli interessi passivi e gli oneri finanziari ammontano complessivamente ad € 220.654,47 si evidenzia che il tasso medio su mutui e prestiti nel corso del 2012 è stato pari al **2,44%**.

II) *Debiti di funzionamento e altri debiti* - Sono i residui del Titolo I e III della spesa.

III) *Debiti per Iva*

V) *Debiti per somme anticipate da terzi*

Accoglie i valori derivanti dalle partite di giro e più precisamente dal Titolo IV della spesa.

D) RATEI E RISCONTI PASSIVI

I) *Ratei passivi*

L'importo contabilizzato è relativo al fondo svalutazione partecipazioni precedentemente descritto per € 2.132.789,20.

II) *Risconti passivi*

L'importo risultante al 01/01/2012 di euro 601.381,68 è relativo alla contabilizzazione delle permute ed alienazioni del patrimonio conseguenti all'appalto per la realizzazione delle nuove scuole.

Si tratta di alienazioni collegate a nuovi investimenti per le quali il comune ha conservato l'utilizzo del bene fino alla completa disponibilità del bene in corso di realizzazione. Tenuto conto che il Comune utilizza le nuove scuole dal settembre 2012, si è ritenuto opportuno riscontare la somma risultante ad inizio anno sull'annualità 2012 (Plusvalenze da alienazioni nel conto economico)

INVENTARIO

L'inventario risulta pertanto collegato ed in linea con la procedura informatica e tutte le variazioni e dismissioni vengono costantemente aggiornate.

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Rispetto al Decreto del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013 (G.U. n. 55 del 6 marzo 2013), che ha definito i parametri obiettivi per il triennio 2013 – 2015 concernente l'individuazione degli enti locali strutturalmente deficitari, e che trovano applicazione a partire dal rendiconto dell'esercizio finanziario 2012 (in scadenza il 30 aprile 2013), si certificano i seguenti dati:

Descrizione Parametro	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie		
	SI	X	NO
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	SI	X	NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	SI	X	NO
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	SI	X	O
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;	SI	X	NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei;	SI	X	NO
6) volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro	SI	X	NO
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012;	SI	X	NO

Descrizione Parametro	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie		
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;	SI	X	NO
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	SI	X	NO
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.	SI	X	NO

SEZIONE TERZA

RELAZIONI ASSESSORATI / SETTORI

AFFARI GENERALI E RISORSE

**Referente Politico
Responsabile**

**SINDACO
Dott. Andrea Iori**

SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA

In materia di semplificazione lo sforzo si è concentrato su due punti:

- 1) SCIA
- 2) Regolamenti on line.

1) dopo aver valutato la possibile tempistica di intervento con il Servizio Attività Produttive che ha predisposto la modulistica ed in considerazione che gli atti regolamentari del comune, soccombono a fronte di modifiche normative sopravvenute, si è provveduto a:

- inserire on-line i modelli di SCIA relativi alle principali attività di competenza del Comune ;
- inserire on-line le attività, con la relativa modulistica, che rimangono assoggettate ad autorizzazione;
- iniziare l'esame dei regolamenti comunali in materia di attività produttive, per poi procedere alla abrogazione di quelli superati, l'attività sta procedendo con molta attenzione, richiedendo più tempo del previsto, per evitare il rischio di eliminare parti degli stessi ancora necessari, venendo in tal modo a creare un vuoto regolamentare;

2) tutti i regolamenti in essere attualmente in Comune, disponibili in forma digitale, sono stati pubblicati sul sito del comune e sono reperibili dalla pagina Regolamenti e dalle pagine dei servizi di competenza. L'ipotesi di pubblicare i testi scansionati di quei regolamenti per i quali non esiste una versione digitale, in quanto approvati diversi anni addietro, è stata possibile solo per quei testi che sono rimasti immutati, o per i quali è disponibile un testo integrato; per gli altri, la pubblicazione risulta di fatto poco comprensibile. Solo in un secondo momento, dopo un lungo lavoro di revisione dei singoli regolamenti, sarà possibile procedere alla pubblicazione anche di questi ultimi ed alla organizzazione complessiva per aree tematiche.

Il progetto di pronta disponibilità è pronto, ma non è stato possibile attivarlo entro l'anno per il carico di lavoro che ha gravato sull'Ufficio Tecnico nel periodo autunnale, per l'inaugurazione delle nuove scuole, la progettazione e preparazione della "casa del volontariato" e l'organizzazione dei lavori per la ristrutturazione del municipio.

Il Presidente del CC ha già inviato a tutti i componenti della Consulta commissione il testo finale del Regolamento del Consiglio Comunale, per reperire le osservazioni finali e trasmetterlo al Consiglio; il servizio è in attesa di ricevere istruzioni dal Presidente del Consiglio Comunale.

Il regolamento degli usi agricoli è stato impostato nelle sue linee guida, seguendo l'esempio di enti che già si sono mossi sull'argomento, ma la complessità della materia e l'impossibilità per gli uffici di dedicarsi al lavoro con assiduità non ha permesso di concluderne la stesura entro l'anno.

INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Il nuovo sito, con i suoi contenuti e la sua organizzazione è ormai pienamente operativo.

È stata attivata la scansione dei documenti protocollati e la sua trasmissione agli uffici attraverso il programma interno del protocollo. In collaborazione con la Provincia si è partecipato ad un gruppo di lavoro che ha predisposto un Manuale di gestione tipo del protocollo informatico, che potrà essere adottato in tutti gli enti, e si sono organizzati una serie di incontri in materia di archiviazione sia del materiale cartaceo che digitale, iniziando ad affrontare i notevoli problemi che quest'ultimo aspetto sta comportando e comporterà. A tal fine si è aderito al progetto PARER (Polo Archivistico Regione Emilia Romagna) per utilizzare le potenzialità di tale struttura creata a livello regionale.

Ad inizio 2013 saremo pronti, in ambito di Unione, ad aderire alla convenzione Payer per i pagamenti on-line.

Si è data completa attuazione alla normativa in materia di trasparenza che prevede la pubblicazione sul sito di una precisa serie di dati.

PERSONALE

In materia di piano occupazionale si è dato seguito alla sostituzione per mobilità di una figura di Educatrice dell'Asilo Nido Comunale, si sono avviate le procedure per le necessarie preventive verifiche per sostituire il personale operaio cessato ed il Dirigente dell'Area Tecnica, nonché per potenziare i Servizi Demografici, come indicato tra gli obiettivi, ma si è rinviato ogni decisione al fine di attendere maggiori certezze sulla compatibilità di tali obiettivi con i tagli operati sia sul 2012 che sul 2013 dalla legge di revisione della spesa pubblica.

Per quanto riguarda i parametri in materia di spesa di personale, salario accessori e assunzioni, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato si rimanda alla specifica sezione della presente relazione. I dati a consuntivo hanno permesso di confermare la quantificazione delle risorse del fondo di produttività già previste nel 2011, inserite in bilancio di previsione al cap. 9100, solamente rettificata in diminuzione, in proporzione alle riduzioni di personale che si sono verificate in corso d'anno ed hanno permesso di confermare lo stanziamento di € 14.482,00 già previsto nel 2011 per finanziare il salario accessorio di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 01/04/1999 relativo a progetti specifici, attivazione di nuovi servizi o di nuove funzioni in servizi esistenti.

DEMOGRAFICO ELETTORALE

Le verifiche relative al censimento si stanno concludendo secondo i tempi stabiliti a livello centrale, l'ultima fase in corso è il controllo "censimento/anagrafe" per armonizzare i risultati censuari con quelli anagrafici, provvedendo a sistemare le eventuali discordanze. Nel prossimo anno si ritiene necessario implementare il programma demografico di una funzione che agevola il lavoro degli operatori in questo controllo

Nell'ambito del progetto di recupero dell'eluzione della fiscalità locale, sono state adottate nuove procedure integrative, per l'assegnazione del numero di interno alle nuove residenze; occorrerà inoltre adottare delle linee d'azione per intervenire sulle incongruenze emerse in sede di

verifica da parte dell'Ufficio Tributi, affine di ottenere un dato unico, corrispondente alla reale situazione.

DIRIGENZA

I principali obiettivi assegnati ed indicati in relazione stanno procedendo secondo le previsioni, in particolare:

- gli schemi del Regolamento Comunale dei contratti nonché del Regolamento dei lavori in economia, predisposti in collaborazione con la Segreteria Unica dell'Ufficio Tecnico, non stati consegnati all'Amministrazione nei tempi indicati;
- le relazioni sindacali, sia per il Comune, che per l'Unione, si sono chiuse positivamente.

GEMELLAGGI

Pur nella assoluta inadeguatezza delle risorse, dovute ai tagli imposti a livello di legge di stabilità, grazie agli sforzi degli uffici e di molti volontari, l'attività di gemellaggio sta procedendo, seppure con risultati altalenanti:

- non è stato possibile organizzare il soggiorno dei nostri ragazzi a Buzet per mancanza di adesioni, sui cui motivi occorrerà soffermarsi a ragionare;
- ciò a fatto si che le risorse a disposizione per l'ospitalità dei ragazzi di Buzet, provenienti in buona parte dalle entrate derivanti dallo "scambio" delle delegazioni, fossero decisamente inferiori ma, nonostante tutto si è riusciti ad allestire un programma completo, seppure ridimensionato rispetto agli anni precedenti, e con una spesa proporzionalmente ancor più contenuta.
- La delegazione di Weilburg durante il mese di luglio, presso Agrinotte ed il Mercatino di Roncolo, ha riscosso un notevole successo sia tra i visitatori che nella delegazione stessa.
- Grazie al comitato gemellaggi ed alla collaborazione col Comune di Scandiano, il nostro progetto di incontri internazionali di formazione sulla cultura musicale, ha ottenuto il totale finanziamento europeo ed è stato attivato nei tempi previsti dal progetto stesso.

Da segnalare che stante le attuali risorse disponibili, l'attività di gemellaggio sarà vincolata al preventivo reperimento di risorse (contributi pubblici o privati, volontariato ecc...)

ATTIVITA' TERZIARIE

Referente Politico	Bertani Pecorari Giacomo
Responsabile	Dott. Andrea Iori

ATTUAZIONE OBIETTIVI ATTIVITA' PRODUTTIVE

- per quanto attiene la SCIA si rimanda a quanto relazionato tra gli obiettivi degli AFFARI GENERALI;
- la definizione delle procedure per l'autorizzazione dei Luna Park sono state ritenute non prioritarie rispetto alla presentazione di un progetto per l'ottenimento di contributi per attivare il Centro Commerciale Naturale di Quattro Castella, che nel corso degli ultimi mesi dell'anno ha visto la realizzazione di diversi incontri coi commercianti del capoluogo ed ha visto la stesura di una bozza di progetto che ad inizio hanno verrà valutata per l'eventuale presentazione nei termini del bando.
- il mercato di Puianello è stato modificato nel corso del mese di Luglio con l'inserimento di un nuovo posteggio destinato a prodotti ittici; il mercato di Montecavolo è stato mantenuto invariato, inserendo invece a fianco dello stesso, nella medesima giornata ed orari, il BioMercato del Cantone;
- i contributi ai consorzi fidi, in considerazione delle ridotte disponibilità economiche, sono stati ridotti proporzionalmente all'utilizzo medio degli ultimi anni;
- il rapporto con le associazioni del territorio sta acquisendo nuovi ed ulteriori stimoli, coinvolgendo sempre più le stesse nell'organizzazione delle iniziative anche di attivazione comunale, mediante apposite convenzioni.

SETTORE FINANZIARIO

Referente politico	SINDACO
Responsabile Rag.	Mauro Rossi

RELAZIONE CONSUNTIVA DEL PROGRAMMA

Le attività dei servizi ragioneria – economato – tributi per l'anno 2012 sono state caratterizzate, dalla gestione delle novità introdotte dal Federalismo Fiscale ed in particolare dall'IMU, dall'introduzione a partire dal 2013 della TARES e dalla lotta all'evasione fiscale.

