

AL COMUNE DI
QUATTRO CASTELLA

Oggetto: domanda autorizzazione per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante (lett. B) ai sensi dell'art. 28, comma 1, del D. lgs 114/98 e dell'art. 3 L.R. 12/99.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente in _____ Via _____ n° _____
C.F. _____, cittadinanza _____, legale
rappresentante della ditta _____ con sede in
_____ Via _____ n° _____ P.I.
_____.

CHIEDE

il rilascio di una autorizzazione per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante per settore merceologico:

- alimentare
- extralimentare

INOLTRE, DICHIARA

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità in atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 28 della l. 15/1968

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2 e 4 del d. lgs. 114/1998;

che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/31.5.1965" (antimafia);

(da compilare solo per il settore alimentare)

di essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la CCIAA di _____ al n° _____ del _____ per il commercio delle tabelle merceologiche _____.

aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio del settore alimentare a nome dell'istituto _____ sede _____

_____ oggetto del corso _____ anno di conclusione _____.

aver esercitato in proprio l'attività di vendita di prodotti alimentari, tipo di attività _____ dal _____ al _____

n° _____ iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____
n. R.E.A. _____.

di aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita di prodotti alimentari:

nome impresa _____ sede _____

nome impresa _____ sede _____

quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____

quale collaboratore familiare, regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____

Quattro Castella, lì _____

Distinti saluti.

Allegati: N° 1 marca da bollo L. 20.000

<p>N.B.: qualora l'istanza non venga sottoscritta alla presenza del funzionario comunale incaricato del ricevimento si dovrà allegare fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.</p>