BANCA DATI FABBRICATI

Il progetto di aggiornamento della banca dati fabbricati, svolto in collaborazione con l'Unione Colline Matidiche, alla quale sono state trasferite le funzioni informatiche del Comune, ha raggiunto al 31 dicembre 2012 il seguente stato di avanzamento:

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| a) estremi catastali dell'edificio | caricamento dati al 100% |
| b) proprietari | caricamento dati al 100% |
| c) numeri civici come da geoportale | caricamento dati al 99% |
| d) numeri di interno | caricamento dati al 75% |
| e) occupanti | caricamento dati al 75% |
| f) titolo di occupazione | caricamento dati al 70% |

L'organizzazione interna consente di individuare con estrema precisione i dati del fabbricato e del relativo interno in sede di movimentazioni anagrafiche al fine di poter avere una corretta banca dati sia ai fini tributari (IMU e dal 2013 TARES) che ai fini anagrafici.

Il servizio tributi al tempo stesso ha dato corso alle verifiche ICI relativi ad annualità precedenti superando ampiamente l'importo previsto a bilancio: infatti a fronte della somma di € 60.000 prevista inizialmente nel bilancio 2012 sono stati accertati ed incassati accertamenti ICI per € 95.206,61.

IMU ED ALTRE ENTRATE DEL NUOVO QUADRO NORMATIVO

Nel primo anno di introduzione dell'IMU l'ufficio tributi ha svolto un'importante azione di supporto ai contribuenti nell'applicazione della nuova imposta predisponendo una guida all'IMU scaricabile anche sul sito internet del Comune nonché uno specifico applicativo "on line" che consente ai contribuenti di procedere autonomamente nella determinazione della nuova imposta.

Come già evidenziato in altra parte della presente relazione, le stime iniziali previste dal settore finanziario sono state confermate dagli incassi con uno scostamento dello 0,50%.

L'ufficio ragioneria ha costantemente monitorato l'evolversi dell'introduzione dell'IMU ed i risvolti del Fondo Sperimentale di Riequilibrio (Federalismo fiscale sperimentale) tenendo costantemente informata l'amministrazione ed il Consiglio sulle previsioni MEF al riguardo.

Questa azione si è concretizzata nel mese di giugno con la delibera consiliare n. 45 del 14/06/2012 con la quale è stata effettuata una prima verifica agli equilibri di bilancio.

RIDUZIONE INDEBITAMENTO E SPENDING REVIEW

Con delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 26/04/2012 si è provveduto all'estinzione anticipata di diversi prestiti Cassa DD.PP. per complessivi € 113 mila, estinzione effettuata in data 30/06/2012. Come previsto in settembre in occasione dello stato di attuazione dei programmi con delibera del Consiglio Comunale n. 81 in data 29/11/2011 si è provveduto all'estinzione parziale anticipata di un prestito obbligazionario per € 595 mila.

Attraverso assestamento al bilancio di previsione 2012 si è provveduto a finanziare l'estinzione anticipata di € 133 mila con la parte corrente del bilancio adempiendo in tal modo a quanto previsto dal D.L. 95/2012 che ha fissato per il nostro ente un taglio di € 110 mila commutabili con estinzioni anticipate almeno di pari importo.

PATTO DI STABILITA' 2012

L'obiettivo 2012, ridotto attraverso benefici del Patto nazionale Orizzontale e del Patto Regionale Orizzontale e Verticale è stato rispettato riuscendo al tempo stesso ad effettuare pagamenti in conto capitale per 2.078 mila.

Controllo di gestione

Nel corso del 2012 sono state effettuate diverse verifiche finalizzate al mantenimento degli equilibri di bilancio.

Farmacia Comunale di Puianello

La gestione dell'esercizio 2012 conferma in linea di massima i risultati delle annualità precedenti e anche quest'anno attraverso un'attenta modulazione dell'utilizzo delle risorse umane è stata garantita l'apertura della farmacia per tutto l'anno senza periodi di chiusura durante l'estate.

Il quadro riepilogativo dei dati evidenzia quanto segue:

Quadro di sintesi della gestione	Esercizio 2012	Esercizio 2011	VARIAZIONI	
Totale valore della produzione	1.214.743,39	1.242.399,04	-27.655,65	-2,23%
Totale costi della produzione	987.979,25	1.033.864,75	-45.885,50	-4,44%
UTILE NETTO D'ESERCIZIO	226.764,14	208.534,29	18.229,85	8,74%

AREA USO ED ASSETTO DEL TERRITORIO

Referenti Politici	Cangiari Duilio – Urbanistica e ambiente Rompianesi Alessandra – Patrimonio e Lavori Pubblici
Responsabile	Arch. Cioce Saverio
Posizioni organizzative	Dott. Zannoni Davide – Geom. Rivi Dalbo

PREMESSA

Nel corso del 2012 sono avvenuti **importanti cambiamenti** nell'area:

- il pensionamento del Dirigente Arch. Giuliana Motti con decorrenza 17.09.2012
- il pensionamento di due collaboratori professionali squadra operai – rispettivamente da Luglio e da metà Settembre
- l'assenza temporanea, per gli ultimi 4 mesi dell'anno di Barbara Albertini, istruttore amministrativo della Segreteria Unica.

Durante il periodo di assenza del Dirigente le mansioni di Responsabile sono state svolte dal Geom. Dalbo Rivi (per quanto riguarda i Lavori Pubblici, il Patrimonio e l'Ambiente – oltre che dell'Urbanistica come già previsto) e dal Dott. Davide Zannoni (per quanto riguarda Edilizia Privata, S.U.A.P. e Segreteria Unica).

A Dicembre 2012 è stato nominato Responsabile di Area l'Arch. Saverio Cioce.

ATTIVITÀ ORDINARIA DI MANTENIMENTO

I servizi che compongono il Settore Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente, sulla base delle risorse finanziarie assegnate e secondo gli indirizzi fissati dall'Amministrazione, hanno prestato anche durante il 2012 particolare attenzione, nello svolgimento delle attività ordinarie e di mantenimento, al recupero di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa ove per efficienza si è intesa la ricerca di miglioramenti che consentano una riduzione dei costi in termini di maggiore semplificazione e di minori adempimenti burocratici, mentre per efficacia si è intesa la ricerca di miglioramenti che consentano di operare legittimamente, mirando al miglior conseguimento dei risultati programmati.

Tali attività risultano essere come di seguito descritte:

LAVORI PUBBLICI

- Organizzazione operai
- Manutenzione e gestione stabili, scuole, cimiteri ed impianti sportivi
- Manutenzione e gestione strade, segnaletica orizzontale e verticale, viabilità, mobilità sostenibile e trasporto pubblico
- Manutenzione e gestione parchi, verde pubblico ed arredo urbano, compreso la redistribuzione/rinnovo delle convenzioni con associazioni del territorio
- Manutenzione e gestione fossi e fognature
- Manutenzione e gestione pubblica illuminazione ed impianti semaforici
- Manutenzione e gestione impianti gestione calore e a fonti rinnovabili
- Gestione problematiche connesse al dissesto idrogeologico
- Gestione e organizzazione sgombero neve
- Collaudi opere di urbanizzazione

- Progettazione di opere pubbliche, validazione progetti, direzione lavori e contabilità

Il servizio si è dovuto necessariamente confrontare con le problematiche relative all'assenza degli operai, quali l'inevitabile ritardo nell'esecuzione delle piccole manutenzioni che prima erano in tempi rapidi eseguite da personale interno, conseguente inefficienza nei vari fabbricati dove sono venuti a verificarsi i guasti e maggiori costi di manutenzione in quanto i lavori sono stati affidati a ditte esterne.

PATRIMONIO

- Valutazione ed acquisizione aree necessarie alla realizzazione opere pubbliche
- Gestione di tutte le problematiche derivanti dalle acquisizioni/espropriazioni di aree
- Acquisizione aree ed opere derivanti dalla realizzazione di interventi edilizi ed urbanistici
- Gestione delle problematiche derivanti dalla realizzazione di PEEP compreso alienazione diritto di superficie e soppressione limiti di godimento diritto di proprietà così come disposto dalla legge 448/98
- Alienazione aree ed immobili di proprietà comunale
- Gestione di tutte le attività connesse al patrimonio comunale

AMBIENTE

- Gestione dei procedimenti e delle problematiche connesse alle attività di scarico in acque superficiali ed in pubblica fognatura;
- Gestione dei procedimenti e delle problematiche connesse alle attività rumorose ed alle emissioni in atmosfera;
- Gestione dei procedimenti e delle problematiche connesse alle attività di smaltimento rifiuti, compreso stoccaggio e recupero di rifiuti speciali e smaltimento nocivi ritrovati nel territorio
- Gestione ed organizzazione attività volte alla riduzione di produzione di rifiuti ed incremento della raccolta differenziata e coordinamento attività di gestione del servizio di igiene urbana da parte di Enìa S.p.A.
- Gestione ed organizzazione attività volte alla promozione del risparmio energetico ed alla produzione di energia da fonti rinnovabili
- Gestione ed organizzazione di interventi igienico sanitari nel territorio comunale ed attività volte alla tutela degli animali
- Coordinamento delle attività di monitoraggio degli inquinanti ambientali e sfruttamento delle risorse naturali a livello territoriale in collaborazione con ARPA
- Gestione delle attività di comunicazione ambientale (newsletter, campagne informative e di sensibilizzazione eventi natura)
- Coordinamento progetti di educazione ambientale in collaborazione con scuole presenti sul territorio comunale
- Gestione e coordinamento attività di tutela del verde pubblico, privato e sistemi naturali

SCHEDA RIEPILOGATIVA DELL'ATTIVITÀ ORDINARIA:

Gestione Settore: LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO – AMBIENTE E SERVIZIO SEGRETERIA UNICA					
Responsabile	Arch. Motti Giuliana fino al 15.09.2012, Arch. Saverio Ciocce dal 01.12.2012 Geom. Dalbo Rivi, Dott. Davide Zannoni				
Referenti Politici	Andrea Tagliavini, Duilio Cangiarì, Alessandra Rompianesi, Giacomo Bertani, Luca Nasciuti, Marinella Cavecchi				
Personale coinvolto	Arch. Motti Giuliana, Dott. Davide Zannoni, Geom. Braglia Andrea, Geom. Borghi Fabrizio, Geom. Caraffi Manuel, Geom. Prandi Daniele, Ing. Giovannini Davide, Arch. Lusuardi Ermes, Albertini Barbara (fino al 13.08.2012), Montanari Carlotta				
N°	Indicatori di attività	Cons. 2009	Cons. 2010	Cons. 2011	Cons. 2012
1	Determinazioni dirigenziali	219	211	182	167
2	Deliberazioni (Giunta e Consiglio)	60	50	63	48 GC 6 CC
3	Atti di liquidazione	305	419	590	457
4	Gestione pratiche DURC mediante sportello unico previdenziale	89	36	130	172
5	Atti protocollati	/	/	345	431
6	Atti pubblicati albo pretorio on line e BUR	/	/	96	110
7	Ordinanze emesse (sindacali e dirigenziali)	112	128	93	109
8	Procedimenti acquisitivi/espropriativi ed alienazioni (anche solo avvio di procedimento) n. soggetti coinvolti	52	58	120	50
9	Progetti approvati	8	10	11	13
10	Appalti/aste/avvisi di gara/determinazioni a contrattare	8	3	3	9
11	Interventi in economia: ordini emessi (commesse ed atti di cottimo)	410	312	344	267
12	Adempimenti tracciabilità flussi finanziari: Cig assegnati	/	/	200	200 circa*
13	Gestione attività di pubblico spettacolo (nr. attività richieste)	8	14	15	16
14	Gestione attività protezione civile (verifiche e sopralluoghi)	46	46	2	50 circa**
15	Istruttorie autorizzazioni scarico, pareri per emissioni in atmosfera e spandimento liquami	50	50	30	30
16	Iniziative di promozione ambientale (comprensivo di gestione newsletter)	37	37	21	20

* con la creazione dell'account sul sito dell'AVCP del nuovo dirigente è stato cancellato il precedente a nome di Giuliana Motti, e non è più possibile visionare i CIG richiesti. Pertanto il valore indicato è una stima.

** il numero dei sopralluoghi relativi alla crisi sismica è stimato.

PROGRAMMI E PROGETTI 2012

1. completamento dei lavori delle **nuove scuole primarie di Montecavolo e Puianello** e trasferimento delle delle attività scolastiche per consentire l'avvio del nuovo anno scolastico nei nuovi edifici e liberare così quelli attualmente in uso
a seguito della conclusione dei lavori relativi ai due plessi scolastici si è provveduto ad effettuare i traslochi e quant'altro necessario ad assicurare l'apertura dei medesimi per l'inizio dell'anno scolastico. Sono attualmente in corso i collaudi provvisori, necessari al fine di dar corso alla definizione della gestione/manutenzione dei fabbricati, come previsto dal contratto di concessione.

I lavori di costruzione della **Nuova Palestra di Montecavolo** si sono conclusi entro fine 2012, e si rimane in attesa di completare le verifiche tecniche volte di competenza di enti esterni, volti a consentire la fruibilità della struttura nei primi mesi del 2013.

2. progettazione della modifica dei locali esistenti nell'attuale sede di scuola primaria in Montecavolo da destinarsi a **nuova sede degli uffici dell'Area Servizi alla Persona e del Servizio sovra comunale Responsabilità familiari, infanzia ed adolescenza**.

Il progetto relativo al primo stralcio (piano terra), corredato dai pareri di competenza rilasciati dagli enti preposti, è stato approvato in Giunta il 27.12.2012. Tali lavori sono stati contestualmente affidati con determinazione 162/C del 27.12.2012. L'ufficio ha avviato altresì la predisposizione del progetto relativo al secondo stralcio dei lavori (piano primo).

3. Dismissione, con contestuale valorizzazione, di parte del **patrimonio immobiliare del Comune di Quattro Castella** consistente nelle alienazioni dei terreni agricoli siti nella loc. Fossetta e di alloggi disponibili in via Amendola;

- nel mese di Aprile 2012 è stato venduto l'alloggio di **Via Amendola n°8**;
- nel mese di Settembre sono state espletate le procedure di gara per l'asta del terreno agricolo in loc. **La Fossetta**, dopo l'esperimento di una precedente gara andata deserta nel luglio 2012. Aggiudicato in via provvisoria, è stato dato esperimento alle procedure volte a consentire l'espressione del diritto di prelazione sul terreno medesimo all'affittuario – che ha rinunciato a tale diritto; l'aggiudicazione definitiva è avvenuta, dopo le ulteriori verifiche di legge, in data 02.11.2012 e l'atto di rogito è stato stipulato il 04.12.2012.
- Nel mese di Settembre 2012 è stato altresì assegnato il fabbricato sito in Via Roma – P.zza Garibaldi (**ex-Bezzi**) e a fine novembre 2012 è stato stipulato l'atto di rogito. Due precedenti gare erano andate deserte, di cui l'ultima si era tenuta in luglio 2012.

4. gestione del fenomeno di **inquinamento da cromo esavalente in loc. Boschi di Puianello** ed avvio delle procedure di bonifica.

Il fenomeno di inquinamento da cromo esavalente in loc. Boschi di Puianello è stato gestito secondo due direttrici:

- Gestione della procedura di Bonifica relativa al pozzo QCO (caratterizzata da forte inquinamento).
Con riferimento a quest'ultima procedura, è stato sottoscritto apposito accordo con la proprietà per l'attuazione dei lavori, approvato progetto esecutivo relativo al primo stralcio dei lavori, affidati i lavori mediante procedura di somma urgenza, sottoscritto Protocollo di intesa con le Autorità competenti per la gestione della procedura e sono attualmente in corso i lavori di bonifica.
- Gestione del fenomeno su scala territoriale
Da un punto di vista territoriale si è provveduto, per il tramite di ARPA, al continuo monitoraggio del fenomeno nella zona e alla vigilanza sul rispetto dell'ordinanza di divieto di emungimento dai pozzi, al coordinamento del nucleo tecnico (ARPA, AUSL, Provincia di Reggio Emilia, Servizio Tecnico di Bacino) per la gestione della problematica, alla gestione dell'accordo con ATO e IREN Emilia per la concessione di agevolazioni tariffarie per il servizio idrico dei residenti e alla continua attività di informazione e

comunicazione con la cittadinanza (front office). Il servizio ha provveduto a redigere e ad integrare, mediante incarichi, un rilievo plano-altimetrico dei pozzi afferenti alla rete di controllo dei pozzi sentinella.

ALTRE ATTIVITÀ

5. Implementazione della **dotazione delle aree di urbanizzazione**, mediante acquisizioni a titolo gratuito il cui il relativo utilizzo soddisfa l'interesse pubblico generale di cui agli artt. 13 e 41 della L.R. 47/78 modificata e di cui all'articolo 31, comma 21, della Legge 23 dicembre 1998 n° 448, necessaria alla compiuta realizzazione di quanto previsto dagli strumenti di pianificazione territoriale.
 - In Aprile 2012 a seguito dell'approvazione del collaudo, sono state acquisite le aree di urbanizzazione relative al permesso di costruire n. 187/2006 del 04/07/2007 opere di urbanizzazione primaria del comparto di intervento diretto denominato "**CD.11.2**" in Loc. Puianello.Sono stati nominati i collaudatori
 - del **P.P.18** in Loc. Montecavolo;
 - delle opere di urbanizzazione primaria dell'intervento di nuova costruzione di fabbricato produttivo adibito a magazzino, catastalmente individuata al Fg. 18 mappale 285È stata approvata la funzionalità delle opere di urbanizzazione primaria:
 - del piano particolareggiato di iniziativa privata denominato "**P.P.19**" in Loc. MontecavoloNel mese di Ottobre 2012 è stato approvato il collaudo
 - del progetto coordinato d'intervento di iniziativa privata zona "b1 - residenziale di ristrutturazione soggetta a d.p. per la ristrutturazione di fabbricati siti nei centri di Montecavolo nell'isolato compreso tra **Via F.lli Cervi e Via Milano**;
 - del comparto di intervento diretto denominato "**CD.10**" in Loc. Montecavolo – Via Ghidoni
6. trasformazione del **diritto di superficie in diritto di proprietà e/o modificazione dei vincoli convenzionali su aree in diritto di proprietà**. Accettazione richieste di:
Peep puianello – Parmigiani Argia, Fontana Verter, Grossi Moreno – Grossi Tiziano – Incerti Novella, Nasi Giulio
7. Attivazione **distributore acqua pubblica in loc. Montecavolo**
È stato realizzato, attivato ed inaugurato a maggio 2012 un distributore di acqua pubblica presso l'area parcheggio delle nuove scuole di Montecavolo. Dai primi dati in nostro possesso è possibile stabilire un ottimo gradimento da parte della cittadinanza con un tasso di utilizzo tra i più elevati in Provincia con positive ripercussioni in ambito ambientale e relativi costi sul bilancio comunale.
8. Verifica tecnico-economica-amministrativa circa la possibilità di concedere in affitto all'Azienda USL di Reggio Emilia l'immobile posto in Via Mattei a Puianello per ospitare il servizio Veterinario attualmente collocato in Via Marx in locali non idonei all'espletamento di tali funzioni. A seguito di sopralluoghi e corrispondenza con funzionari USL, è tuttavia prevenuta la rinuncia all'affitto da parte dell'azienda USL dopo aver concluso le verifiche predette ed aver predisposto le bozze degli atti di locazioni a tal fine utili.
9. **Randagismo e Benessere animale**. È stato avviato un progetto di recupero dell'ex-canile di Montecavolo, mediante affidamento della gestione della struttura ad associazione di volontariato per la realizzazione di un centro sperimentale di riabilitazione e adozione di cani randagi. Il progetto è stato approvato in settembre 2012. Contestualmente è stata analizzata la nuova convenzione con il Rifugio Rocky per il ricovero permanente e temporaneo dei cani randagi, operazione che si è protratta fino a fine anno con l'approvazione della stessa e con l'affidamento del servizio alla Lega Nazionale del Cane.
È stato altresì predisposto il regolamento per la tutela del benessere animale che si prevede possa essere approvato in Consiglio Comunale alla fine di Gennaio 2013.

10. a seguito dell'approvazione della convenzione con il Tribunale per lo svolgimento di **lavori di pubblica utilità** in sostituzione della pena detentiva per reati di guida in stato di ebbrezza o sotto l'uso di sostanze stupefacenti, è stato dato avvio a tale attività prendendo contatti con il soggetto che ha ricevuto la sentenza di condanna. L'attività lavorativa gratuita del soggetto potrà presumibilmente iniziare a febbraio 2013.
11. a seguito della **crisi sismica di Maggio 2012**, preceduta da un sisma in Gennaio 2012, i tecnici comunali hanno svolto costante attività di sopralluogo sia presso i fabbricati comunali, sia presso abitazioni private al fine di constatare situazioni di inagibilità. Il Settore ha poi gestito insieme agli altri servizi coinvolti l'attività di informazione e sostegno alla cittadinanza.
12. Partecipazione al procedimento di rinnovo dell'**Autorizzazione Integrata Ambientale AIA** finalizzata alla dismissione relativa alla ditta **I.G.R. spa.** (conferenza dei servizi)

OPERE PREVISTE NEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI

13. un incrocio a **rotatoria nel centro del Capoluogo** in sostituzione dell'attuale incrocio semaforico e **manutenzione straordinaria Piazza Dante**
Il progetto preliminare, predisposto dall'incaricato esterno all'Ente, è stato approvato in Giunta in Agosto 2012 e successivamente trasmesso alla Provincia per il parere di competenza che ha rilasciato l'autorizzazione relativa il 09.10.2012.
L'ufficio ha acquisito nel corso del mese di Dicembre 2012 il progetto esecutivo della rotatoria, che è in attesa di essere approvato previa specificazione da parte dell'Amministrazione relativamente alle disponibilità di bilancio circa il finanziamento dell'opera.
Per quanto riguarda la parte di intervento da eseguirsi sulla Piazza, l'ufficio sta svolgendo attività di definizione del progetto esecutivo insieme all'incaricato, al fine di individuare stralci funzionali da porre in appalto.
14. un ciclo **pedonale in loc. Salvarano**, necessario alla messa in sicurezza del tratto stradale tra via Sidoli e via Boiardo;
A seguito dell'approvazione, nel settembre 2011, del progetto preliminare redatto dal Geom. Borghi Fabrizio, si è in attesa del consenso all'esecuzione dei privati interessati alla cessione delle aree necessarie per l'intervento e senza il quale non è possibile approvare il progetto definitivo (già predisposto), ed altresì della specificazione da parte dell'Amministrazione relativamente alle disponibilità di bilancio circa il finanziamento dell'opera.
15. interventi di **restauro e risanamento conservativo del Borgo del Castello di Bianello e relativo accesso**;
A seguito della concessione del contributo nel corso dell'anno 2011, si è provveduto ad affidare la progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori e contabilità nel mese di maggio 2012. Nel rispetto delle tempistiche indicate dalla Provincia, rientrando l'intervento nella seconda fase di finanziamento, si è proceduto nel corso dei mesi di settembre ed ottobre 2012 a trasmettere gli elaborati di progetto alla Soprintendenza per i pareri di competenza necessario alla prosecuzione del procedimento. Il parere di cui all'art. 21 comma 4 del D.Lgs 42/2004 (relativo al vincolo monumentale) è pervenuto in data 03.12.2012.
Si resta in attesa di ottenere il parere di cui all'art. 146 commi 7-8 del D.Lgs 42/2004 (relativo al vincolo paesaggistico) e della comunicazione della Provincia in merito alle tempistiche per la consegna del progetto esecutivo.
16. **consolidamento sismico della sede municipale**
Acquisito il 09.11.2012 il visto di congruità tecnico-economica sul progetto da parte della Regione Emilia-Romagna, si è provveduto alla fine di novembre ad invitare via PEC le ditte individuate dal RUP e ad

effettuare le sedute di gara il giorno 5 e 19 dicembre 2012. Successivamente sono state avviate le verifiche di Legge ai fini dell'aggiudicazione definitiva che si prevede possa avvenire a Gennaio 2013.

17. ampliamento del centro famiglie Boschi.

Nel corso di Maggio 2012 è stato approvato il progetto definitivo redatto da incaricato esterno all'ente e sono stati acquisiti i pareri necessari.

Dopo aver acquisito il progetto esecutivo da parte del progettista incaricato, l'Amministrazione Comunale ha definito di non dar corso all'approvazione degli atti successivi e alla realizzazione dell'opera, previo consenso della Fondazione Manodori, trasferendo il relativo contributo ottenuto per finanziare le spese relativamente all'appalto dei lavori di miglioramento sismico e adeguamento antincendio dell'Asilo Nido.

LAVORI NON EVIDENZIATI DEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2012-2014

18. ampliamento dei loculi nel Cimitero di Montecavolo

è stato redatto il progetto definitivo-esecutivo di che trattasi, per il quale sono già stati acquisiti i pareri necessari

Si rimane in attesa di conoscere dall'Amministrazione le fonti di finanziamento al fine di dare corso all'approvazione del progetto e successivamente all'appalto del medesimo a mezzo di gara pubblica.

19. Realizzazione nuovo centro sociale in loc. Puianello

I lavori di realizzazione del nuovo centro sociale di Puianello, che si è trasferito dai locali presenti presso il fabbricato polivalente presso locali in Via Marx n°6 acquistati nel 2011, sono iniziati a Gennaio 2012 e terminati a Giugno 2012.

Nel corso dei mesi di novembre e dicembre, a seguito di reclami circa la sicurezza statica di parte del fabbricato a seguito dei lavori, è stato conferito un incarico allo studio di ingegneria TEC3 al fine di dar corso a tutte le verifiche necessarie per stabilire la stabilità dello stesso ed eventualmente, se necessarie, le opere di rafforzamento/consolidamento da effettuare.

20. Riqualificazione centro di Salvarano

I lavori di riqualificazione del centro di Salvarano sono stati realizzati tra autunno 2011 e primavera 2012, tramite affidamenti diretti di manutenzione straordinaria.

21. Realizzazione del pedonale ciclabile di Montecavolo Roncolo I° lotto

In data 15.09.2012 è stato sottoscritto l'ultimo accordo bonario volto a consentire l'esecuzione dell'intervento. Il progetto esecutivo, rassegnato dal privato esecutore è stato approvato in data 27.09.2012 da parte dell'Amministrazione. In data 11 dicembre 2012 si è proceduto a rilasciare il permesso di costruire volto all'esecuzione dei lavori, il cui inizio è previsto per il mese di marzo 2013.

22. Riqualificazione Piazza Gramsci in loc. Puianello

Nel corso del mese di Aprile 2012 è stato approvato e successivamente sottoscritto l'atto di accordo tra l'amministrazione comunale e gli attuatori di intervento privato per la riqualificazione di Piazza Gramsci nell'ambito di un intervento che prevede il concorso proquota del soggetto attuatore mediante corresponsione diretta al soggetto affidatario dei lavori individuato dal Comune.

A seguito della trasmissione del progetto alla Provincia, siamo in attesa di ottenere il parere di competenza.

23. Lavori miglioramento sismico e adeguamento norme antincendio dell'Asilo Nido

A seguito della concessione del contributo da parte della Provincia, si è provveduto a redigere e approvare la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dell'intervento. Il progetto esecutivo è stato approvato dalla Giunta Comunale il 04.10.2012 e successivamente comunicato alla Provincia che ha

trasmesso l'assegnazione definitiva del contributo di che trattasi il 10.12.2012 per il dovuto visto tecnico-economico;

L'Ufficio Segreteria ha avviato la predisposizione del bando di gara e delle lettere di invito che si presume possano essere spedite a febbraio 2013. I lavori dovranno essere consegnati entro il 07.04.2013 ed eseguiti a struttura chiusa ovvero a Luglio e Agosto 2013.

PIANO DELLE PERFORMANCES

24. elaborazione ex novo del **Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori in economia**, a seguito della pubblicazione del DPR 207/2010, relativo al Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs 163/06. Sono stati elaborati il Regolamento dei Contratti e il Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia, rassegnati nel corso dei primi giorni di Maggio 2012.

25. completamento delle procedure per l'**affidamento esterno della gestione calore, gestione illuminazione pubblica, presidi antincendio e sicurezza ecc..**

Con riferimento alla procedura di affidamento dei servizi di gestione calore, illuminazione pubblica, presidi antincendio e sicurezza, sono state ultimate le procedure tecniche, ivi comprese le certificazioni energetiche di tutti gli edifici nonché l'individuazione degli interventi di efficientamento energetico relativo agli stabili comunali e alla pubblica illuminazione.

Per effetto dell'entrata in vigore della Legge 135 del 07 agosto 2012, l'Amministrazione Comunale ha avviato le procedure per acquisire tali servizi tramite Consip S.p.A. e Agenzia Intercent-ER trasmettendo in ottobre 2012 la richiesta preliminare di fornitura:

- per quanto riguarda i Servizi di Facility Management tra cui anche la manutenzione degli impianti elevatori e dotazioni antincendio, a RTI Coopservice di Reggio Emilia, aggiudicataria della convenzione "Servizi di facility management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni" lotto 4;
- per quanto riguarda il Servizio Energia, a CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop.va di Milano, aggiudicataria della convenzione CONSIP "Servizio Integrito Energia 2";
- per quanto riguarda il servizio di illuminazione pubblica, ad Enel Sole aggiudicataria della convenzione CONSIP "Servizio Luce e dei Servizi Connessi per le Pubbliche Amministrazioni" lotto 3.

A seguito dei sopralluoghi previsti dalla procedura, la ditta RTI Coopservice ha inviato il Piano Dettagliato degli Interventi in data 19.12.2012, che definisce i parametri di erogazione del servizio e le caratteristiche tecnico-economiche dello stesso; L'amministrazione comunale ha pertanto avviato le verifiche del preventivo, a mezzo di approfondita istruttoria delle specifiche contenute nella proposta, e chiesto revisione con modifiche del PDI.

La stessa attività istruttoria è stata avviata per l'analisi del servizio Energia. È inoltre tuttora in corso la definizione degli interventi di riqualificazione previsti in appalto, il servizio pertanto non ha ancora acquisito l'offerta definitiva;

Per quanto riguarda l'appalto di illuminazione pubblica, la società Enel Sole ha tempo fino a fine marzo 2013 per inoltrare la prima proposta.

In questa fase istruttoria sono stati prorogati/rinnovati i servizi in essere per consentire lo svolgimento delle normali attività ed evitare disagi per la cittadinanza;

26. **Appalto congiunto alla cessione di immobile a titolo di parziale corrispettivo del contratto ai sensi dell'art. 53 commi 6, 7, 8, 9 e 10 del d.lgs. 163/2006 s.m.i., per la realizzazione contestuale in distinti lotti di più opere pubbliche:**

- Realizzazione incrocio a rotatoria nel centro del Capoluogo in sostituzione dell'attuale incrocio semaforico
- Manutenzione straordinaria piazza Dante

- Interventi di restauro e risanamento conservativo del Borgo del Castello di Bianello e relativo accesso
- Consolidamento sismico della sede municipale;
- Ampliamento centro famiglie Boschi;

A fronte dell'avvenuta predisposizione nel mese Aprile 2012 del bando per la realizzazione del consolidamento sismico della Sede Municipale, a seguito della determinazione dell'amministrazione di procedere all'appalto congiunto di più opere contestualmente all'alienazione di immobile in controprestazione Ex-Bezzi Zannoni, nel corso dei mesi di Maggio-Giugno e Luglio si è proceduto a stilare bando e disciplinare di gara relativo all'affidamento delle opere stesse previo approfondimento delle complesse tematiche giuridiche connesse.

Da ultimo, a seguito del ricevimento della richiesta di acquisizione del bene Ex-Bezzi Zannoni, si è proceduto ad affidare il medesimo, a mezzo di procedura negoziata diretta alla società interessata, in quanto precedenti bandi erano andati deserti, consentendo così all'Amministrazione di procedere al distinto appalto delle singole opere con gare diverse.

Per lo stato di attuazione dei singoli programmi si vedano le specifiche indicate in precedenza.

URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – SUAP – SEGRETERIA UNICA

EDILIZIA PRIVATA – SUAP

- 1) gestione degli iter amministrativi, procedurali ed istruttori, connessi alla ricezione / rilascio ed attuazione di titoli abilitativi edilizi (denunce di inizio attività/Segnalazioni Certificate di Inizio Attività/Comunicazioni di Interventi edilizi e Permessi di costruire) e paesaggistici (Autorizzazioni paesistiche):
 - istruttoria pratiche
 - gestione Commissione Qualità Architettonica e Paesaggio
 - rapporti con professionisti e committenti: approfondimento problematiche inerenti i titoli abilitativi edilizi al fine di consentire il legittimo rilascio dei medesimi sia durante l'orario di ricevimento del mercoledì e del sabato sia su appuntamento negli altri giorni di lavoro;
 - predisposizione e rilascio dei titoli abilitativi edilizi e paesaggistici (Permessi di costruire e Autorizzazioni paesistiche);
 - gestione rateizzazione "Contributo di costruzione" (tenuta del registro delle scadenze, gestione avvisi di scadenza e svincolo fideiussioni)
 - voltura titoli abilitativi edilizi
 - verifica domande e rilascio certificati conformità edilizia e agibilità
 - predisposizione e rilascio Autorizzazioni allo scarico in pubblica fognature connesse ad interventi edilizi
 - attribuzione e gestione della numerazione civica
 - predisposizione e rilascio certificati di idoneità degli alloggi richiesti da cittadini stranieri extra-comunitari
- 2) adempimenti relativi al deposito sia delle denunce di opere in cemento armato ed in struttura metallica ex Legge n. 1086/1971 che dei progetti esecutivi ai sensi della normativa in materia di costruzioni in zona sismica
- 3) adempimenti relativi al deposito della documentazione relativa al contenimento energetico ex Legge n. 10/1991 e s.m.i. e Delibera di Assemblea Legislativa n. 156/2008
- 4) accettazione e verifica dichiarazioni di conformità degli impianti ex D.M 27/2008 e s.m.i.
- 5) attività di informazione e supporto a privati cittadini e utenza specializzata (liberi professionisti, imprese...)
- 6) attività di vigilanza e controllo dell'attività edilizia ed in particolare gestione dei procedimenti sanzionatori ove si accerti la presenza di violazioni edilizie;
- 7) predisposizione e aggiornamento modulistica
- 8) predisposizione e redazione atti amministrativi
- 9) gestione procedimenti di Sportello Unico per le Attività Produttive: nel corso dell'anno 2011 sono stati gestiti n. 50 procedimenti di Sportello;
- 10) progetto ISTAT di verifica e inserimento dell'assegnazione di tutti i numeri civici comunali
- 11) aggiornamento sito Internet
- 12) presentabilità via telematica di tutte le pratiche di SUAP: causa le criticità informatiche riscontrate dal tavolo tecnico provinciale il conseguimento dell'obiettivo è stato rimandato a data da definire, sulla base delle soluzioni che il tavolo medesimo individuerà in ordine alle problematiche suddette.

URBANISTICA

- attività di informazione del PRG vigente, delle sue varianti parziali in adozione, e di supporto a privati cittadini e utenza specializzata (liberi professionisti, imprese...);
- raccolta domande di variante al P.R.G. e relativa risposta di riscontro;
- gestione iter amministrativi per la formazione, l'adozione e l'approvazione di varianti al P.R.G.
- gestione iter amministrativi per l'adozione e approvazione di piani attuativi del P.R.G.
- verifica della potenzialità residua residenziale e stato di attuazione degli strumenti ad intervento preventivo del vigente PRG.
- predisposizione e rilascio Certificati di Destinazione Urbanistica;

SCHEDA RIEPILOGATIVA DELL'ATTIVITÀ ORDINARIA:

Gestione Settore: EDILIZIA PRIVATA – S.U.A.P.						
Responsabile	Dott. Davide Zannoni					
Referenti Politici	Andrea Tagliavini, Duilio Cangiarì, Alessandra Rompianesi					
Personale coinvolto	Dott. Davide Zannoni, Geom. Ghielmi Rocco, Geom. Luppi Cristina, Geom. Rivi Dalbo, Domenichini Sabina					
N°	Indicatori di attività	2008	2009	2010	2011	2012
1	Permessi di costruire (rilasciati o negati)	88	85	78	82	84
4	Denunce di Inizio Attività (ricevute)	169	158	238	115	//
5	Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (ricevute)	titolo non esistente			52	110
6	Comunicazioni di Intervento Edilizio (CIE – ricevute)	titolo non esistente			111	134
2	Audizioni per pratiche di Permessi di costruire	31	34	20	22	20
3	Atti di rettifica, voltura, proroga termini, monetizzazione aree P1	28	21	20	21	32
7	Sedute Commissione Qualità architettonica e Paesaggio	15	11	14	17	12
8	Certificati di conformità edilizia e agibilità (rilasciati, rigettati o attestati per silenzio-assenso a seguito di verifica positiva da parte dell'Ufficio)	71	54	40	61	47
9	Autorizzazioni paesistiche ex art. 159 o 146 D.Lgs 42/2004 (rilasciate o negate)	41	43	37	61	29
10	Autorizzazioni ai sensi del Codice della strada (rilasciate o negate)	42	31	28	22	30
11	Autorizzazioni allo scarico di acque reflue (rilasciate o negate)	18	29	15	15	14
12	Atti di sanzione ed ordinanze connessi a violazioni edilizie e/o paesaggistiche	60	64	12	38	28
13	Determine	2	8	10	7	5
14	Certificati di destinazione urbanistica (istruiti e rilasciati)	130	89	86	104	70
15	Certificati di idoneità alloggio per cittadini extracomunitari (rilasciati)	89	103	85	50	47
16	Gestione pratiche DURC mediante sportello unico previdenziale	Attività non svolta				da settembre 2012
	Atti protocollati					45
	Atti pubblicati albo pretorio on line e BUR					500
	Ordinanze emesse (sindacali e dirigenziali)					35
						1
SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE – SUAP						
14	Atti Unici (rilasciati o negati)	34	27	30	50	17

PROGRAMMI E PROGETTI 2012

- 1) **aggiornamento geoportale e data base comunale con numerazione civica in base alle risultanze del censimento:** si è proceduto, in coordinazione con l'Ufficio Tributi, a tenere aggiornato il data base comunale finalizzato a consentire la verifica dei fabbricati presenti sul territorio, in modo da consentire il successivo riversamento dei dati sul geoportale ed in funzione del controllo del territorio e della lotta all'evasione fiscale;
- 2) definizione della **procedura per l'assegnazione dei numeri di interno nei nuovi edifici**, direttamente da parte dei progettisti: con deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 5 luglio 2012, in coordinazione con l'Ufficio Tributi, si è provveduto ad adottare atto volto a definire la procedura stessa, ad oggi già utilizzata dall'ufficio e dai progettisti;
- 3) presentabilità delle pratiche SUAP a mezzo della **piattaforma suapER** a seguito risoluzione delle problematiche emerse nel corso degli anni 2011 e 2012 da parte del Tavolo tecnico di coordinamento della Provincia di Reggio Emilia: a seguito della prossima risoluzione delle predette problematiche e di quanto verrà definito a livello provinciale, si procederà conseguentemente all'adozione degli adempimenti volti a rendere operativa la presentabilità delle pratiche SUAP per via telematica;
- 4) gestione dei **procedimenti di Sportello Unico per le Attività Produttive – SUAP:** si è proceduto al conferimento all'Unione delle Colline Matildiche delle funzioni di SUAP proseguendo, sino a fine 2012, alla gestione in forma associata con i comuni di San Polo d'Enza e Bibbiano;
- 5) messa a regime e **pubblicazione sul sito web comunale** della procedura standard per i permessi di costruire elaborata dal Servizio: entro il primo semestre 2012 si è proceduto ad adottare e porre a regime la procedura standard elaborata dal Servizio successivamente pubblicata sul sito web comunale;
- 6) attività finalizzata alla puntuale verifica delle pratiche edilizie relative ai fabbricati interessati dalla variante alle **zone "SA2 omogenea "A" di interesse storico-culturale esterna al centro storico"** e relative verifiche catastali: nel corso del mese di luglio si è conclusa l'attività di verifica tecnico-edilizia e catastale di n. 100 pratiche comprese nelle zone predette al fine di consentire l'avvenuta adozione di relativa variante al P.G.G. vigente;

Lo snellimento dell'attività amministrativa e la razionalizzazione delle risorse economiche si sta altresì attuando attraverso la sostituzione dell'invio delle comunicazioni a mezzo posta ordinaria e/o raccomandate mediante **posta elettronica certificata**, salvo i casi in cui ciò non è possibile e/o consentito (Soprintendenza, notificazioni dovute,).

Si è proceduto a collaborare con il Settore Urbanistica per la redazione delle varianti al P.R.G. vigente e si sta altresì fornendo attività di supporto e di segreteria all'Assessore all'Urbanistica.

Il servizio è stato coinvolto nell'ambiziosa attività promossa dalla Regione E.R. di "Progetto Sistema Rete" per l'attivazione della "Anagrafe Comunale Immobili" in collaborazione con la Provincia di Reggio Emilia.

URBANISTICA

Nel mese di Luglio 2012 sono state adottate da parte del Consiglio Comunale la **39° e la 40° variante parziale al PRG.**

Si precisa che rispetto a quanto programmato gli accordi ai sensi dell'Art. 18 della L.R. 20/2000 sottoscritti e approvati in Giunta sono stati 10 accordi, di cui 1 nella 39° variante e 9 nella 40 variante.

Le suddette due varianti parziali al PRG hanno interessato, oltre all'accoglimento dei suddetti 10 accordi, altre 26 proposte di variante sia alle zone omogenee che al corpo normativo delle NTA.

A seguito del compiuto deposito degli elaborati di variante presso la Segreteria comunale, si è proceduto a valutare le osservazioni pervenute con esame puntuale al fine della successiva controdeduzione, per consentire l'approvazione delle varianti entro febbraio 2013.

Il Servizio Urbanistica è impegnato a redigere la 41° variante parziale, che interessa alcuni accordi per i quali si sono resi necessari approfondimenti tecnici che non potevano essere espletati in tempo utile per l'approvazione delle precedenti proposte di varinate al PRG.

1. PIANO DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA P.R. 11

È in corso l'iter di rilascio del titolo abilitativo per la realizzazione delle opere di U1 del 1 e 2 stralcio funzionale.

2. PIANO DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA P.R. 8

Si è provveduto a definire il progetto architettonico. Si è in attesa dell'approvazione della 40 variante per la presentazione del progetto di comparto.

3. Aggiornamento dell'elencazione delle proposte di variante per la redazione del P.S.C. con esame tecnico in relazione ai vincoli paesaggistici e dei disposti del P.T.C.P.

4. Aggiornamento della potenzialità edificatoria residenziale e produttiva residua del PRG vigente;

5. Collaborazione con il Responsabile per redazione della novazione della convenzione con la Società Incontro relativa al diritto di superficie ove è posta la piscina "La favorita";

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Referenti Politici:	OLMI ALBERTO (Vice Sindaco) Servizi Sociali CAVECCHI MARINELLA – Pubblica Istruzione
Responsabile	DOTT.SSA CIRLINI FEDERICA

RELAZIONE CONSUNTIVA DEL PROGRAMMA

PREMESSA

L'anno 2012 ha visto l'Area Servizi alla Persona particolarmente impegnata nelle varie fasi preliminari all'apertura dei nuovi edifici scolastici di Montecavolo e Puianello con particolare riferimento alle seguenti attività:

- azioni di supporto e consulenza nei cantieri delle scuole per le scelte degli interior design (colori, modularità pareti attrezzate, colori e materiali arredi nuovi, ecc.);
- attività di coordinamento, con l'Area Tecnica, del personale docente ed Ata per l'organizzazione del trasloco nelle nuove scuole degli arredi esistenti e del materiale didattico e dei lavori di pulizia e riassetto straordinari;
- attività di coordinamento del personale amministrativo delle scuole per l'organizzazione del trasloco nel nuovo edificio degli uffici della direzione didattica;
- istruttoria per l'affidamento della fornitura degli arredi scolastici (arredi prototipi e brevettati);
- istruttoria per l'acquisto dei pc per i laboratori informatici e delle strumentazioni per le pulizie;
- attività di supporto alle associazioni del territorio che hanno organizzato iniziative e feste finalizzate alla raccolta di fondi a favore delle nuove scuole primarie;
- realizzazione video di presentazione nuove scuole, quale materiale documentativo non solo per l'inaugurazione ma anche per la divulgazione formativa e scientifica;
- elaborazione testi documentativi per la promozione delle nuove scuole su quotidiani, televisioni e giornalino comunale;
- riorganizzazione itinerari e fermate dei trasporti scolastici;
- riorganizzazione servizio refezione a seguito dell'avvio di una classe a tempo pieno nella scuola primaria di Montecavolo.

Altro importante progetto di qualificazione realizzato nel 2012 è stato quello relativo alla definizione, sperimentazione e introduzione dello strumento del "Progetto quadro" come stabilito da Deliberazione della Giunta Regionale N. 1904/2011 "Direttiva in materia di affidamento familiare, accoglienza in comunità e sostegno alle responsabilità familiari", che ha visto coinvolto il servizio Responsabilità Familiari, Infanzia ed Adolescenza in un percorso progettuale provinciale in cui è stata presentata l'esperienza pilota messa in campo dal servizio sociale sovracomunale di Quattro Castella e dove si è costruito uno strumento nuovo di presa in carico delle famiglie ad elevata complessità. Strumento che è poi stato acquisito da tutti i servizi coinvolti (equipe servizi sociali, centro famiglie, Azienda Ausl, psicologia clinica, ecc.) attraverso nuovi approcci metodologici e nuove modalità gestionali-organizzative.

Di particolare rilievo da evidenziare è, inoltre, il progetto pilota: "Il corpo in gioco" realizzato dalla sez. lattanti del Nido comunale e presentato nel convegno regionale "Una finestra sul corpo e sulla psiche" nel novembre 2012. Tale esperienza progettuale è il frutto di un percorso didattico innovativo che ha visto impegnati gli educatori del nido in un percorso di ricerca sulla psicomotricità e nella messa in atto di nuovi spunti ed impulsi conoscitivi sull'approccio olistico che mette in risalto la stretta relazione tra corpo, movimento, emozione, creatività e pensiero.

L'Area Servizi alla Persona, inoltre, nel 2012 è stata impegnata sui seguenti interventi:

Accoglienza:

Con lo Sportello Sociale si sono consolidate sempre di più le azioni di informazione e orientamento in modo unitario e integrato in merito al sistema dei servizi e alle procedure di accesso, rendendo concreta la possibilità per i cittadini di utilizzare i servizi, con una particolare attenzione a chi, per difficoltà personali e sociali, non è in grado di rivolgersi direttamente ai servizi.

Lo Sportello Sociale ormai è parte integrante del segretariato sociale di zona, servizio che garantisce unitarietà di accesso, capacità di ascolto e primo filtro, orientamento, azioni di accompagnamento, attività di analisi della domanda, collegamento e sviluppo delle collaborazioni con altri soggetti, pubblici e privati. Lo sportello sociale svolge – all'interno del segretariato sociale - una specifica azione di "front-office", di gestione del primo contatto, dell'informazione, dell'orientamento e dell'invio a servizi specifici oramai pienamente riconosciuto dai cittadini.

Offre sempre più al cittadino la garanzia di avere un luogo vicino dove reperire informazioni, grazie alla presenza di operatori che con attenzione e motivazione accompagnano l'utenza alla conoscenza dei servizi a cui si può accedere, in relazione al bisogno espresso.

L'accesso attraverso lo sportello sociale è l'inizio del percorso che il cittadino fa nel sistema dei servizi, per questo è estremamente importante che il suo bisogno sia registrato correttamente e che, se necessario, attraverso lo sportello sociale si dia avvio alla valutazione del bisogno reale e alla successiva eventuale presa in carico. Per garantire questo nel 2012 sono stati ulteriormente affinati i dati di registrazione degli accessi, dotandosi anche di adeguati sistemi informativi distrettuali, consolidate le modalità di gestione dei colloqui e le procedure di accesso ai colloqui con le assistenti sociali.

Nell'anno 2012 lo Sportello ha registrato un ulteriore incremento degli accessi sia diretti che telefonici (n. 8.852).

Famiglie con minori

Le situazioni di famiglie che richiedono un lavoro di presa in carico costante (con decreto del tribunale per minorenni e del tribunale ordinario o istruttorie adozione e affidamento) sono 115 sul totale delle 250 cartelle ancora aperte in Sisam in cui sono comprese vigilanze sporadiche, contributi economici.

Nel 2012 le nuove famiglie sono state 59 tra cui 23 minori segnalati per reato (da procura tribunale per minorenni, polizia municipale, scuole); 38 quelle dimesse tra fine 2011 e 2012. Sulle adozioni si sono effettuate 20 nuove istruttorie di coppie che hanno iniziato nel 2012 il percorso adottivo e 19 famiglie già nel percorso e nel post adozione in carico dagli anni precedenti che impegnano in media 8/10 ore settimanali l'assistente sociale referente.

In particolare nel 2012 si sono affrontate le seguenti maggiori complessità:

- aumento di segnalazioni di adolescenti con procedimenti penali a carico,
- aumento separazioni conflittuali per cui si sta avviando, in collaborazione con il Centro Famiglie, il tribunale ordinario e gli avvocati, un percorso di lavoro per definire linee guida condivise circa la gestione della conflittualità elevata,
- aumento carico di lavoro per istruttorie adozione da gestire in stretta collaborazione con gli psicologi dell'Azienda Usl,
- necessità di reperire nuove risorse per affidamento (soprattutto affidamento sostegno).

Continua l'attenzione e la "manutenzione" delle relazioni con il mondo della scuola in modo particolare per condividere i progetti sulle singole situazioni con gli insegnanti dei bambini e per aiutare il personale docente a far emergere situazioni di potenziale rischio (in collaborazione con il Centro delle Famiglie).

E' in fase di progettazione un analogo percorso rivolto alle figure educative del territorio (parrocchie, associazioni di volontariato e sportive) con l'obiettivo di costruire percorsi di collaborazione circa i singoli progetti dei bambini in carico al servizio.

Famiglie con anziani

Nel 2012 gli accessi degli anziani ai servizi socio-assistenziali sono stati 191 così distinti:

- 20 assegni di cura
- 30 centro diurno
- 63 sad e pasti a domicilio
- 3 casa protetta (posti con integrazione retta da parte del comune)
- 75 segretariato sociale, orientamento e supporto per altri interventi

Famiglie con disabili

Nel 2012 gli utenti diversamente abili minori ed adulti seguiti dai servizi si sono distribuiti nelle seguenti progettualità:

- 32 in progetti di integrazione scolastica (a.s.2011-2012)
- 29 in attività ricreative e di tempo libero (Sap, campogiochi, soggiorni)
- 12 in percorsi socioriabilitativi e terapeutici (ex borse lavoro)
- 6 in progetti di semi residenzialità – residenzialità
- 9 in assegni di cura
- 8 in trasporti speciali.

Famiglie di adulti

Nel 2012 sono stati presi in carico 88 nuclei familiari (di cui 87 con figli minori) colpiti dalla crisi economica con un Isee nelle fasce comprese tra 0 e 11.000,00 Euro.

Di questi n.47 sono famiglie italiane mentre n.41 sono famiglie originarie di altri paesi.

Per 51 nuclei i contributi sono stati erogati per sostenere la frequenza scolastica dei bambini nelle scuole dell'obbligo e nei servizi per l'infanzia; negli altri 32 nuclei si è sostenuto il pagamento di utenze; per n.4 nuclei si è sostenuto il pagamento di una rata di affitto per collocazioni d'emergenza e per n.1 nucleo il contributo per spese odontoiatriche. In 24 situazioni gli interventi sono stati multipli (pagamento sia di utenze che esonero di rette scolastiche).

Centro Famiglie:

Nell'anno 2012 le attività sono state concentrate sui seguenti ambiti:

Consulenze:

- psico-educative, 38 famiglie
- di coppia – 18 famiglie
- mediazione familiare – 28 famiglie

Attività con famiglie immigrate:

- Gruppo del mercoledì (42 famiglie)
- Mediazione interculturale (20 famiglie)

Spazi incontro bambini-genitori: 36 famiglie con bimbi 0/3 anni (gennaio- maggio)
+ 30 famiglie “ “ (ottobre – dicembre)

Corsi di massaggio neo-natale: 28 famiglie

Laboratori per neo-genitori: 50 famiglie

Conversazioni tra genitori (gruppi di dialogo e confronto): 100 famiglie

Lavoro di Comunità: Genitori in gioco (40 famiglie + 80 bambini+ 20 giovani volontari)

Collaborazione con servizio sociale famiglie, infanzia, adolescenza:
10 incontri di supervisione, 8 famiglie seguite congiuntamente all'equipe del sociale.

Percorsi di formazione per insegnanti, educatrici, ausiliarie servizi prescolari (in collaborazione con Coordinamento pedagogico): 8 incontri (65 operatori coinvolti).

SETTORE CULTURA, SPORT E TURISMO

Referenti Politici:	CAVECCHI MARINELLA – Assessore alla Pubblica Istruzione DE MEDICI LORENZO – Assessore allo sport BERTANI PECORARI GIACOMO – Assessore al Turismo
Responsabile	DOTT.SSA GRISENDI ALESSANDRA

Attività e finalità

SERVIZIO BIBLIOTECA

La Biblioteca Comunale “C. Levi” assolve le proprie funzioni di servizio informativo, documentario e di pubblica lettura per tutto il territorio comunale con un’offerta ampia e diversificata, grazie soprattutto all’utilizzo di strumenti informativi sempre aggiornati, sia su supporti tradizionali sia tecnologicamente avanzati.

I dati statistici rilevati nel corso dell’anno 2011 in termini di prestiti, utenti attivi, iniziative di promozione, consultazioni internet e servizi di reference dimostrano un notevole aumento della domanda ed una sempre maggiore affezione da parte dell’utenza: un aumento del 4,3 % degli utenti attivi, del 4,0 % dei movimenti totali, con un picco del 6,4 % nella fascia 6-14 anni.

La Biblioteca continuerà pertanto a porsi come punto di riferimento per tutte le opportunità informative e formative del territorio, con **particolare attenzione alle necessità del mondo del lavoro e della scuola**, curando anche l’**offerta di lettura e di studio in sede**, attraverso il collegamento gratuito ad internet e la consultazione di banche dati on-line o su CD rom, studiando e sperimentando campi d’intervento sempre nuovi.

Proprio in quest’ottica verrà ulteriormente promosso presso l’utenza adulta l’utilizzo di **MediaLibraryOnLine (MLOL)**, la prima piattaforma di prestito digitale per le biblioteche pubbliche italiane, che raccoglie circa 50mila contenuti: e-book, video, film, foto, documentari e quotidiani di 89 paesi in 39 lingue, accessibili a tutti gli utenti della Rete, tramite apposita tessera del servizio bibliotecario. Al progetto, ideato e sviluppato da *Horizons Unlimited Srl* di Bologna con la collaborazione del *Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest di Milano e la Provincia di Reggio Emilia*, hanno aderito circa mille biblioteche di quattro regioni: Lombardia, Toscana, Emilia Romagna ed Umbria.

Con l’anno 2012 si provvederà al rinnovo della convenzione triennale con la Provincia di Reggio Emilia per la realizzazione del **Sistema Bibliotecario Provinciale** ed i servizi cooperativi già attivi di catalogazione unica, assistenza informatica, prestito interbibliotecario, reference, formazione professionale, biblioteca centralizzata degli SMUSI o Magazzino Unico Provinciale.

Durante tutto il corso dell’anno la Biblioteca continuerà come sempre a garantire lo svolgimento di iniziative di **promozione della lettura per ragazzi ed adulti**, ritenute indispensabili a dare impulso ed a promuovere il patrimonio della biblioteca stessa. Saranno realizzati progetti di letture e narrazioni con tutte le classi delle scuole materne, elementari e media come negli anni

scorsi e verranno inoltre svolte attività di promozione del servizio in forma di gioco gestite dal personale interno.

Per quanto riguarda la fascia di età prescolare la nostra biblioteca ha aderito già dal 2005 al progetto nazionale **Nati per leggere**, promosso dall'Associazione Italiana Biblioteche, dall'Associazione Culturale pediatri e dal Centro per la Salute del Bambino.

Già dall'anno 2007, in seguito alla realizzazione di corsi per la formazione di lettori volontari, si è formato presso la nostra biblioteca un gruppo nutrito di lettori volontari che, con il coordinamento delle Biblioteche della Val d'Enza, ha dato luogo ad tante iniziative pubbliche di letture per bambini.

Per i bambini tra i 3 ed i 7 anni sono già in corso di realizzazione e proseguiranno appuntamenti periodici di letture pomeridiane il giovedì in biblioteca e in occasioni di particolari ricorrenze, come ad esempio le letture per le feste natalizie, pasquali, carnevale, halloween.

Iniziative di letture nei parchi sono previste per la stagione estiva, così come le maratone di lettura per adulti che accompagnano alcune delle iniziative più significative della biblioteca, quali ad esempio i **BiblioDays**, che quest'anno avranno luogo nella settimana dal 15 al 21 ottobre.

SERVIZIO CULTURA

Nonostante le difficoltà economiche che continuano a caratterizzare gli ultimi anni si ritiene che i beni e le attività culturali siano un bene comune e un valore fondante di coesione sociale e promozione civile:

- si continua a operare la scelta di impegnarsi a favore della promozione della cultura intesa come politica di cittadinanza e fattore di sviluppo umano e sociale;
- si cerca di promuovere politiche culturali partecipate capaci di produrre intrecci e relazioni, sperimentando nuove forme di produzione e di circolazione della conoscenza;
- si prosegue nella ricerca e nell'offerta di strumenti per favorire la capacità di leggere, nel presente, i segni dell'evoluzione storica e per valutare le possibilità della trasformazione futura, nella convinzione che tali abilità stiano alla base di una cittadinanza consapevole e di una corretta azione amministrativa.

Questi principi trovano concretezza nella realizzazione di azioni specifiche:

- valorizzazione delle strutture (biblioteca, sedi associazioni);
- valorizzazione dei beni culturali presenti nel territorio;
- offerta di sostegno e coinvolgimento a iniziative concertate con le associazioni.

Iniziative istituzionali

Allo scopo di concentrare le risorse sui servizi, si ritiene opportuno ridurre prioritariamente gli eventi saltuari mantenendo, invece, le attività e le iniziative che, legate alle date istituzionali, offrono la possibilità di riflessione storica e politica, nonché occasione di incontro della comunità.

"Giornata della memoria", "Giorno del ricordo", "Giornata della donna", "25 aprile" coinvolgeranno associazioni e scuole del nostro territorio attraverso spettacoli teatrali, mostre, concerti e letture attive.

Promozione della storia

Il maggio matildico prevede l'organizzazione di iniziative culturali legate all'evento storico dell'incoronazione attraverso convegni tematici e rappresentazioni teatrali, in collaborazione con le associazioni locali e con l'ormai consueta partecipazione delle scuole del territorio.

Il decennio trascorso dall'acquisto del complesso del Bianello da parte dell'Amministrazione locale, attraverso l'organizzazione di eventi, offre l'importante occasione di restituire alla cittadinanza, oltre ai dati che riguardano gli interventi strutturali e relativi restauri, i risultati storici e culturali legati alle ricerche che nel recente periodo si sono particolarmente intensificate, grazie soprattutto allo studio che ha riguardato gli ultimi anni di vita residenziale del castello e alla collaborazione con le Università di Bologna e di Ferrara, attraverso le quali è stato possibile intervenire con scavi archeologici e rilievi planimetrici.

Verranno proposti, con il supporto di soggetti locali ed esperti esterni, occasioni di incontro, eventi e opportunità formative rivolte alla cittadinanza e alle scuole del territorio. L'ambiente e le strutture storiche saranno lo sfondo ideale per proposte sperimentali, tese programmaticamente ad integrare piani di lettura diversi: ambientali, naturalistici, storici, artistici, culturali.

L'interesse per la storia locale, che continua a essere confermato con la partecipazione numerosa della cittadinanza alle iniziative proposte, incoraggiano a proseguire nella presentazione di ricerche, pubblicazioni e visite guidate, che approfondiscono la conoscenza della storia non solo medievale del nostro territorio, con l'obiettivo di stimolare la conoscenza, la tutela e la conservazione dei beni e della memoria locale.

Promuovere l'arte e l'artigianato

La presenza di alcuni artisti particolarmente attivi e la nascita di un centro culturale avvenuta in collaborazione con l'Ente pubblico crea l'occasione per proporre occasioni di incontro e di riflessione sul fare artistico e il suo potenziale raccordo con altre forme di cultura. Non mancheranno attività rivolte alle scuole e la possibilità di coinvolgere i giovani e la cittadinanza in esperienze formative. Le associazioni culturali presenti nel nostro territorio hanno più volte confermato la loro disponibilità a trasmettere competenze legate a tradizioni artigianali caratteristiche delle nostre località, con l'obiettivo di creare una rete sinergica di soggetti portatori di competenze specifiche e diverse.

Continuerà la collaborazione con:

- i vari ordini di scuola per promuovere la partecipazione agli eventi legati alle date istituzionali per coinvolgere e rendere consapevoli il più possibile le nuove generazioni;
- Istoreco per le sue proposte didattiche e l'interessante ricerca storica,
- Anpi e Alpi con le quali sarà possibile concordare attività con le scuole per diffondere un atteggiamento di responsabilizzazione personale;
- Istituto "A.Cervi" di cui il Comune è socio;
- La redazione di "Lergh ai szoven",
- L'Associazione "Cantone Primo";
- Parrocchie, Centri Sociali, Enti Fiere che lavorano sulla valorizzazione e sulla riscoperta delle tradizioni locali;
- Eremo di San Michele, luogo di incontro interreligioso e interculturale;
- Banca del tempo.

STATO DI ATTUAZIONE CONSUNTIVO DEL SUDETTO PROGRAMMA:

SERVIZIO BIBLIOTECA

I dati statistici rilevati nel corso dell'anno 2012, da gennaio ad agosto in termini di prestiti, utenti attivi, iniziative di promozione, consultazioni internet e servizi di reference, confrontati con il

medesimo periodo dell'anno 2011 dimostrano una sempre maggiore affezione da parte dell'utenza con un aumento del 2,8 % delle presenze, del 4,1 % dei movimenti totali, con un picco del 19,6 % nella fascia 6-14 anni.

E' in corso di predisposizione di attivazione il servizio wi-fi gratuito, che verrà inaugurato nella prima settimana di ottobre, in occasione dell'iniziativa provinciale Biblio Days, nell'ottica della **particolare attenzione alle necessità del mondo del lavoro e della scuola e dell'offerta di lettura e di studio in sede.**

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 19.01.2012 si è provveduto al rinnovo della convenzione triennale con la Provincia di Reggio Emilia per la realizzazione del **Sistema Bibliotecario Provinciale** ed i servizi cooperativi già attivi di catalogazione unica, assistenza informatica, prestito interbibliotecario, reference, formazione professionale, biblioteca centralizzata degli SMUSI o Magazzino Unico Provinciale.

La Biblioteca ha continuato come sempre a garantire lo svolgimento di iniziative di **promozione della lettura per ragazzi ed adulti**, ritenute indispensabili a dare impulso ed a promuovere il patrimonio della biblioteca stessa. Sono già stati realizzati i seguenti progetti, in parte gestiti da animatori esterni, in parte dal personale in servizio:

Bambini Scuole elementari	42 incontri per 894 presenze
Ragazzi Scuole medie	25 incontri per 597 presenze
Letture a voce al Pensionato San Giuseppe	9 incontri per 85 presenze
Maratona di lettura Festa della donna	17 lettori per 74 presenze
Presentami un libro	8 incontri tra lettori per 127 presenze

Per quanto riguarda la fascia di età prescolare la nostra biblioteca aderisce già dal 2005 al progetto nazionale Nati per leggere, promosso dall'Associazione Italiana Biblioteche, dall'Associazione Culturale pediatri e dal Centro per la Salute del Bambino.

In questo ambito, per i bambini tra i 3 ed i 7 anni sono stati realizzati 11 appuntamenti pomeridiani per l'utenza libera per un totale di 371 presenze, 7 incontri con la sezioni del Nido Comunale per un totale di 87 presenze, 14 incontri con le sezioni delle Scuole Materne del territorio per un totale di 381 presenze.

Nella settimana dal 15 al 21 ottobre hanno avuto luogo i **BiblioDays**, una serie di iniziative di promozione dei servizi bibliotecari strutturati sul tutta la provincia di Reggio Emilia, con aperture straordinarie dei servizi. In particolare sono state organizzati i seguenti appuntamenti:

Mercoledì 3 ottobre, ore 21,00 - Crescere leggendo. L'importanza dei libri nei primi anni di vita – Un incontro rivolto a genitori ed insegnanti con la partecipazione di due pediatri, una scrittrice, un'illustratrice e il Gruppo Lettrici Volontarie – 87 presenze.

Giovedì 4 ottobre, ore 17,30 - Anteprima della rassegna Giovedì per piccole orecchie. Pomeriggio di lettura destinato a bambini da 0 a 5 anni a cura del Gruppo Lettrici Volontarie - 66 presenze

Venerdì 5 ottobre, ore 20,30 - Aperitivo errante - ore 21,30 - VA(n)GANDO Terra e corpi che si muovono – Uno spettacolo di musica e voce sulla letteratura dei sinti a cura dell'Associazione Libri ad Alta Voce – 93 presenze

Sabato 6 ottobre, dalle ore 18,30 alle ore 23,00 - (intervallo con cena a buffet dalle 20,00 alle 21,00) - Maratona di lettura con il gioco Indovinalibro – 78 presenze

Domenica 7 ottobre, ore 18,00 - Quattro chiacchiere musicali con... i Dharma - Incontro multimediale con i vincitori del concorso Liber@mente - e Da Biblioteca a Mediateca, presentazione del Wi-Fi in Biblioteca, realizzato con il contributo dell'associazione Scuola e territorio, a seguire Aperitivo Digitale – 45 presenze.

A partire dal 22 novembre (e fino al 18 aprile, un giovedì al mese) sono iniziati gli incontri di letture animate per bambini fino a 5 anni **Giovedì per piccole orecchie**, organizzate nell'ambito del progetto Nari per leggere e quest'anno realizzate in collaborazione con il Centro Sociale i Boschi di Puianello. Gli incontri sono gestiti dal Gruppo Lettrici Volontarie. L'incontro del 22 novembre e quello del 20 dicembre hanno visto entrambi la partecipazione di oltre 40 bambini e dei loro genitori.

SERVIZIO CULTURA

Iniziative istituzionali

Realizzazione di iniziative legate alle date istituzionali, come possibilità di riflessione storica e politica, nonché occasione di incontro della comunità:

Giornata della memoria

Sabato 28 gennaio

Spettacolo teatrale Passi nella memoria di fare Folk Atelier con la partecipazione attiva degli studenti della Scuola media – circa 400 presenze

Giorno del ricordo

Sabato 18 febbraio

Consegna del riconoscimento "Graziano Udovisi" alla memoria di Padre Flaminio Rocchi – circa 100 presenze

Festa della donna

giovedì 8 marzo

Maratona di letture comiche per donne ironiche – 74 presenze

Promozione della storia

Il maggio matildico ha visto la realizzazione di iniziative culturali legate all'evento storico dell'incoronazione attraverso un ciclo di conferenze ed una rappresentazione teatrale:

Medioevo al femminile

Ciclo di conferenze

Giovedì 10 maggio

Essere donna ai tempi di Matilde: ruoli, limiti, figure – 64 presenze

Lunedì 14 maggio

Beatrice di Lorena e i Canossa – 58 presenze

Matilde donna e contessa

Spettacolo teatrale della compagnia Hic sunt histriones – 73 presenze

E' stata seguita dal punto di vista organizzativo la seconda campagna di scavo presso Monte Lucio realizzata dall'Università di Bologna, Dipartimento di Paleografia e Medievistica e Dipartimento di Archeologia. Lo scavo ha coinvolto 15 studenti in stage formativo, circa 12 volontari per quattro settimane di lavoro dal 18 giugno al 14 luglio. Domenica 1 luglio è stata inoltre organizzata una giornata di visite guidate agli scavi che ha visto la presenza di oltre 100 visitatori.

E' stato realizzato un nutrito programma di eventi per festeggiare i dieci anni di proprietà pubblica del Parco delle Quattro Castella che ha avuto inizio domenica 14 ottobre ed è terminato martedì 20 novembre. Il 14 ottobre, all'interno della ristrutturata Casa delle Scuderie, è stata inaugurata la mostra dei rilievi murari e planimetrici eseguiti dagli studenti dell'Università di Ferrara

lo scorso anno, a seguire nel salone del castello una conferenza di approfondimento ed un concerto del Coro Canossa. All'evento hanno preso parte oltre 200 persone. Da martedì 23 ottobre, per cinque settimane a seguire, fino al 20 novembre sono state realizzate conferenze tematiche di approfondimento su temi storici, archeologici ambientali e turistici, aperte alla partecipazione dei cittadini e delle scuole del territorio che hanno visto la partecipazione di oltre 70 persone a serata. Nel corso della conferenza del 6 novembre inoltre è stata presentata la pubblicazione dei risultati dei rilievi del castello di Bianello, un volume illustrato edito con la collaborazione del mensile Reggio Storia di cui è uscito in allegato nel mese di settembre 2012.

Promuovere l'arte e l'artigianato

La presenza di alcuni artisti particolarmente attivi e la nascita di un centro culturale avvenuta in collaborazione con l'Ente pubblico crea l'occasione per proporre occasioni di incontro e di riflessione sul fare artistico e il suo potenziale raccordo con altre forme di cultura.

Il 22 luglio è stata inaugurata la mostra *Bianello e Matilde tra realtà e immaginazione* con fotografie e chine degli artisti locali Francesco Neroni e Thomas Neroni, che proseguirà fino al 28 ottobre.

E' continuata la collaborazione con:

- Istoreco e Istituto "A.Cervi" di cui sono state rinnovate le quote associative;
- La redazione di "Lergh ai szoven" con i quali si è collaborato anche quest'anno ad una giornata di approfondimento sul giornalismo cattolico;
- l'Associazione Scuola e Territorio grazie alla quale è stato possibile realizzare il collegamento wi-fi nei locali della Biblioteca Comunale e attraverso cui è stato possibile sostenere l'attività della neonata Orchestra Giovanile di Quattro Castella che ha realizzato un affollatissimo concerto il 19 dicembre presso la Chiesa Parrocchiale;
- Eremo di San Michele, luogo di incontro interreligioso e interculturale, dove grazie alla Pro Loco di Salvarano e al contributo dell'Assessorato è stata realizzata la ormai tradizionale rassegna dei Presepi artistici;

SERVIZIO TURISMO

La valorizzazione turistica dell'area matildica è un obiettivo che da anni vede l'Amministrazione comunale di Quattro Castella in prima linea con azioni concrete e mirate a creare una rete di elementi attrattivi per i flussi turistici.

L'Amministrazione comunale crede fortemente nelle potenzialità turistiche delle Terre matildiche ed il processo di **valorizzazione e promozione del Castello di Bianello** ne è una chiara testimonianza.

In questi anni si sono poste le basi per lo sviluppo di un progetto turistico integrato, attraverso la realizzazione di **interventi strutturali**, il rafforzamento organizzativo dei **servizi al Castello** (visite guidate, attività didattiche, ludiche, culturali ed enogastronomiche), la creazione di sinergie con il **sistema economico locale**.

Eventi e promozione del territorio

E' obiettivo del 2012 la realizzazione di un **programma di iniziative per celebrare la storia matildica**, in raccordo con la pluralità di soggetti e associazioni che tradizionalmente collaborano con l'Amministrazione Comunale:

- 47a edizione del Corteo Storico Matildico nelle date del 26 e 27 Maggio 2011
- stesura di una convenzione con l'Associazione di promozione sociale Rievocandum 1111 che regoli i rapporti di collaborazione fra le parti in occasione di Feste Medioevali e Corteo Storico Matildico;
- iniziative di approfondimento culturale sulla storia matildica;
- momenti pubblici di presentazione degli studi e delle ricerche nel 2011 dall'Università di Bologna e dell'Università di Ferrara sul Complesso dei Quattro Colli.

Gestione del Complesso dei Quattro Colli

A seguito dell'attività svolta dalla e approvata dalla Giunta, occorre dare corso alle nuove linee d'indirizzo per la gestione del patrimonio.

Saranno pertanto rafforzate le attività di animazione per le scuole e le famiglie presso la Corte degli Ulivi, secondo quanto già previsto dalla convenzione in vigore con la Società Anni Magici.

Verranno elaborati i contenuti affinché l'Ufficio Bandi e Gare dell'Unione Terre Matildiche possa emettere un apposito bando di gestione per l'edificio denominato Casa delle Scuderie, secondo i criteri e le funzioni definite nel documento della Conferenza per la gestione del Complesso dei Quattro Colli.

In collaborazione con l'Ufficio Tecnico comunale verrà studiata la possibilità di attrezzare in modo stabile a salaconferenza il locale sito al primo piano della Corte degli Ulivi e ne verranno proposte le modalità di gestione.

Proseguirà la collaborazione avviata con la Strada dei Vini e dei Sapori "Colli di Scandiano e Canossa" per la vendita nel Borgo del Castello dei prodotti tipici del territorio, così come da convenzione in essere.

In accordo con l'Ufficio Stampa del comune verrà realizzata una comunicazione continuativa sull'attività del Complesso dei Quattro Colli, sia per quanto riguarda gli eventi che per quanto riguarda il richiamo periodico dell'attività ordinaria.

Saranno inoltre costantemente monitorate tutte le opportunità di finanziamento relative alla gestione del Complesso dei Quattro Colli.

Obiettivi prioritari per il Complesso dei Quattro Colli

Nel corso del 2012 si darà seguito alla collaborazione con l'Università di Ferrara per l'individuazione di nuovi progetti di studio, conservazione e valorizzazione delle infrastrutture e dei manufatti architettonici del Complesso dei Quattro Colli.

Verrà valutata la proposta di collaborazione con il Consorzio Festival Filosofia di Modena per la creazione di un centro di alta formazione presso il Castello di Bianello attraverso l'analisi delle soluzioni logistiche ed organizzative e lo studio delle possibili forme di partenariato.

Proseguirà inoltre il coordinamento degli scavi su Monte Lucio, realizzati dall'Università di Bologna e finalizzati allo studio di un possibile parco archeologico.

Saranno studiate ed analizzate le caratteristiche di tutte le possibili forme espositive (museo, mostra permanente, etc.) per la creazione di uno spazio museale all'interno del Castello, che possa raccogliere materiale attinente alla storia dell'intero Complesso.

Nel 2012 ricorre inoltre il decennale dell'acquisto del Complesso dei Quattro Colli, un'importante occasione per effettuare una valutazione ed un'illustrazione degli interventi effettuati sul patrimonio e sui risultati di gestione. Sarà pertanto programmata la realizzazione di un evento pubblico rivolto alla cittadinanza e ai principali stakeholders del territorio provinciale.

SERVIZIO SPORT

L'interesse per lo sviluppo e la promozione dello sport occupano un ruolo importante nella programmazione e nelle attività del Comune di Quattro Castella, che vanta una buona dotazione di impianti ed attrezzature sportive.

La presenza di tante associazioni sportive che offrono sul territorio proposte significative e differenziate ha contribuito ad incentivare e stimolare l'interesse verso la pratica sportiva.

Il Comune di Quattro Castella prevederà un adeguamento delle tariffe per l'uso degli impianti sportivi con decorrenza da luglio 2012 pur mantenendo la gratuità per le persone diversamente abili. Verrà organizzata al castello di Bianello la 26' edizione del "Premio Pietro Reverberi" dedicato ad atleti, allenatori, dirigenti, che si sono distinti durante l'anno precedente nel mondo sportivo della pallacanestro; il premio è patrocinato dalle federazioni internazionali e nazionali nonché dal CONI

Si dovrà procedere alla definizione di nuove convenzioni con le società sportive locali per il servizio di gestione dei campi da calcio di Montecavolo, Puianello e del centro sportivo di Salvarano, nonché della palestra di Puianello; il campo da calcio di Quattro Castella continuerà ad essere gestito direttamente.

Si darà continuità anche alla gestione in forma diretta delle palestre di Quattro Castella e Montecavolo.

STATO DI ATTUAZIONE CONSUNTIVO DEL SUDETTO PROGRAMMA:

SERVIZIO TURISMO

Eventi e promozione del territorio

La predisposizione di un programma di eventi per celebrare la storia matuildica del territorio costituisce il nodo centrale di tutta la programmazione del servizio turismo per l'anno 2012.

Sono state realizzate iniziative di carattere culturale, ambientale, enogastronomico, sportivo

oltre alla ormai tradizionale rievocazione storica denominata Corteo storico matildico, giunta alla sua 47° edizione.

Il Corteo storico di domenica 27 maggio è stato preceduto e seguito da una giornata rievocativa sabato 26 maggio con il coinvolgimento delle scuole del territorio, delle contrade, dei gruppi storici e delle associazioni locali.

Anche quest'anno le manifestazioni di carattere storico rievocativo sono state pensate e realizzate come iniziative benefiche a favore del GRADE e delle popolazioni dell'Emilia colpite dal sisma.

Entrambe le giornate hanno avuto buon riscontro mediatico ed una grande partecipazione di pubblico, con un incremento nella vendita dei titoli di ingresso pari al 10,50%.

Nel mese di maggio è stata predisposta e sottoscritta una convenzione di durata annuale con l'Associazione di promozione sociale Rievocandum 1111 che ha regolato i rapporti di collaborazione fra le parti in occasione delle Feste Medioevali e del Corteo Storico Matildico;

Le iniziative di approfondimento culturale sulla storia matildica e i momenti pubblici di presentazione degli studi e delle ricerche nel 2011 dall'Università di Bologna e dell'Università di Ferrara sul Complesso dei Quattro Colli, che sono stati realizzati tra ottobre e novembre 2012, sono descritti nello stato di attuazione del programma dell'Assessorato Cultura.

Gestione del Complesso dei Quattro Colli

Come ogni anno in corrispondenza con la Pasqua (8 aprile) è stato aperto al pubblico il castello per le visite guidate nelle domeniche e nei giorni festivi, diversificando nei mesi gli orari di apertura, riproponendo la collocazione della biglietteria e dello spazio informazione per i visitatori all'interno dell'Oratorio di San Giovanni dove ha un proprio spazio il Consorzio Strada dei Vini e dei Sapori, che grazie ad apposita convenzione è in grado presentare la propria offerta di prodotti enogastronomici locali.

È stato riproposto il percorso di visita guidata rinnovato lo scorso anno e che comprende gli spazi recuperati con i lavori di restauro, in particolare la torre posta nell'ala nord. Come ogni anno, prima dell'inizio dell'attività, si è provveduto ad organizzare ad un piccolo corso di aggiornamento per le guide in servizio.

L'afflusso complessivo al 31 dicembre è stato di 1661 visitatori, con una stabile tenuta delle visite ordinarie rispetto al 2011, assestate oltre le 1400 unità e invece un forte calo delle visite guidate su prenotazione durante la settimana che a fine stagione ha registrato un -56%

L'attività di animazione con le scuole è iniziata come ogni anno nel mese di aprile e ha registrato la presenza di 4588 persone tra bambini, insegnanti e accompagnatori, sostanzialmente stabili (+ 88 unità) rispetto ai dati dello scorso anno, nonostante le tante disdette di prenotazioni in seguito ai gravi eventi sismici del mese di maggio; sono state realizzate attività di animazione, laboratori didattici e campi gioco nei mesi di aprile, giugno, luglio e settembre.

Il servizio di concessione sale ha registrato al Castello di Bianello 6 cerimonie civili per matrimonio, 9 servizi fotografici o cinematografici, 2 convegni; alla Corte degli Ulivi 2 ricevimenti per matrimoni, due eventi privati e uno spettacolo.

È stato inoltre portata a compimento la realizzazione di un nuovo marchio che identifica l'intero complesso di Bianello in tutte le forme di comunicazione. Il marchio è stato adottato come logo in tutte le forme di comunicazione cartacea e multimediale.

Nel 2012 ricorre il decennale dell'acquisto del Complesso dei Quattro Colli; il programma di eventi, che ha avuto inizio il 14 ottobre si è protratto fino al 20 novembre ed è descritto nello stato di attuazione del programma dell'Assessorato Cultura.

SERVIZIO SPORT

Anche nel 2012 è stato assegnato il premio “Pietro Reverberi” ad atleti, allenatori, dirigenti che si sono distinti durante l’anno precedente nel mondo sportivo italiano del basket. Ogni anno la manifestazione viene patrocinata dalle maggiori federazioni nazionali del basket e sostenuta economicamente con sponsorizzazioni. A causa di una abbondante nevicata che ha reso difficilmente praticabile la strada di accesso al Castello di Bianello e alla Corte degli Ulivi, il premio ha avuto luogo nella Sala Consiliare del municipio.

L’Associazione sportiva “Anni magici” di Cavriago ha continuato a proporre anche nell’anno appena trascorso corsi di attività motoria nelle scuole materne e primarie del Comune, in attuazione del progetto “Tutto il mondo è un girotondo” nato nell’anno scolastico 1996/97 dalla collaborazione tra l’Amministrazione comunale, la Direzione didattica, il Comitato Antidroga ed il settore giovanile del gruppo sportivo “Quattro Castella”. A causa dei tagli operati già da qualche anno al bilancio, l’impegno dell’Amministrazione nella realizzazione del progetto si è fortemente ridimensionato, portando all’affidamento della gestione diretta del progetto all’associazione privata summenzionata. Permane ora una collaborazione da parte del Comune consistente nella concessione della gratuità per l’utilizzo degli impianti sportivi, nella raccolta delle iscrizioni e nella pubblicità dei corsi.

Nonostante le difficoltà economiche, a seguito delle maggiori entrate derivanti dalla raccolta di sponsorizzazioni, è stato garantito anche nel corso del 2012 un contributo economico ad alcune delle associazioni sportive organizzatrici delle maggiori iniziative sul territorio comunale (18’ Palio di bocce in costume tra i Comuni matildici, Trail matildico, 17’ Maratona di Reggio Emilia, Prova per cani da ferma Associazione Libera caccia, Gara di tiro con l’arco FIARC). E’ stato inoltre riconosciuto un contributo economico alle Contrade della Corte e di Monticelli per le azioni svolte nel corso del 2012 tese all’incentivazione tra le giovani generazioni di attività motorie diversificate rispetto alle tradizionali pratiche sportive.

Il servizio ha garantito la collaborazione con gli organizzatori di altre iniziative sportive di seguito elencate, il coordinamento tra di essi e gli altri servizi interni interessati, il rilascio delle autorizzazioni amministrative alle competizioni:

- MTB 4 Colli competizioni ciclistiche di mountain bike
- Ippodromo del Castello Montechiarugolo (PR) gara ippica di endurance
- Podistica Le Colline cronoscalata al castello di Bianello
- Cooperatori Reggio Emilia Gran fondo ciclistica “La due passi matildica”
- Scuderia Sport Storiche Casina (RE) evento di regolarità per auto d’epoca
- U.S. la Torre Reggio Emilia Galà di pattinaggio
- New Motor Bike di Scandiano (RE) Gimkabimbi Trophy
- U.S.D. Levante Bike Sorbolo (PR) Giro delle Terre Reggiane
- Epinike a.s.d. Monza 23’ giro d’Italia Femminile internazionale – Girodonne
- C.R.I. Quattro Castella raduno di mountain bike
- Arcicaccia RE gara di tiro su sagoma di cinghiale
- Le Colline Montecavolo a.s.d. gara di mountain bike
- Lega ciclismo UISP Parma raduno cicloturistico
- Scuola nazionale paracadutisti Pavullo (MO) atterraggio paracadutisti

Si conferma la gestione diretta dell’impianto sportivo (campi da calcio) di Quattro Castella e delle palestre del capoluogo e della frazione di Montecavolo. Si conferma la gestione con convenzione degli impianti sportivi di Montecavolo e Puianello (campi da calcio di Montecavolo e Puianello, palestra di Puianello).

Nel corso dell’anno sono state modificate in aumento le tariffe per l’uso degli impianti sportivi a decorrere da luglio, confermando la gratuità per le persone diversamente abili.

CONCLUSIONI

Sulla base dei dati precedentemente esposti e sulle relazioni elaborate dagli Assessori con la collaborazione dei Dirigenti e dei Responsabili invitiamo il Consiglio Comunale ad approvare il rendiconto della gestione per l'esercizio 2012 che ha prodotto il seguente risultato:

	Residui	Competenza	Totale
fondo di cassa al 1° gennaio 2012			2.184.668,15
RISCOSSIONI	2.942.373,35	9.330.120,56	12.272.493,91
PAGAMENTI	4.022.755,97	8.749.416,56	12.772.172,53
fondo di cassa al 31 dicembre 2012			1.684.989,53
RESIDUI ATTIVI	5.962.366,23	2.139.103,93	8.101.470,16
RESIDUI PASSIVI	6.665.219,69	2.900.819,58	9.566.039,27
DIFFERENZA			-1.464.569,11
		AVANZO 2012	220.420,42

Sulla base di quanto precedentemente esposto e sulla base della normativa vigente (l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000) la suddivisione del risultato di gestione dell'esercizio 2012 determina quanto segue:

	Rendiconto 2012
Risultato di amministrazione (+/-)	220.420,42
di cui:	
a) Vincolato	0,00
b) per spese in conto capitale	134.238,10
c) per fondo ammortamento	0,00
d) non vincolato (+/-)	86.182,32

Quattro Castella, 13 marzo 2013

Il Sindaco
Andrea Tagliavini
